

SLUŽBENE NOVINE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Godina I - Broj 1

ZENICA, Ponedjeljak, 16. 12. 1996.

1

Na osnovu člana 37. i 88. Ustava Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", br. 7/96), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 3. sjednici, održanoj 26. novembra 1996. godine, donijela je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU AMANDMANA I - V NA USTAV ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

I

Proglašavaju se Amandmani I - V na Ustav Zeničko-dobojskog kantona koji su usvojeni na 3. sjednici Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, održanoj 26. 11. 1996. godine, u tekstu koji glasi:

AMANDMAN I

Predsjednik Kantona je nadležan za:

- a) imenovanje predsjednika i članova Vlade Kantona,
- b) predlaganje sudija Kantonalnog suda,
- c) potpisivanje međunarodnih sporazuma u ime Kantona, koje odobrava Skupština u saglasnosti Parlamenta Federacije, u skladu sa Ustavom Federacije,
- d) davanje pomilovanja za djela utvrđena kantonalnim zakonima,
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije radi utvrđivanja da li su Ustav Kantona, predloženi zakoni ili zakoni koje je usvojila Skupština, u skladu sa Ustavom Federacije,
- f) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije radi utvrđivanja da li su predloženi ili usvojeni propisi koji donosi organ kantonalne ili općinske vlasti u skladu sa Ustavom Federacije,
- g) razmatranje izvještaja Ombudsmena i osiguravanje uvjeta za njegov rad,
- h) staranje o osiguranju saradnje sa organima Federacije,
- i) izvršavanje i drugih poslova koje mu povjeri Skupština.

Ovim amandmanom izmijenjen je član 44. Ustava Kantona.

AMANDMAN II

Vladu Kantona čine: predsjednik Vlade i ministri, čiji se broj utvrđuje Zakonom o Vladi.

Predsjednik Vlade predsjedava sjednicama Vlade i odgovoran je za njen rad predsjedniku Kantona i Skupštini.

Ovim amandmanom izmijenjen je član 46. Ustava Kantona.

AMANDMAN III

Predsjednika Vlade i ministre imenuje predsjednik Kantona, a imenovanje potvrđuje Skupština.

Ovim amandmanom izmijenjen je član 47. stav 1. Ustava Kantona.

AMANDMAN IV

Predsjednik Kantona smjenjuje predsjednika Vlade i ministre.

Ovim amandmanom izmijenjen je član 48. stav 2. Ustava Kantona.

AMANDMAN V

Predsjednik Kantona, Predsjednik Vlade i ministri ne mogu biti krivično gonjeni niti odgovorni u građanskom postupku za bilo koju radnju učinjenu u vršenju svoje funkcije, bez prethodnog odobrenja Skupštine.

Ovim amandmanom izmijenjen je član 53. Ustava Kantona.

II

Amandmani I-V na Ustav Zeničko-dobojskog kantona čine sastavni dio Ustava Zeničko-dobojskog kantona, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-169/96

26. novembar 1996. god.

Zenica

Predsjedavajući Skupštine

Zeničko-dobojskog kantona

Šefik Džaferović s.r.

2

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7 / 96), na prijedlog Vlade Zeničko - dobojskog kantona, Skupština Zeničko - dobojskog kantona, na sjednici održanoj 26.11.1996. godine, donosi

ZAKON

O BUDŽETU ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Zakonom se uređuje sadržaj i planiranje budžeta Zeničko - dobojskog kantona (u daljem tekstu: budžet), načini izrade, donošenje i izvršavanje

budžeta, zaduživanje, te računovodstvo i nadzor nad izvršenjem budžeta.

Član 2.

Izrazi u smislu ovog Zakona su:

a) budžet je procjena godišnjih prihoda i donacija (primatka), te utvrđeni iznos izdataka i drugih plaćanja Zeničko - dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), koji odobrava Skupština Zeničko - dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština), u skladu sa odredbama Ustava Zeničko - dobojskog kantona.

b) prihodi su sva neotplativa i nepovratna tekuća i kapitalna primanja s protuobavezom ili bez protuobaveze,

c) donacije su primanja bez protuobaveze,

d) porezi su obavezni prihodi koje određuje Kanton, u skladu sa važećim federalnim i republičkim zakonima i propisima (ustupljeni izvorni prihodi),

e) rashodi su nepovratna tekuća i kapitalna plaćanja, s protuobavezom ili bez protuobaveze, isplaćene donacije i transfer drugima,

f) protuobaveza jeste kada se za primljeni ili plaćeni iznos za uzvrat mora obaviti usluga ili dostaviti roba.

g) korisnici budžeta su Skupština Kantona, Vlada Kantona, ministarstva Kantona, drugi organi uprave i ostali koji se finansiraju iz budžeta,

h) finansiranje jest dobivanje zajma za finansiranje manjka budžeta ili korištenje viška budžeta,

i) pozajmljivanje umanjeno za otplate jest transakcija u vezi potraživanja od trećih osoba prozastih iz javne potrošnje,

j) kapitalni izdaci jesu izdaci za nabavku zemljišta, zaliha, nefinansijske imovine i drugo, čiji je vijek duži od jedne godine,

k) kapitalni prihodi jesu primanja od prodaje nefinansijske imovine, kao što su zemljište, robne zalihe i drugo, čiji je vijek duži od jedne godine,

l) višak ili manjak budžeta rezultat je prihoda uvećanih za donacije, a umanjanih za rashode i za pozajmljivanje umanjeno za otplate.

II SADRŽAJ I PLANIRANJE BUDŽETA

Član 3.

Budžet se donosi za jednu kalendarsku (fiskalnu) godinu i važi za godinu za koju se donosi.

Fiskalna godina je period od dvanaest mjeseci i počinje 1. januara a završava se 31. decembra svake kalendarske godine.

Ako Skupština ne donese budžet prije početka fiskalne godine, finansiranje se vrši privremeno, a najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine. Odluku o privremenom finansiranju donosi Skupština, kao i redovni budžet. Redovni budžet se, u ovakvoj situaciji, ne donosi za ostatak vremena, već za čitavu godinu i obuhvata i period za koji je donijeta odluka o privremenom finansiranju.

Privremeno finansiranje, u smislu stava 3. ovog člana, obavlja se srazmjerno sredstvima korištenim u istom razdoblju prema budžetu za prethodnu godinu.

a najviše do jedne četvrtine ukupnih prihoda raspoređenih budžetom za prethodnu fiskalnu godinu.

Član 4.

Svi prihodi i donacije budžeta moraju biti raspoređeni u budžetu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi budžeta moraju biti utvrđeni u budžetu i uravnoteženi sa приходima i donacijama.

Ako se u toku fiskalne godine donese propis kojim se smanjuju prihodi i donacije ili povećavaju izdaci utvrđeni budžetom, istovremeno se moraju predvidjeti prihodi kojim će se budžet uravnotežiti.

Ako se u toku fiskalne godine, zbog nepredviđenih prilika i potreba, povećaju rashodi ili umanje prihodi ili donacije, budžet se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda ili iznalaženjem novih izvora prihoda. Uravnoteženje budžeta se vrši putem izmjene i dopune budžeta po postupku koji važi za sastavljanje i donošenje budžeta.

Budžet mora biti uravnotežen u čitavom procesu njegovog izvršavanja.

Član 5.

Prihodi budžeta su redovni i vanredni.

Redovni prihodi budžeta jesu:

a) dio poreza na promet proizvoda i usluga naplaćenog na području Kantona,

b) dio neporeznih prihoda (doprinosa) naplaćenih na području Kantona,

c) dio poreza na dobit preduzeća i poreza za obnovu RBiH, naplaćenog na području Kantona,

d) prihodi organa i ustanova koje se finansiraju iz budžeta.

Član 6.

Vanredni prihodi budžeta jesu:

a) zajmovi,

b) dotacije,

c) dio viška ostvarenih prihoda nad izvršenim rashodima po završnom računu o izvršenju budžeta Kantona.

Član 7.

Rashodi i druge isplate budžeta sastoje se od:

a) tekućih izdataka (plaće, naknade, usluge),

b) finansiranja ustanova iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja, zdravstva, pravosudnih organa i ustanova,

c) finansiranja razvoja sporta i kulture na području Kantona,

d) kapitalnih izdataka,

e) dotacija općinama,

f) kompenzatornog finansiranja,

g) pomoći izbjeglih i raseljenim licima,

h) pozajmljivanja,

i) djelomičnog finansiranja osnovnih prava boraca i invalidnih lica,

j) djelomičnog finansiranja prijevoza učenika.

Član 8.

Ministar finansija obavezan je otvoriti jedan ili više bankovnih računa za primanje, čuvanje, plaćanje ili prijenos prihoda i rashoda.

Bankovni računi iz stava 1. ovog člana otvaraju se kod organizacije nadležne za obavljanje platnog prometa u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Ministar finansija zaključuje ugovor sa organizacijom iz stava 2. ovog člana.

Ministar finansija je ovlašten da uloži dio ili ukupan raspoloživi saldo budžeta u depozit kod poslovnih banaka.

Član 9.

Izdaci koji nisu predviđeni u budžetu ne smiju se isplaćivati.

