



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina V - Broj 4

ZENICA, UTORAK, 21. 03. 2000. godine

36

Na osnovu člana 2. stav 1. Privremene odluke o kriterijima za utvrđivanje liste preduzeća na području Zeničko-dobojskog kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 9/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 14.02.2000. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala

I.

U Odluci o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 12/97, 3/98 i 5/99), u tački I. brojevi i riječi: "14. MFP "TON" Kakanj 5", brišu se.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-34-169/00
14. februar 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK
Vehid Šahinović, s.r.

36

Temeljem članka 2. stavak 1. Privremene odluke o kriterijima za utvrđivanje liste poduzeća na području Zeničko-dobojskog kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 9/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 14.02.2000. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o utvrđivanju liste poduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala

I.

U Odluci o utvrđivanju liste poduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Zeničko-dobojskog

kantona", broj 12/97, 3/98 i 5/99), u tački I. brojevi i riječi: "14. MFP "TON" Kakanj 5", brišu se.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-34-169/00
14. veljače 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK
Vehid Šahinović, s.r.

37

Na osnovu člana 29. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 1/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96.14/97), i tačke II. Odluke o uvjetima i načinu odgadanja plaćanja dugovanja preduzeća po osnovu javnih prihoda ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/99), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 44. sjednici, održanoj 11.02.2000. godine, donosi

ODLUKU

o odgadanju plaćanja po osnovu javnih prihoda preduzeća "DMP" Zenica

I.

Odlaze se plaćanje dugovanja po osnovu javnih prihoda koji pripadaju kantonalnom budžetu Preduzeću "DMP", d.j.l. za zapošljavanje invalidnih lica, Zenica, u iznosu od 21.982,80 KM (slovima: dvadesetijedna-hiljadadevetstotinaosamdesetdva i 80/100 KM), do 31.12.2000. godine.

II.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Kantona i Udruženje građana oboljelih od distrofije Zenica.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-14-268/00
11. februar 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK
Vehid Šahinović, s.r.

37

Temeljem članka 29. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 1/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96. i 4/97), i točke II. Odluke o uvjetima i načinu odgađanja plaćanja dugovanja poduzeća po temelju javnih prihoda ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/99), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 44. sjednici, održanoj 11.02.2000. godine, donosi

ODLUKU
o odgađanju plaćanja po temelju javnih
prihoda poduzeća "DMP" Zenica

I.

Odlaze se plaćanje dugovanja po temelju javnih prihoda koji pripadaju kantonalnom proračunu Poduzeću "DMP", d.j.l. za zapošljavanje invalidnih osoba, Zenica, u iznosu od 21.982,80 KM (slovima: dvadesetijednatisučadevetstolinosamdesetdva i 80/100 KM), do 31.12.2000. godine.

II.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Kantona i Udruga građana oboljelih od distrofije Zenica.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-14-268/00
11. veljače 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK

Vehid Šahinović, s.r.

38

Na osnovu člana 29. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96. i 4/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 17.02.2000. godine, donosi

ODLUKU
o finansijskoj pomoći KŠC "Sveti Pavao"
u Zenici

I.

Odobravaju se sredstva u iznosu od 21.472,00 KM (slovima: dvadesetijednahiljadčetristotinesedamdeset i dvije KM) mjesečno Katoličkom školskom centru "Sveti Pavao" u Zenici, na ime pomoći u finansiranju osnovnog obrazovanja.

II.

Isplata sredstava iz tačke I. vršit će se u periodu od 01.01. do 31.12.2000. godine.

III.

Uz iznos iz tačke I. Kanton će snositi i troškove grijanja za Katolički školski centar "Sveti Pavao" u Zenici, u istom periodu.

IV.

Sredstva iz tačke I. i III. će se obezbijediti u Budžetu Kantona - sredstva tekuće budžetske rezerve.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-14-312/00
11. februar 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK

Vehid Šahinović, s.r.

39

Temeljem članka 29. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96. i 4/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 17.02.2000. godine, donosi

ODLUKU
o finansijskoj pomoći KŠC "Sveti Pavao"
u Zenici

I.

Odobravaju se sredstva u iznosu od 21.472,00 KM (slovima: dvadesetijednatisučačetristotinesedamdeset i dvije KM) mjesečno Katoličkom školskom centru "Sveti Pavao" u Zenici, na ime pomoći u finansiranju osnovnog obrazovanja.

II.

Isplata sredstava iz tačke I. obavljat će se u periodu od 01.01. do 31.12.2000. godine.

III.

Uz iznos iz tačke I. Kanton će snositi i troškove grijanja za Katolički školski centar "Sveti Pavao" u Zenici, u istom periodu.

IV.

Sredstva iz tačke I. i III. će se obezbijediti u Proračunu Kantona - sredstva tekuće proračunske pričuve.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-14-312/00
11. veljače 2000. godine
Zenica

PREDSJEDNIK

Vehid Šahinović, s.r.

39

Na osnovu člana 29. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-

dobojskog kantona", broj 1/96. i 4/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 14.02.2000. godine, donijela je

RJEŠENJE

I.