Član 10.

Budžetski fondovi osnivaju se kada se određena budžetska sredstva namjenjuju za finansiranje neke trajnije djelatnosti ili kada je to potrebno radi posebnog načina upravljanja i raspolaganja namjenskim sredstvima.

Član 11.

Blža namjena fonda, prihodi fonda, način upravljanja, kao i prava i dužnosti organa rukovođenja fonda uredit će se posebnim propisom.

III IZRADA I DONOŠENJE BUDŽETA**Član 12.**

Ministar finansija, u saradnji sa kantonalnim organima nadležnim za privredni razvoj, dužan je izraditi mjere privredne i fiskalne politike u mjesecu septembru za slijedeću fiskalnu godinu, a u skladu sa federalnim propisima i zakonima.

Ministar finansija obavezan je, u saradnji sa kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave, predložiti smjernice i izraditi procjenu o glavnim vrstama prihoda i izdataka za slijedeću fiskalnu godinu.

Na temelju stavova Vlade Kantona, ministar finansija obavezan je budžetskim korisnicima u mjesecu septembru uputiti akt o načinu i elementima izrade godišnjeg budžeta.

Akt iz stava 3. ovog člana mora sadržavati osnovne elemente politike kojih se treba pridržavati, ključne parametre koji se moraju koristiti, te potke i rokove izrade zahtjeva za dodjelu sredstava.

Član 13.

Ministar finansija određuje sadržaj i način izrade prijedloga zahtjeva budžetskih korisnika, te postupak odobrenja sredstava.

Ako u toku rasprave o predložnom budžetu dode do neslaganja između korisnika budžeta, ministar finansija obavezan je izraditi izvještaj za Vladu, koja će donijeti konačan prijedlog.

Član 14.

Ministar finansija je obavezan, nakon procjene prihoda i prijedloga zahtjeva za budžetska sredstva, izraditi nacrt budžeta i uputiti ga Vladi do 20. novembra tekuće godine za slijedeću godinu.

Član 15.

Vlada je obavezna podnijeti Skupštini prijedlog budžet na donošenje najkasnije do 20. decembra tekuće godine.

Član 16.

Budžet se sastoji iz općeg i posebnog dijela.

Opći dio sadrži odredbe:

- a) o godini za koju se budžet donosi,
- b) o odobravanju ukupnih prihoda i rashoda predviđenih u posebnom dijelu budžeta,
- c) o načinu pokriva viška rashoda nad prihodima,
- d) o iznosu tekuće rezerve.

Poseban dio sadrži:

a) detaljan prikaz prihoda i rashoda (prihodi i rashodi u posebnom dijelu budžeta se raspoređuju po razdjelima, a u okviru razdjela po partijama i pozicijama),

b) prijedlog upotrebe budžetskog viška, a u slučaju budžetskog manjka, izvore za njegovo finansiranje,

c) funkcionalnu klasifikaciju izdataka budžetskih korisnika u skladu sa metodologijom koju propisuje ministar finansija,

d) prihode i rashode svakog budžetskog korisnika u skladu sa prihodima i izdacima (po kategorijama i stavkama) klasifikacije računskog plana.

Član 17.

Budžet ima budžetsku rezervu. Sredstva budžetske rezerve služe za pokriće nepredviđenih i nedovoljno predviđenih rashoda koji se finansiraju iz budžeta.

Korištenje budžetske rezerve odobrava do određenog iznosa predsjednik Kantona i ministar finansija.

Ministar finansija je obavezan svaki mjesec izvještiti Vladu o korištenju budžetske rezerve.

IV IZVRŠAVANJE BUDŽETA**Član 18.**

Budžet se izvršava naplatom prihoda u granicama i na način koji su određeni zakonom i drugim propisima, kao i upotrebom sredstava prema njihovoj namjeni i u granicama određenim budžetom.

Član 19.

Nakon donošenja budžeta Ministarstvo finansija je obavezno obavijestiti ministarstva, odnosno budžetske korisnike o odobrenim sredstvima.

Budžetski korisnici odgovorni su za naplatu i ubiranje prihoda u svojoj nadležnosti i za izvršavanje svih izdataka u skladu sa namjenama.

U okviru svog djelokruga i ovlaštenja izvršilac budžeta odgovoran je za provođenje propisa koji se odnose na budžet.

Ministar finansija ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti s ovim zakonom, ili samim budžetom.

Član 20.

Budžet se izvršava na osnovu tromjesečnih planova prihoda i rashoda.

Tromjesečnim planom prihoda i rashoda predviđaju se i utvrđuju prihodi i rashodi za jedno tromjesečje, na osnovu odobrenog godišnjeg budžeta po razdjelima, partijama i pozicijama.

Tromjesečni planovi ne predstavljaju idealne dijelove godišnjeg budžeta (25%). Osnovni kriterijum za predviđanje prihoda i rashoda tromjesečnog plana je rok dospelosti uplata pojedinih vrsta prihoda, odnosno rok dospelosti budžetom predviđenih izdataka, stvarnih potreba i obaveza.

Član 21.

Tromjesečne planove donosi Vlada na prijedlog ministra finansija.

Član 22.

Budžet se može izvršavati i za kraći vremenski period, ako to odredi ministar finansija.

Član 23.

Korisnici budžeta su obavezni Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečne finansijske planove za izvršavanje budžeta 25 dana prije početka tromjesečja.

Član 24.

Ministarstva i drugi organi uprave odgovorni su za potpuno i blagovremeno prikupljanje prihoda na račun budžeta, a u skladu sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Član 25.

Stvarni rashodi svakog ministarstva moraju biti u skladu s budžetskim iznosima planiranim za svako tromjesečje ili drugo vremensko razdoblje koje određuje, na prijedlog ministra finansija, Vlada Kantona.

Sredstva iz stava 1. ovog člana dodjeljuju se na temelju raspoloživih sredstava budžeta, a njihov iznos u pismenoj formi dostavlja se svakom korisniku budžeta deset dana prije početka razdoblja na koje se odnosi.

Budžetski korisnici mogu zaključivati ugovore o nabavci proizvoda i obavljanju usluga na temelju tromjesečnih planiranih iznosa, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima koje donosi ministar finansija.

Odredbe iz stava 3. ovog člana ne odnose se na obaveze za dugoročne poslove i projekte ulaganja, koje uvjetuju preuzimanje finansijske obaveze na dulje razdoblje.

Član 26.

Sredstva raspoređena budžetom ne mogu se preraspodjeljivati između korisnika budžeta.

Ako pojedini korisnik ne bude mogao nepredviđene ili nedovoljno predviđene izdatke podmiriti iz vlastitih ušteda, Vlada može, na prijedlog ministra finansija,

odlučiti da se ti izdaci podmire iz ušteda drugih korisnika ili smanjenjem sredstava na drugim pozicijama.

U okviru budžetske stavke svakog ministarstva preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavki izdataka ili između pojedinih budžetskih korisnika, ako to odobri ministar finansija.

Preraspodjela prema odredbi stava 3. ovog člana ne može biti veća od 10% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Član 27.

Ministar finansija obavezan je podnijeti izvještaj Vladi o izvršenju budžeta za prvo polugodište fiskalne godine, do kraja jula tekuće godine.

Izvještaj iz stava 1. ovog člana mora sadržavati:

a) prikaz fiskalnog stanja,

b) uporedni prikaz utvrđenih i stvarnih prihoda, rashoda, manjka i zaduživanja, te objašnjenje mogućih razlika,

c) prijedlog mjera za poboljšanje stanja.

Član 28.

Vlada je obavezna izvijestiti Skupštinu o izvršenju budžeta za prvo polugodište fiskalne godine, do 15. augusta tekuće godine.

Član 29.

Godišnji budžet izvršava se do 31. decembra fiskalne godine. Finansijske obaveze koje ne budu podmirene do 31. decembra tekuće godine, podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava budžeta slijedeće fiskalne godine. Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

V ZADUŽIVANJE I DUG KANTONA

Član 30.

Zakonom o izvršenju budžeta utvrđuje se iznos zaduživanja u šta ulaze i obaveze po osnovu prekoračenja računa. Odluku o dugu, na prijedlog Vlade, donosi Skupština. Ugovore o zaduživanju budžeta potpisuje ministar finansija. Odluke o dugu i zajmovima objavljuju se u službenom glasilu Kantona.

Član 31.

Vlada ne može jednostrano mijenjati ugovorne uvjete u pogled duga i datih zajmova.

VI RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA BUDŽETA

Član 32.

Nadzor nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom upotrebom budžetskih sredstava, obavlja Ministarstvo finansija. Ministri su odgovorni za računovodstvo i unutrašnji nadzor transakcija prihoda i izdataka ministarstva i drugih budžetskih korisnika koji spadaju u njihovu nadležnost.

Član 33.

Korisnici budžeta dužni su ovlaštenim službenicima Ministarstva finansija omogućiti obavljanje nadzora i dati

sve podatke, isprave i izvještaje koji se odnose na pregled. Ovlašćeni službenici dužni su prilikom vršenja nadzora čuvati državnu, vojnu i poslovnu tajnu.

Član 34.

Ako ovlašćeni službenik prilikom obavljanja budžetskog pregleda utvrdi da je povrijeđen zakon, drugi propis ili akt, rješenjem nalaže otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku. Ako ovlašćeni službenik utvrdi da počinjene nepravilnosti imaju obilježja krivičnog djela, privrednog prestupa ili prekršaja, predlaže pokretanje postupka ili prijavljuje krivično djelo.

Član 35.

Ako se prilikom vršenja budžetskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu ili budžetu, stavke izdataka u finansijskom planu korisnika umanjuju se za obim nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava sa stavki sa kojih su sredstva bila nenamjenski trošena (utrošena).

Mjere iz stava 1. ovog člana izvršavaju se na temelju rješenja koje donosi ovlašćeni službenik.

Član 36.

Protiv rješenja ovlašćenog službenika iz člana 35. stav 1. i 2. ovog zakona, dozvoljena je žalba Ministarstvu finansija u roku od osam dana od dana prijema rješenja. Žalba protiv rješenja ne zadržava izvršenje rješenja.

Član 37.

O obavljenom nadzoru, zaključcima i odlukama, u smislu člana 33. do 36. ovog zakona, Ministarstvo finansija izvještava Vladu.

Član 38.

Vlada donosi propise o računovodstvu budžeta Kantona, u skladu sa federalnim propisima.

Član 39.

Ministar finansija donosi Pravilnik o knjigovodstvu, te sadržaju i načinu finansijskog izvještavanja za sva ministarstva i budžetske korisnike.

Član 40.

Ministar finansija obavezan je da do 20. decembra fiskalne godine donese Uputstvo o zatvaranju računa, otvorenih u skladu sa članom 8. stav 2. ovog zakona, kao i izradi godišnjeg obračuna.

Član 41.

Budžetski korisnici su obavezni izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Ministarstvu finansija najkasnije do kraja februara tekuće godine, za prethodnu godinu.

Član 42.

Na temelju godišnjih obračuna iz člana 41. ovog zakona, Ministarstvo finansija izrađuje godišnji obračun budžeta do 15. aprila fiskalne godine, za prethodnu godinu.

Sva sredstva koja do kraja godine (do 31. decembra) preostanu na računu nekog ministarstva ili budžetskog korisnika, koji je prema članu 8. stav 2. ovog zakona

otvorio ministar finansija, moraju se vratiti na račun budžeta, osim ako ministar finansija ne odredi drugačije.

Član 44.

Ministar finansija obavezan je izvjestiti Vladu o izvršenju budžeta za prethodnu godinu najkasnije do 15. maja fiskalne godine.

Vlada je obavezna izvjestiti Skupštinu o izvršenju budžeta za prethodnu godinu najkasnije do 15. juna fiskalne godine.

Član 45.

Sadržaj izvještaja iz člana 44. ovog zakona mora biti u skladu sa klasifikacijama računa, a sadrži:

- a) početno i završno stanje računa budžeta,
- b) objašnjenje odstupanja,
- c) podatke o svim poslovima zaduživanja,
- d) podatke o korištenju budžetske rezerve.

Član 46.

Reviziju budžeta obavlja federalni revizor.

VII KAZNENE ODREDBE

Član 47.

Novčanom kaznom od 500 do 5.000 DEM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba budžetskih korisnika, nositelj izvršne vlasti Kantona, rukovodilac Kantona nadležan za budžet ili druga odgovorna osoba:

- a) ako odobri zaduživanje Kantona i općine suprotno odredbama ovog zakona,
- b) ako bez saglasnosti Vlade odgodi rok naplate nekog potraživanja,
- c) ako s budžetskih računa isplati neki izdatak koji u budžetu nije predviđen,
- d) ako se u izradi i donošenju budžeta ne pridržava odredaba članova 12. do 17. ovog zakona,
- e) ako budžet i izvještaj koji se uz budžet podnosi Skupštini ne sadrži dijelove propisane u članu 16. ovog zakona,
- f) ako se prilikom izvršavanja budžeta ne pridržava odredbi članova 18. do 29. ovog zakona,
- g) ako se ne pridržava odredaba članova 31. do 46. ovog zakona.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Ovlašćuje se Vlada da po potrebi donosi propise o provođenju ovog zakona.

Član 49.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u službenom glasilu Kantona.

Broj: 01-180/96

26. novembar 1996. god.

Zenica

Predsjedavajući Skupštine

Zeničko-dobojskog kantona

Šefik Džaferović s.r.



3

Na osnovu člana 37. tačka 1. Ustava Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", br.7/96), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 3. sjednici, održanoj 26. 11. 1996. godine, d o n o s i

Z A K O N**O UTVRDJIVANJU OBIMA PRIHODA I RASHODA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA MART - DECEMBAR 1996. GODINE****I - OPĆI DIO****Član 1.**

Ukupni prihodi i rashodi budžeta Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) za mart - decembar 1996. godine iznose: 5.201.245.650 BHD.

Član 2.

Sredstva ukupnih prihoda za pokriće planiranih rashoda u iznosu od 5.201.245.650 BHD, sastoje se od:

PRIHODI	BHD
1. Višak prihoda iznad izvršenih rashoda na dan 29.02.1996.godine	111.737.656
2. Ocjena prihoda na osnovu Odluke o ustupanju izvornih prihoda i prijenosu rashoda Republike BiH okruzima odnosno kantonima	4.023.242.344
2.1. Dio poreza na promet visokotarifnih proizvoda	335.143.385
2.2. Prihodi po osnovu proizvoda iz tarife 1.	290.983.887
2.3. Prihodi po osnovu proizvoda iz tarife 2., 3. i 4.	160.792.916
2.4. Prihodi od poreza usluga tarife br. 1.	994.764.845
2.5. Posebni porezi	44.995.163
2.6. Dio poreza na dobit preduzeća	93.939.274
2.7. Dio poreza na plaću	251.115.170
2.8. Dio poreza za obnovu RBiH	282.230.347
2.9. Dio doprinosa za zdravstveno osiguranje	1.287.074.971
2.10. Doprinosa za osigurav. od nezaposl.	235.202.386
2.11. Ostali prihodi (donacije, takse)	47.000.000
3. Ustupljena sredstva za namjensko korištenje	279.636.400
3.1. Namjenska sredstva za konstituisanje Kantona	120.000.000
3.2. Sredstva za podsticaj razvoja u oblasti poljoprivred. proizvodnje	86.750.000
3.3. Sredstva za podsticaj razvoja u oblasti prometa i komunikacija	70.000.000
3.4. Sredstva za projekat hitne socijalne pomoći	2.886.400
4. Manjak sredstava za izvršenje planiranih rashoda	786.629.250
U K U P N O :	5.201.245.650

R A S H O D I

SREDSTVA ZA RAD ORGANA UPRAVE	539.543.850
- Ministarstva Kantona	337.304.550
- Kantonalne uprave i uprav.organiz.	6.000.000
- Pravosudni organi	196.239.300
SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.382.998.000
- Obrazovanje i odgoj	2.123.910.600
- Dislocirana nastava-fakulteti	52.000.000
- Nauka, kultura i fizička kultura	8.000.000
- Zapošljavanje	7.500.000
- Zdravstvena zaštita	1.173.201.000
- Sredstva za ostvarivanje osnovnih prava boraca i RVI	13.000.000
- Pomoć izbjeglim i prognanim licima	1.000.000
- Sredstva za rad Kantonalnog ureda Crvenog križa	1.500.000
- Namjenska sredstva za projekat hitne soc.pomoći	2.886.400
SREDSTVA ZA NARODNU ODBRANU	910.000.000
- Sredstva za pakete i ishranu pripadnicima ARBiH	910.000.000
SREDSTVA ZA PRIVREDNU DJELATNOST	184.753.800
- Kompezacije, premije, regresi, naknade	8.000.000
- Djelimično finansir. infrastrukt. željeznica	9.000.000
- Dopunska sredstva općinama	10.000.000
- Izdvajanja za Agenciju za obnovu i razvoj	501.800
- Izdvajanja za Agenciju za privatizaciju	502.000
- Namjenska sredstva za podsticaj razvoja u oblasti poljoprivrede	86.750.000
- Namjenska sredstva za podsticaj razvoja u oblasti prometa i komunikacija	70.000.000
BUDŽETSKA REZERVA	183.950.000
U K U P N O	5.201.245.650

II POSEBNI DIO**Član 3.**

Ukupna sredstva u iznosu od 5.201.245.650 din. raspoređuju se po nosiocima, odnosno korisnicima (razdjelima) u posebnom dijelu, kako slijedi:

1. RAZDIO - SKUPŠTINA KANTONA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	10.300.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	5.925.000
- Kancelarijski materijal	100.000
- Naknada za topli obrok	800.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	1.000.000
- Naknada za korištenje sopstv. automobila za služ. putovanje	350.000

- Stručna literatura i publikac.	2.620.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
- Naknade za privr. i povr. poslove	1.055.000	TROŠKOVE	2.107.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	20.226.600	- Kancelarijski materijal	35.000
- Izdaci za reprezentaciju	2.166.600	- Električna energija	
- PTT naknade	1.500.000	- Gorivo	
- Zakupnina	16.460.000	- Stručna literatura i publikac.	50.000
- Izdaci za str. usavršavanje	100.000	- Naknada za topli obrok	700.000
SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE	11.100.000	- Dnevnice u zemlji i inostran.	300.000
- Plaće i druga lična primanja		- Naknade za korištenje sopstv.	
funkcionera koje bira Skupština	350.000	automobila	372.000
- Troškovi održavanja sjednica	550.000	- Naknade za privremene i	
- Troškovi za vršenje funkcije		povremene poslove	650.000
odbornika i poslanika i rada		RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.115.500
parlamentarnih stranaka	10.200.000	- Izdaci za reprezentaciju	100.000
-----		- PTT naknade	180.000
UKUPNO ZA RAZDIO 1.	47.551.600	- Zakupnina	1.735.000
		- Stručno usavršavanje (seminar)	100.000
2. RAZDIO - VLADA KANTONA		SREDSTVA ZA PRIVREDNU	
SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENA	92.430.100	DJELATNOST	86.750.000
- Naknada za smještaj funkcion.	2.053.500	- Sredstva za stimulaciju i podsticaj u	
- Troškovi sjednica Vlade Kantona	376.600	oblasti poljoprivredne proizvodnje	86.750.000
- Izdvajanje za investicije za nabavku		-----	
opreme za ministar. i druge org.		UKUPNO ZA RAZDIO 4.	97.171.300
državne uprave	90.000.000		
- Naknade i pomoći radnicima	30.200.000	5. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA TRGOVINU I TURIZAM	
-----		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.570.000
UKUPNO ZA RAZDIO 2.	122.630.100	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
		TROŠKOVE	2.078.800
3. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA INDUSTRIJU,		- Kancelarijski materijal	50.000
ENERGETIKU I RUDARSTVO		- Naknada za topli obrok	570.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	6.190.000	- Dnevnice u zemlji i inostran.	250.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		- Naknade za korištenje sopstv. automobila	550.000
TROŠKOVE	2.180.000	- Naknade za privremene i	
- Kancelarijski materijal	100.000	povremene poslove	658.300
- Stručna literatura i publikac.	200.000	RASHODI USLUGA I DAŽBINA	11.555.900
- Naknada za topli obrok	530.000	- Izdaci za reprezentaciju	50.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	350.000	- PTT naknade	515.000
- Naknade za korištenje sopstv.		- Zakupnina	10.890.900
automobila	400.000	- Stručno usavršavanje (seminari)	100.000
- Naknada za privremene i povremene		SREDSTVA ZA PRIVREDNU DJELATNOST	
poslove	600.000	- Učešće u iniciranju proizvodnje u	
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	5.302.000	oblasti trgovine	
- Izdaci za reprezentaciju	195.000	-----	
- PTT naknade	220.000	UKUPNO ZA RAZDIO 5.	19.204.700
- Zakupnina	4.737.000		
- Stručno usavršavanje (seminar)	150.000	6. RAZDIO - MINISTARSTVO PRAVDE	
SREDSTVA ZA PRIVREDNU		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	3.189.000
DJELATNOST	8.000.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
- Kompenzacija, premije regres	8.000.000	TROŠKOVE	1.073.800
- Ostale potrebe i intervencije u privredi		- Kancelarijski materijal	65.000
- Izdvajanja za brži razvoj privredno		- Stručna literatura i publikac.	50.000
nedovoljno razvij. područja		- Naknade za topli obrok	225.800
- Agencija za obnovu i razvoj	501.800	- Dnevnice u zemlji i inostran.	68.000
-----		- Naknade za korištenje sopstv.	
UKUPNO ZA RAZDIO 3.	22.173.800	automobila	15.000
		- Naknade za privremene i	
4. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU,		povremene poslove	650.000
ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU		RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.904.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	6.198.800		

- Izdaci za reprezentaciju	50.000	- Zakupnine	5.809.000
- PTT naknade	250.000	- Stručno usavršavanje (seminari)	180.000
- Zakupnina	2.504.000	- Naknada spoljnim saradnicima	180.000
- Stručno usavršavanje (seminari)	100.000	SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
UKUPNO ZA RAZDIO 6.	7.166.800	OSNOVNO OBRAZOVANJE	1.408.580.900
7. RAZDIO - MINISTARSTVO FINANSIJA		- Bruto plaće	1.086.840.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	7.130.500	- Naknade za topli obrok	165.050.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	1.280.000	- Materijalni troškovi	156.690.900
- Kancelarijski materijal	420.000	SREDNJE OBRAZOVANJE	713.329.700
- Stručna literatura i publikac.	50.000	- Bruto plaće	576.010.000
- Naknade za topli obrok	660.000	- Naknade za topli obrok	66.631.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	150.000	- Materijalni troškovi	70.688.700
- Naknade za korištenje sopstv. automobila		- Izdvajanja za fakultete-	
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	8.165.000	- dislocirana nastava	52.000.000
- Izdaci za reprezentaciju	130.000	- Sredstva za prijevoz daka	2.000.000
- PTT naknade	160.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	
- Zakupnina	7.125.000	INSTITUCIJA IZ OBLASTI KULTURE I NAUKE	1.800.000
- Stručno usavršavanje (seminari)	150.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE ZA OSTALE INSTITUCIJE (SPORT) VJERA	6.200.000
- Naknada spoljnim saradnic.	600.000	UKUPNO ZA RAZDIO 9.	2.197.426.100
- Agencija za privlažacnju	502.000	10. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE	
DOPUNSKA SREDSTVA OPĆINAMA DJELIMIČNO FINANSIRANJE INFRASTRUKTURE I ŽELJEZNICA	10.000.000	SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.351.400
UKUPNO ZA RAZDIO 7.	36.077.500	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	1.037.000
8. RAZDIO - MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA		- Kancelarijski materijal	40.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.153.600	- Stručna literatura i publikacije	100.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	92.200	- Naknada za topli obrok	437.000
- Naknada za topli obrok	62.000	- Dnevnice u zemlji i inostran.	60.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	30.000	- Naknada za korištenje sopstv. automobila	300.000
- Naknade za korištenje sopstv. automobila	---	- Naknada za privremene i povremene poslove (bruto)	100.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	1.858.450	RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.658.000
- Izdaci za reprezentaciju	80.000	- Izdaci za reprezentaciju	30.000
- PTT naknade	---	- PTT naknade	550.000
- Zakupnina	---	- Zakupnina	1.878.000
- Naknada za smještaj funkc.	1.778.450	- Stručno usavršavanje (seminari)	200.000
UKUPNO ZA RAZDIO 8	3.104.250	SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	12.886.400
9. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT		- Sredstva za rad Kantonalnog ureda Crvenog križa	1.500.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.630.900	- Sredstva za projekat hitne socijalne pomoći	2.886.400
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	1.260.600	- Sredstva za osiguranje od nezaposl. (biro)	7.500.000
- Kancelarijski materijal	60.000	- Sredstva za penzijsko-invalid. osiguranje	
- Naknade za topli obrok	550.600	- Naknade i pomoći izbjeglicama	1.000.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	550.000	UKUPNO ZA RAZDIO 10.	21.932.800
- Naknade za korištenje sopstv. automobila	100.000	11. RAZDIO - MINISTARSTVO ZDRAVLJA	
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	6.624.000	SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	4.089.400
- Izdaci za reprezentaciju	75.000		
- PTT naknade	380.000		

SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	966.600	- Stručna literatura i publikacije	100.000
- Kancelarijski materijal	50.000	- Naknada za topli obrok	300.000
- Stručna literatura i publikacije	30.000	- Dnevnice u zemlji i inostran.	150.000
- Naknada za topli obrok	450.000	- Naknade za korištenje sopstv. automobila	480.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	250.000	- Naknade za privremene i povremene poslove	156.600
- Naknade za korištenje sopstv. automobila	20.000	RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.435.200
- Naknade za privremene i povremene poslove (bruto)	166.600	- Izdaci za reprezentaciju	100.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.485.000	- PTT naknade	500.000
- Izdaci za reprezentaciju	300.000	- Zakupnina	1.735.200
- PTT naknade	35.000	- Stručno usavršavanje (seminari)	100.000
- Zakupnina	2.000.000	SREDSTVA ZA PRIVREDNU DJELATNOST	
- Stručno usavršavanje (seminari)	150.000	SREDSTVA ZA PODSTICAJ	
SREDSTVA ZA DRUŠTVENE		RAZVOJU U OBLASTI PROMETA I	
DJELATNOSTI	1.173.201.000	KOMUNIKACIJA	70.000.000
SREDSTVA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU -		UKUPNO ZA RAZDIO 13.	78.341.200
Bruto plaće	898.208.000	14. RAZDIO - MINISTAR BEZ	
- Naknada za topli obrok	129.617.000	PORTFELJA (ZA BORAČKO-INVALID. PIT.)	
- Materijalni troškovi	146.376.000	SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.560.000
- Izdvajanja za obavezne vidove zdravstv. zaštite iz čl. 42. Zakona o zdravstvenoj zaštiti	2.000.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	246.000
UKUPNO ZA RAZDIO 11.	1.180.742.000	- Kancelarijski materijal	20.000
12. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA URBANIZAM, PROSTORNO UREDJENJE I ZAŠTITU OKOLICE		- Naknada za topli obrok	100.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.290.000	- Dnevnice u zemlji i inostran.	126.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	1.103.300	- Naknade za korištenje sopstv. automobila	
- Kancelarijski materijal	42.000	RASHODI USLUGA I DAŽBINA	1.271.000
- Naknada za topli obrok	421.000	- Izdaci za reprezentaciju	520.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	70.000	- PTT naknade	125.000
- Naknade za korištenje sopstv. automobila	380.000	- Zakupnina	626.000
- Naknade za privremene i povremene poslove	190.300	RASHODI ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	13.000.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	2.172.000	- Sredstva za ostvarivanje osnovn. prava boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca	15.000.000
- Izdaci za reprezentaciju	57.000	UKUPNO ZA RAZDIO 14.	16.077.000
- PTT naknade	35.000	15. RAZDIO - MINISTAR BEZ PORTFELJA (SARADNJA SA HUMANIT. ORGANIZACIJAMA)	
- Zakupnina	1.995.000	SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.460.000
- Stručno usavršavanje (seminari)	85.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	567.700
SREDSTVA ZA PRIVREDNU DJELATNOST		- Kancelarijski materijal	20.000
- Sredstva za intervencije u oblasti građevinarstva, projektovanja i pomoći općinskih komunalnih preduzeća		- Naknada za topli obrok	117.200
UKUPNO ZA RAZDIO 12.	8.565.300	- Dnevnice u zemlji i inostran.	75.500
13. RAZDIO - MINISTARSTVO ZA PROMET I KOMUNIKACIJE		- Naknade za korištenje sopstv. automobila	355.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	4.689.400	RASHODI USLUGA I DAŽBINA	380.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	1.116.600	- Izdaci za reprezentaciju	20.000
- Kancelarijski materijal	30.000	- PTT naknade	20.000
		- Zakupnina	340.000
		UKUPNO ZA RAZDIO 15.	2.407.700

16. RAZDIO - SREDSTVA ZA ODBRANU	
SREDSTVA ZA PAKETE	
PRIPADNICIMA OS RBIH	910.000.000
OSTALA IZDVAJANJA ZA ODBRANU	

UKUPNO ZA RAZDIO 16.	910.000.000
17. RAZDIO - SLUŽBA ZA	
STRUČNE I ZAJEDNIČKE	
POSLOVE VLADE I DRUGIH	
ORGANA DRŽAVNE UPRAVE	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	6.379.000
MATERIJALNI TROŠKOVI	11.891.400
- Kancelarijski materijal	5.200.000
- Električna energija	300.000
- Grijanje	400.000
- Gorivo i mazivo	3.580.000
- Stručna literatura i publikacije	60.000
- Naknada za topli obrok	1.417.600
- Dnevnice u zemlji i inostran.	83.800
- Naknade za korištenje sopstv.	
automobila	
- Naknade za privremene i	
povremene poslove	850.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	24.570.000
- Izdaci za reprezentaciju	1.820.000
- PTT naknade	1.500.000
- Usluge platnog prometa	7.200.000
- Usluge za održavanje opreme	2.700.000
- Usluge održavanja zgrade	3.300.000
- Zakupnina	6.700.000
- Naknada spoljnim saradnicima	1.350.000

UKUPNO ZA RAZDIO 17.	42.840.400
18. RAZDIO - SEKRETARIJAT ZA	
ZAKONODAVSTVO	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.027.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	67.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
TROŠKOVE	40.000
- Kancelarijski materijal	10.000
- Stručna literatura i publikacije	20.000
- Dnevnice u zemlji i inostran.	10.000
RASHODI USLUGA I DAŽBINA	8.000
- Izdaci za reprezentaciju	6.300
- PTT usluge	1.700

UKUPNO ZA RAZDIO 18.	1.142.000
19. RAZDIO - KANTONALNI ZAVOD	
ZA EVIDENTIRANJE I PROCJENU	
RATNIH ŠTETA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	

UKUPNO ZA RAZDIO 19.	1.000.000

20. RAZDIO - KANTONALNA	
DIREKCIJA ROBNIH REZERVI	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	
SREDSTVA ZA ZANAVLJ. ROB. REZERVI	
TRANSPORTNE USLUGE	

UKUPNO ZA RAZDIO 20.	1.000.000
21. RAZDIO - ARHIV KANTONA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	

UKUPNO ZA RAZDIO 21.	1.000.000
22. RAZDIO - KANTONALNI ZAVOD ZA	
PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RAZVOJA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	

UKUPNO ZA RAZDIO 22.	1.000.000
23. RAZDIO - KANTONALNI ZAVOD	
ZA STATISTIKU	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	

UKUPNO ZA RAZDIO 23.	1.000.000
24. RAZDIO - KANTONALNI	
METEOROLOŠKI ZAVOD	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	

UKUPNO ZA RAZDIO 24.	1.000.000
25. RAZDIO - VIŠI SUD - ZENICA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	35.950.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	6.696.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
TROŠKOVE	3.680.000

UKUPNO ZA RAZDIO 25.	46.326.000
26. RAZDIO - VIŠI SUD - DOBOJ	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.564.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	683.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠK.	405.000

UKUPNO ZA RAZDIO 26.	6.652.000
27. RAZDIO - VIŠI SUD ZA PREKRŠAJE - ZENICA	
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	4.193.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	476.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
TROŠKOVE	420.000

UKUPNO ZA RAZDIO 27.	5.089.000

28. RAZDIO - VIŠE JAVNO TUŽILAŠTVO - ZENICA		UKUPNO ZA RAZDIO 35.	9.532.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	13.214.000	36. RAZDIO - OSNOVNO JAVNO	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	1.680.000	TUŽILAŠTVO - KAKANJ	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	2.352.000
TROŠKOVE	955.000	SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	316.800
UKUPNO ZA RAZDIO 28.	15.849.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
29. RAZDIO - VIŠE JAVNO TUŽILAŠTVO - DOBOJ		TROŠKOVE	290.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	2.608.000	UKUPNO ZA RAZDIO 36.	2.958.800
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	276.000	37. RAZDIO - OSNOVNO JAVNO	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		TUŽILAŠTVO - ZAVIDOVIĆI	
TROŠKOVE	120.000	SREDSTVA ZA BRUTO	
UKUPNO ZA RAZDIO 29.	3.004.000	PLAĆE	2.493.000
30. RAZDIO - OSNOVNI SUD - ZENICA		SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	276.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	29.865.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	5.512.000	TROŠKOVE	208.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		UKUPNO ZA RAZDIO 37.	2.977.000
TROŠKOVE	2.712.000	38. RAZDIO - OSNOVNO JAVNO TUŽILAŠTVO - MAGLAJ	
UKUPNO ZA RAZDIO 30.	38.089.000	SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.137.000
31. RAZDIO - OSNOVNI SUD - KAKANJ		SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	159.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	8.614.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	1.625.000	TROŠKOVE	142.000
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		UKUPNO ZA RAZDIO 38.	1.438.000
TROŠKOVE	800.000	39. RAZDIO - OSNOVNO JAVNO TUŽILAŠTVO -	
UKUPNO ZA RAZDIO 31.	11.039.000	TEŠANJ	
32. RAZDIO - OSNOVNI SUD - ZAVIDOVIĆI		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.137.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	1.034.000	SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	159.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	1.970.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		TROŠKOVE	142.000
TROŠKOVE	1.296.000	UKUPNO ZA RAZDIO 39.	1.438.000
UKUPNO ZA RAZDIO 32.	4.300.000	40. RAZDIO - OKRUŽNI VOJNI SUD - ZENICA	
33. RAZDIO - OSNOVNI SUD - MAGLAJ		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	4.400.300
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	5.345.600	SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	734.600
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	1.026.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		TROŠKOVE	144.000
TROŠKOVE	350.000	UKUPNO ZA RAZDIO 40.	5.278.900
UKUPNO ZA RAZDIO 33.	6.721.600	41. RAZDIO - OKRUŽNI VOJNI SUD - DOBOJ	
34. RAZDIO - OSNOVNI SUD - TEŠANJ		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	2.766.000
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	7.490.000	SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	420.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	1.404.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		TROŠKOVE	91.000
TROŠKOVE	923.000	UKUPNO ZA RAZDIO 41.	3.277.000
UKUPNO ZA RAZDIO 34.	9.817.000	42. RAZDIO - OKRUŽNO VOJNO TUŽILAŠTVO -	
35. RAZDIO - OSNOVNO JAVNO		ZENICA	
TUŽILAŠTVO - ZENICA		SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	3.071.100
SREDSTVA ZA BRUTO PLAĆE	7.565.000	SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	420.000
SREDSTVA ZA TOPLI OBROK	988.000	SREDSTVA ZA MATERIJALNE	
SREDSTVA ZA MATERIJALNE		TROŠKOVE	90.900
TROŠKOVE	979.000	UKUPNO ZA RAZDIO 42.	3.582.200

Član 7.

Odredbama člana 66. Uredbe sa zakonskom snagom o finansiranju javne potrošnje, stalna budžetska rezerva formira se najmanje od 5 % od ukupno ostvarenih prihoda.

Planirana sredstva budžetske rezerve u ovom prijedlogu iznose 4,63 % izvornih prihoda.

Član 8.

Planirana sredstva budžetske rezerve mogu se koristiti za nepredviđene i nedovoljno predviđene rashode u budžetu pojedinih razdjela i korisnika.

Korištenje ovih sredstava, na zahtjev organa izvršilaca rashoda, odobrava ministar finansija Kantona.

Član 9.

U planiranim rashodima za nabavku artikala i roba koje nisu domaće proizvodnje i koje se plaćaju u stranim sredstvima plaćanja, nužno je osigurati 4.227.500 DEM, uz konverziju 2-4,5.

Ustupljenim izvornim prihodima deviznog dijela Bosne i Hercegovine ne mogu se pokriti planirane obaveze, zbog čega je potrebno izvršiti konverziju.

Član 10.

Usvajanjem završnog bilansa budžeta ne prestaje disciplinska odgovornost organa-naredbodavca, kao i računopolagača, ukoliko se nezakonito budu koristila budžetom raspoređena sredstva, a stepen disciplinske odgovornosti utvrđuje se odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 11.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u službenom glasilu Kantona, a primjenjivat će se od 01.03.1996.godine.

Broj: 01-182/96

Predsjedavajući Skupštine

26. novembar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona

Zenica

Šefik Džaferović s.r.

5

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 4. sjednici, održanoj 12.12.1996.godine, donosi

ZAKON**O IZMJENAMA ZAKONA O VLADI
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA****Član 1.**

U Zakonu o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96), u članu 4. stav 1. riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade".

U stavu 2. iza riječi "portfelja" stavlja se tačka, a zarez i preostali dio teksta se brišu.

U stavu 3. iza riječi "Ministri" dodaju se riječi: "koji rukovode ministarstvima".

Član 2.

U nazivu poglavlja III riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade".

Član 3.

Član 9. mijenja se i glasi:

"Predsjednik Vlade predsjedava sjednicama Vlade i odgovoran je za njen rad predsjedniku Kantona i Skupštini.

Predsjednik Vlade rukovodi radom Vlade, predstavlja Vladu, uskladuje rad u Vladi, predlaže predsjedniku Kantona imenovanje i smjenjivanje ministara i zamjenika ministara, stara se o ostvarivanju saradnje sa drugim državnim organima, Vladom Federacije Bosne i Hercegovine i vladama drugih kantona, izvršnim vlastima općina, preduzećima i drugim pravnim licima i vrši druga prava i dužnosti utvrđene Ustavom Kantona i zakonom.

Uz saglasnost predsjednika Kantona predsjednik Vlade saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Vlade.

Predsjednik Vlade je obavezan sazvati sjednicu Vlade kada to zahtjeva predsjednik Kantona ili najmanje pet članova Vlade.

Predsjednik Vlade potpisuje akte koje donosi Vlada."

Član 4.

Član 10. mijenja se i glasi:

"Predsjednika Vlade, u slučaju njegove odsutnosti ili sprječivosti, zamjenjuje ministar koga odredi predsjednik Kantona".

Član 5.

U članu 14. stav 1. riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade".

Član 6.

U članu 15. stav 1. riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade", briše tačka i dodaju riječi: "usaglašen sa predsjednikom Kantona".

U stavu 2. riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade".

Član 7.

U nazivu poglavlja IV iza riječi "prema" dodaju se riječi "predsjedniku I".

Član 8.

U članu 16. iza riječi "odgovara" dodaju se riječi "predsjedniku I".

Član 9.

U članu 19. drugi red, riječ "Kantona" zamjenjuje se riječju "Vlade".

podnosi izvještaj o poslovanju javne ustanove, vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom i pravilima javne ustanove.

Član 16.

Vlada će imenovati upravni odbor i vršiloca dužnosti direktora javne ustanove u roku od osam dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 17.

Upravni odbor javne ustanove donijet će pravila javne ustanove u roku od 30 dana od imenovanja članova upravnog odbora.

Član 18.

Organ rukovođenja javne ustanove je direktor.

Direktora javne ustanove imenuje upravni odbor uz saglasnost Vlade na period od četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Direktor obavlja poslove i zadatke u skladu sa zakonom i pravilima javne ustanove.

Član 19.

Organ kontrole poslovanja javne ustanove je nadzorni odbor, koji ima tri člana.

Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje Vlada.

Nadzorni odbor obavlja poslove i zadatke u skladu sa zakonom i pravilima javne ustanove.

Član 20.

Ovaj zakon predstavlja osnivački akt na osnovu koga će se izvršiti upis javne ustanove u sudski registar.

Član 21.

Ovaj zakon stupa na snagu danom objavljivanja u službenom glasilu osnivača.

Broj: 01-218/96 Predsjedavajući Skupštine
12. decembar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

7

Na osnovu člana 37. i 40. Ustava Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7 / 96), Skupština Zeničko - dobojskog kantona, na sjednici održanoj 29. 10. 1996. godine, donijela je

ODLUKU

O IZBORU PREDSEDNIKA ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Član 1.

Za predsjednika Zeničko - dobojskog kantona bira se BEDRUDIN SALČINOVIĆ.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-126/96 Predsjedavajući Skupštine
29. oktobar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

8

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96), Skupština Zeničko - dobojskog kantona, na sjednici održanoj 29. 10. 1996. godine, donijela je

ODLUKU

O IZBORU PREDSEDAVAJUĆEG SKUPŠTINE ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Član 1.

Za predsjedavajućeg Skupštine Zeničko-dobojskog kantona bira se ŠEFIK DŽAFEROVIĆ.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-128/96 Za predsjedavajućeg Skupštine
29. oktobra 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Alija Smajlagić s.r.

9

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona, a u vezi sa članom 16. i 18. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/96), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na sjednici održanoj 26. 11. 1996. godine, donijela je

ODLUKU

O PRESTANKU MANDATA POSLANIKA U SKUPŠTINI ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

I

U Skupštini Zeničko-dobojskog kantona prestaje mandat poslanicima:

1. HALIL BRZINA, na lični zahtjev
2. ALIJA ALIHODŽIĆ, zbog smrti
3. BESIM AHMIĆ, na lični zahtjev

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-171/96 Predsjedavajući Skupštine
26. novembar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

10

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko -dobojskog kantona, a u vezi sa članom 6. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/96), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na sjednici održanoj 26. 11. 1996. godine, donijela je

ODLUKU**O VERIFICIRANJU MANDATA POSLANIKA U SKUPŠTINI ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA****I**

Verificiraju se mandati poslanika u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, i to:

1. FIKRET HADŽIĆ
2. ISMET REDŽIĆ
3. ENES HUNDUR.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-171/96 Predsjedavajući Skupštine
26. novembar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

11

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko - dobojskog kantona i članova 29. i 30. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/96.), Skupština Zeničko - dobojskog kantona, na sjednici održanoj 29. 10. 1996. godine, donijela je

ODLUKU**O IZBORU KOMISIJE ZA USTAVNA PITANJA****Član 1.**

U Komisiju za ustavna pitanja Skupštine Zeničko - dobojskog kantona izabrani su:

1. ZAHID KOVAČ, predsjednik
2. HAJRUDIN KATARDŽIĆ, član
3. AHMET HADŽIPAŠIĆ, član
4. FERID KULOVAC, član
5. MATO KATAVA, član
6. ARMINA GIČEVIĆ, član i
7. ZORAN MARKOVIĆ, član

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-125/96 Predsjedavajući Skupštine
29. oktobra 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

12

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko - dobojskog kantona i članova 29. i 30. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/96), Skupština Zeničko - dobojskog kantona, na sjednici održanoj 29. 10. 1996. godine, donijela je

ODLUKU**O IZBORU ADMINISTRATIVNE KOMISIJE****Član 1.**

U Administrativnu komisiju Skupštine Zeničko - dobojskog kantona izabrani su:

1. JOSIP POJAVNIK, predsjednik
2. EDINA ISLAMOVIĆ, član
3. HAJRO HRVAT, član
4. DŽAVID ALIČIĆ, član i
5. ARIFA ČURUKOVIĆ, član.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 01-127/96 Predsjedavajući Skupštine
29. oktobra 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona
Zenica Šefik Džaferović s.r.

13

Na osnovu člana 37. Ustava Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH", broj 7 / 96), odredaba Zakona o primjenjivanju Zakona o državnoj upravi (" Službeni list RBiH ", br. 25 / 93), člana 99. i 337. Zakona o državnoj upravi - novi prečišćeni tekst (" Službeni list RBiH ", br. 26 / 93) i člana 201. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko - dobojskog kantona ("Službene novine Federacije BiH ", broj 7 / 96). Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na sjednici održanoj 26. 11. 1996. godine, donijela je

ODLUKU**O ORGANIZACIJI I DJELOKRUGU STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA****I. OSNOVNE ODREDBE****Član 1.**

Radi obavljanja stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Zeničko - dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština), radnih tijela Skupštine, predsjedavajućeg i poslanika iz djelokruga rada Skupštine, obrazuje se Stručna služba Skupštine (u daljem tekstu: Služba).

Organizacija i djelokrug rada Službe Skupštine i druga pitanja od značaja za njeno organiziranje i funkcioniranje utvrđuju se ovom odlukom.

Član 2.

Služba Skupštine, pored poslova iz djelokruga rada utvrđenog ovom odlukom, vrši i druge poslove utvrđene zakonom.

Član 3.

Služba Skupštine vrši poslove koji se odnose na: pripremanje programa rada Skupštine i programa i planova rada radnih tijela Skupštine i praćenje njihovog izvršavanja; praćenje i proučavanje dještava i posljedica sistemskih rješenja utvrđenih u zakonima, drugim propisima i općim aktima i izradu odgovarajućih analiza i izvještaja o tim pitanjima; praćenje pojava od interesa za ostvarivanje ustavnosti i zakonitosti i zaštite ljudskih prava i sloboda; pripremanje i organiziranje sjednica Skupštine i radnih tijela Skupštine; osiguravanje i davanje stručnih mišljenja u vezi sa radom Skupštine i radnih tijela Skupštine; osiguravanje jedinstva u stručnom i metodološkom pogledu u postupku donošenja zakona, drugih propisa i općih akata; osiguravanje i pripremanje dokumentacionih i drugih materijala i podataka potrebnih za rad Skupštine i radnih tijela Skupštine; praćenje izvršavanja zaključaka Skupštine i izvršavanje poslova koji za Službu Skupštine proizilaze iz tih zaključaka; lektorisanje tekstova normativnih akata, analiza, izvještaja i drugih materijala, kao i druge stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Skupštine i radnih tijela Skupštine.

Služba Skupštine pruža i osigurava stručnu i drugu pomoć poslanicima za njihov rad u Skupštini, osigurava im dokumentaciju, obavještenja i informacije potrebne u vršenju njihove funkcije, te im osigurava i druge uvjete potrebne za njihov rad u Skupštini.

Član 4.

Služba Skupštine vrši poslove informiranja klubova poslanika o svim pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, kako bi im se omogućilo da utvrde stavove i smjernice za rad poslanika u Skupštini.

Služba Skupštine osigurava blagovremeno dostavljanje poslanicima potpunih materijala, izvoda iz tih materijala i drugih publikacija, kao i informiranje poslanika putem sredstava javnog informiranja, u skladu s odredbama Poslovnika o radu Skupštine.

Služba Skupštine osigurava da se putem štampe, radija, televizije i drugih sredstava javnog informiranja i komuniciranja obavještavaju građani o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, o donesenim odlukama i stavovima o tim pitanjima, kao i o radu radnih tijela Skupštine.

Član 5.

Služba Skupštine radi, u okviru Programa rada Skupštine, na izvršavanju poslova i zadataka koje joj odredi Skupština, radna tijela Skupštine i predsjedavajući Skupštine.

Član 6.

Služba Skupštine se organizira u skladu sa potrebama i zadacima Skupštine i radnih tijela Skupštine i

vrši poslove iz svog djelokruga kao organizaciono i funkcionalno jedinstvena služba na način koji omogućuje potpuno, efikasno i racionalno vršenje poslova iz svog djelokruga.

U skladu sa karakterom poslova i zadataka koji se vrše u Službi, organizacione jedinice se organiziraju kao odjeljenja.

Član 7.

U izvršavanju stručnih i drugih poslova utvrđenih ovom odlukom, Služba Skupštine saraduje sa: Službom Skupštine BiH i Parlamentom Federacije Bosne i Hercegovine; Službom Predsjedništva BiH; Službom Vlade BiH i Federacije BiH; Službom Vlade Zeničko - dobojskog kantona; državnim, federalnim i kantonalnim organima uprave i upravnim organizacijama, kao i drugim stručnim i naučnim organizacijama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini.

Član 8.

Prava radnika u Službi Skupštine, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa i druga prava i obaveze uređuju se i ostvaruju u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima Skupštine i odredbama ove odluke.

Član 9.

Sredstva za rad Službe Skupštine, uključujući i sredstva koja čine dohodak Službe, osiguravaju se u budžetu Zeničko - dobojskog kantona, u okviru sredstava za rad Skupštine, u skladu sa zakonom, a na osnovu poslova i zadataka koji proizilaze iz Programa rada Skupštine i Službe Skupštine, kao i posebnih poslova i zadataka koje Službi Skupštine odrede radna tijela Skupštine.

U okviru dohotka Službe Skupštine radnici stječu sredstva za plaće i zajedničku potrošnju prema osnovima i mjerilima koje utvrđuje Vlada Zeničko - dobojskog kantona, u skladu sa zakonom o raspodjeli sredstava za plaće i zajedničku potrošnju i ostala lična primanja radnika organa uprave i općim aktom Službe Skupštine.

Sredstva iz prethodnog stava raspoređuju se i koriste na osnovu finansijskog plana, a njihova konačna raspodjela vrši se završnim računom.

II SEKRETAR SKUPŠTINE**Član 10.**

Službom Skupštine rukovodi sekretar Skupštine.

Član 11.

Sekretar Skupštine rukovodi Službom Skupštine, predstavlja Službu Skupštine i:

- organizira rad Službe Skupštine i osigurava zakonitost, pravilnost, blagovremenost i ekonomičnost izvršavanja poslova i zadataka i efikasno funkcioniranje Službe Skupštine kao cjeline;

- donosi propise i druga akta iz nadležnosti Službe Skupštine i preduzima druge mjere za koje je ovlašten;

- obavještava Skupštinu Zeničko - dobojskog kantona i predsjedavajućeg Skupštine, druge organe, preduzeća i druga pravna lica i javnost o radu Službe Skupštine, o stanju u pojedinim oblastima i o drugim pitanjima iz djelokruga Službe Skupštine;

- preduzima, odnosno predlaže preduzimanje mjera za rješavanje pitanja iz djelokruga Službe Skupštine;

- upozorava Skupštinu i radna tijela Skupštine na obavezu poštovanja principa ustavnosti i zakonitosti u donošenju zakona i drugih propisa;

- osigurava saradnju Službe Skupštine sa organima uprave i Vladom Kantona, preduzećima i drugim pravnim licima;

- obrazuje upravne i stručne komisije i druga odgovarajuća radna tijela za izvršenje određenih poslova i zadataka Službe Skupštine;

- odlučuje, u skladu sa zakonom, o pravima, dužnostima i odgovornostima radnika Službe Skupštine;

- pomaže predsjedavajućem Skupštine u organiziranju i pripremanju sjednice Skupštine;

- odgovara za obavljanje poslova i zadataka organiziranja i djelovanja Skupštine u ratu ili neposrednoj ratnoj opasnosti;

- priprema prijedlog za osiguranje u budžetu Kantona sredstava za rad Skupštine i Službe Skupštine i prati izvršavanje predračuna i finansijskog plana sredstava;

- osigurava čuvanje i upotrebu pečata Kantona i Skupštine Kantona;

- stara se o informiranju javnosti o pitanjima u vezi sa radom Skupštine;

- osigurava vršenje i drugih poslova i zadataka za potrebe Skupštine i koje mu povjeri predsjedavajući Skupštine.

Član 12.

Sekretar Skupštine je naredbodavac za korišćenje sredstava Skupštine i sredstava za rad Službe Skupštine.

Sekretar može pojedina ovlaštenja naredbodavca prenijeti na pomoćnog naredbodavca.

Član 13.

U slučaju sprječivosti ili odsutnosti sekretara zamjenjuje jedan od radnika u Službi Skupštine koga odredi sekretar Skupštine.

Ukoliko sekretar ne odredi lice u smislu odredbi iz prethodnog stava, to će učiniti predsjedavajući Skupštine.

Član 14.

Plaća i druga primanja sekretara Skupštine utvrđuju se u skladu sa odredbama Zakona o naknadama plaća poslanika i o plaćama funkcionera koje bira ili imenuje Skupština Kantona.

Član 15.

Sekretar Skupštine dužan je da na osnovu Ustava, Ustavnog zakona, zakona, drugih propisa i općih akata

i smjernica Skupštine Kantona savjesno vrši povjerenju mu funkciju i lično je odgovoran za njeno vršenje, kao i za rad Službe Skupštine i za stanje u djelokrugu Službe Skupštine.

Na odgovornost funkcionera iz prethodnog stava shodno se primjenjuju odredbe Zakona o primjenjivanju Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RBiH" , br. 25/93) i Zakona o državnoj upravi - novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH" , br. 26 / 93.) koje se odnose na političku odgovornost funkcionera u republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama.

Za svoj rad i rad Službe sekretar odgovara Skupštini i predsjedavajućem Skupštine.

III ORGANIZACIJA I RAD SLUŽBE SKUPŠTINE

Član 16.

Organizacija i rad Službe Skupštine uređuje se na način koji osigurava da Služba Skupštine stručno, efikasno, racionalno i blagovremeno izvršava poslove i zadatke u Skupštini, koristeći se zajedničkim radom stručnih radnika u okviru pojedinih odjeljenja Skupštine kao cjeline, zavisno od značaja, obima i prirode poslova i zadataka.

Član 17.

Za vršenje stručnih i drugih poslova iz člana 3. ove odluke obrazuju se sljedeće organizacione jedinice:

1. Odjeljenje za zakonodavnu djelatnost, politički sistem i ekonomske odnose.

2. Odjeljenje za predstavke i prijedloge, dokumentaciju i opće poslove.

Član 18.

Odjeljenje za zakonodavnu djelatnost, politički sistem i ekonomske odnose obavlja stručne i tehničke poslove i zadatke koji su vezani za rad Odbora za politički sistem, Odbora za društveno - ekonomske odnose, Komisije za ustavna pitanja i Zakonodavno - pravne komisije.

Član 19.

Odjeljenje za predstavke i prijedloge, dokumentaciju i opće poslove obavlja stručne i tehničke poslove i zadatke koji su vezani za rad Komisije za izbor i imenovanje, Administrativne komisije, Komisije za predstavke i prijedloge, Mandatno - Imunitetske komisije, te:

- vrši čuvanje izvornika zakona i drugih propisa i općih akata Skupštine,

- vrši stručne i druge poslove koji se odnose na prikupljanje, razmjenu, srednjanje, obradu i čuvanje dokumentacionog materijala,

- osigurava stručnu literaturu, dokumentacioni i drugi materijal i podatke za potrebe Skupštine, radnih tijela Skupštine i poslanika iz djelokruga rada Skupštine,

- uređuje i izdaje stenografske bilješke,

- obavlja lektorisanje materijala Skupštine, prevodenje akata sa bosanskog na hrvatski jezik i obratno, bibliotečke poslove Skupštine,

- obrađuje statističke podatke o radu Skupštine i radnih tijela Skupštine,

- vrši stručne, administrativno - tehničke i druge poslove i zadatke koji se odnose na: računovodstveno - materijalno poslovanje, prijem i otpremanje pošte i drugih materijala, snimanje i stenografisanje sjednica, fotokopiranje i umnožavanje materijala; prijevoz, osiguranje tehničkih i drugih uvjeta za rad poslanika u vršenju funkcija u Skupštini i Službe Skupštine, kao i druge poslove za potrebe Skupštine i njenih radnih tijela.

U vršenju poslova i zadataka koji su mu utvrđeni ovom odlukom, Odjeljenje suraduje sa odgovarajućim službama u Vladi i sa kantonalnim organima uprave i upravnim organizacijama radi uskladjivanja zajedničkog korišćenja raspoloživih kapaciteta racionalnijeg vršenja poslova i zadataka i unapređenja organizacije i načina svoga rada.

Član 20.

Radom Odjeljenja za zakonodavnu djelatnost, politički sistem i ekonomske odnose, kao i Odjeljenja za predstavke i prijedloge, dokumentaciju i opće poslove rukovodi rukovodilac odjeljenja.

Za svoj rad i rad odjeljenja rukovodilac odjeljenja odgovara sekretaru Skupštine.

Član 21.

Rukovodilac odjeljenja organizira rad u odjeljenju, odgovara za blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje poslova, osigurava provođenje propisa i mjera, vrši raspored poslova na radnike, donosi rješenja u upravnom postupku za koja ga ovlasti sekretar Skupštine, neposredno radi na najsloženijim poslovima iz djelokruga odjeljenja, stara se o uskladjivanju stavova pri donošenju rješenja od strane radnika, kada su oni za to ovlašćeni, vodi tekuću preplsku i stara se o radnoj disciplini.

Rukovodilac odjeljenja osigurava vršenje i drugih poslova i zadataka za potrebe Službe koje mu povjeri sekretar Skupštine.

IV NAČELA UNUTARNJE ORGANIZACIJE

Član 22.

Unutarnja organizacija Službe Skupštine utvrđuje se u skladu sa oblikom, vrstom i prirodom poslova i zadataka koje vrši Služba.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine donosi sekretar Skupštine, a u saglasnosti sa Administrativnom komisijom Skupštine i predsjedavajućeg Skupštine.

Član 23.

Za vršenje srodnih i međusobno povezanih stručnih i drugih poslova u Službi Skupštine mogu se obrazovati odsjeci, biroi, referati, grupe i druge organizacione jedinice.

Stručno - analitičke i pravno - organizacione poslove za potrebe Skupštine ili radnih tijela Skupštine mogu obavljati posebne radne grupe za pitanja iz odgovarajućih oblasti.

Za vršenje poslova i zadataka za koje ne postoje uvjeti da se obrazuju organizacione jedinice, može se organizirati njihovo izvršavanje van sastava organizacionih jedinica (samostalni izvršilac).

Član 24.

Za vršenje određenih poslova i povremenih zadataka iz djelokruga Službe za koje je potrebno angažiranje radnika koji rade u raznim organizacionim jedinicama Službe Skupštine - sekretar Skupštine može obrazovati povremene stručne i druge radne grupe ili povjeriti vršenje određenih poslova pojedinim radnicima Službe Skupštine.

Član 25.

U izvršavanju poslova i zadataka za Skupštinu i njena radna tijela mogu se, prema potrebi, angažirati radnici pojedinih organizacionih jedinica Službe Skupštine i kada ti poslovi i zadaci ne spadaju u djelokrug tih organizacionih jedinica, ako je to u interese Skupštine i njenih radnih tijela, o čemu odlučuje sekretar Skupštine.

Član 26.

U izvršavanju poslova za potrebe Skupštine i radnih tijela Skupštine mogu se angažirati naučne i druge institucije i pojedini stručnjaci radi pripremanja zakona, drugog propisa ili općeg akta, određenog materijala ili radi proučavanja pojedinih pitanja.

Institucije i stručnjaci iz prethodnog stava mogu se angažirati ako su za to obezbijedena potrebna sredstva.

Član 27.

Radni odnos u Službi Skupštine za vrijeme ratnog stanja i neposredne ratne opasnosti zasniva se bez javnog oglašavanja, odnosno raspisivanja konkursa, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine.

Prijem radnika u radni odnos vrši sekretar Skupštine u saglasnosti sa predsjedavajućim Skupštine.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine donijet će se odmah nakon stupanja na snagu ove odluke.

Član 29.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u službenom glasilu Zeničko - dobojskog kantona.

Broj: 01-183/96

Predsjedavajući Skupštine

26. novembar 1996. god.

Zeničko-dobojskog kantona

Zenica

Šefik Džaferović s.r.



14

Na osnovu člana 9. Zakona o Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 16/96.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 15. sjednici, održanoj 05.11.1996. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju izdavača i regulisanju ostalih pitanja vezanih za izlaženje Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona

I

Izdavač Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Službene novine) je Zeničko-dobojski kanton (u daljem tekstu: Kanton).

II

Za glavnog i odgovornog urednika Službenih novina postavlja se Ramiz Omeragić, sekretar Sekretarijata za zakonodavstvo Vlade Kantona.

III

Obaveze i prava glavnog i odgovornog urednika prema izdavaču regulisat će se pismenim ugovorom.

IV

Ovlašćuje se sekretar Vlade Kantona da određuje štampara Službenih novina.

Prava i obaveze štampara prema izdavaču regulisat će se pismenim ugovorom, kojeg, u ime izdavača, zaključuje sekretar Vlade Kantona.

U ugovoru iz prethodnog stava može se predvidjeti da štampar za izdavača obavlja i druge poslove.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Kantona.

Broj: 03-111-108/96

Predsjednik

05. novembar 1996. god. Zeničko-dobojskog kantona

Zenica

Bedrudin Salčinović s.r.

**SADRŽAJ**

1. Odluka o proglašenju Amandmana I - V na Ustav Zeničko - dobojskog kantona	1	9. Odluka o prestanku mandata poslanika u Skupštini Zeničko - dobojskog kantona	15
2. Zakon o budžetu Zeničko - dobojskog kantona	1	10. Odluka o verifikaciji mandata poslanika u Skupštini Zeničko - dobojskog kantona	16
3. Zakon o utvrđivanju obima prihoda i rashoda Zeničko - dobojskog kantona za mart - decembar 1996. godine	6	11. Odluka o izboru Komisije za ustavna pitanja	16
4. Zakon o izvršenju budžeta Zeničko - dobojskog kantona za mart - decembar 1996. godine	12	12. Odluka o izboru Administrativne komisije	16
5. Zakon o izmjenama Zakona o Vladi Zeničko - dobojskog kantona	13	13. Odluka o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko - dobojskog kantona	16
6. Zakon o javnoj ustanovi " Dom penzionera " Zenica	14	14. Odluka o određivanju izdavača i regulisanju ostalih pitanja vezanih za izlaženje Službenih novina Zeničko - dobojskog kantona	20
7. Odluka o izboru predsjednika Zeničko - dobojskog kantona	15		
8. Odluka o izboru predsjedavajućeg Skupštine Zeničko-dobojskog kantona	15		