Daje se saglasnost na imenovanje Frijak Mehmeda za direktora "Šumarstvo" D.O.O. Vareš.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-34-171/00

PREDSJEDNIK

11. februar 2000. godine

Zenica

Vehid Šahinović, s.r.

39

Temeljem članka 29. stavak 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96. i 4/97), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 14.02.2000. godine, donijela je

RJEŠENJE

I.

Daje se suglasnost na imenovanje Frijak Mehmeda za direktora "Šumarstvo" D.O.O. Vareš.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj 04-1-34-171/00

PREDSJEDNIK

11. veljače 2000. godine

Zenica

Vehid Šahinović, s.r.

40

Na osnovu člana 172. Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 24/99), ministar finansija Zeničko-dobojskog kantona donosi

PRAVILNIK

o primjeni odredaba Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona

I. Uvodna odredba

Član 1.

Ovim pravilnikom se bliže određuje primjena odredbi Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Zakon).

II. Porez na dobit fizičkih lica

Član 2.

Obveznik poreza na dobit fizičkih lica je:

- samostalni privrednik, tj. fizičko lice koje na osnovu odobrenja za rad, u vidu osnovnog ili dopunskog zanimanja obavlja privrednu ili profesionalnu djelatnost iz člana 4. i 5. Zakona u zemlji ili inostranstvu,
- fizičko lice - profesionalni sportista, sportski radnik kad ostvari prihode po osnovu transfera i nagrada na takmičenjima u zemlji ili inostranstvu,
- fizičko lice koje obavlja privredne djelatnosti, kao što su: uzgajanje živine, zečeva, pčela, svilenih buba, riba i riblje mladi, cvijeća, sadnica i sl., zatim preko svojih potreba: proizvodnja jaja, gljiva, skupljanje bilja i šumskih plodova, zatim povremeno iskorištavanje zemljišta u druge svrhe van poljoprivrede kao što je vadenje pijeska, šljunka, kamena, pečenje cigle, crjepa i dr,
- fizičko lice - strani državljanin koji obavlja navedene djelatnosti na teritoriji Kantona.

Član 3.

Porez na dobit plaća se: prema ostvarenoj dobiti, u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda ili u paušalnom iznosu.

Općinska vijeća će svojim propisom utvrditi koji porezni obveznici porez na dobit fizičkih lica plaćaju u paušalnom iznosu, kao i osnovicu za razrez porez na dobit fizičkih lica u paušalnom iznosu.

Porez na dobit u paušalnom iznosu ne mogu plaćati porezni obveznici koji obavljaju trgovinsku i ugostiteljsku djelatnost.

Porez na dobit u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda plaća fizičko lice - sportista i sportski radnik koji ostvari prihod po osnovu transfera i nagrada ostvarenih na domaćem ili inostranom takmičenju, a osnovica za obračun poreza je svaki pojedinačno ostvareni bruto prihod.

Član 4.

Osnovicu poreza na dobit fizičkih lica koji porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti čini razlika između ukupnih prihoda i ukupnih troškova poslovanja utvrđenih u godini za koju se vrši razrez poreza.

Prihodi od obavljanja samostalne djelatnosti jesu svi prihodi izraženi u novcu, stvarima, materijalnim pravima, učinjenim uslugama i drugi prihodi koje je porezni obveznik stekao obavljajući samostalnu djelatnost u toku poreznog perioda.

Prihodima se smatraju samo naplaćeni prihodi u bilo kom obliku.

Troškovi su svi izdaci poreznog obveznika tokom poreznog perioda koji su nastali u cilju sticanja, očuvanja i osiguranja prihoda, a definisani u članu 10. i 11. Zakona.

U troškove se priznaju samo oni troškovi koji su vezani za ostvarenje prihoda.

Izdaci poreznog obveznika koji nisu nužni za ostvarenje prihoda se ne priznaju u troškove.

Izdaci po osnovu naknade za zakup prostora i stalne imovine priznaju se u troškove poslovanja poreznog obveznika samo ukoliko za to postoje valjani ugovori o zakupu koji moraju biti evidentirani u Poreznoj upravi.

U troškove se priznaju samo redovne kamate koje su plaćene kao naknada za korištenje zajmova.

Otplate zajmova i kredita se ne priznaju kao trošak.

Pri utvrđivanju poreza kao trošak se ne priznaju porez na naslijeđe i poklon i drugi vlastiti porezi, novčane kazne i slični izdaci koji imaju kazneni karakter, te zatezne kamate.

Član 5.

Obveznici poreza na dobit fizičkog lica, osim obveznika koji porez plaćaju u procentu, dužni su Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu za razrez poreza do 31. januara po isteku godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznik poreza na dobit iz prethodnog stava koji u toku godine počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije početka obavljanja djelatnosti.

Prijava za razrez poreza na dobit fizičkog lica iz stava 1. ovog člana podnosi se Poreznoj upravi na obrascu MF br. 1 B. Uz poreznu prijavu podnosi se i:

- specifikacija ostalih troškova poslovanja prema knjizi prihoda i rashoda,
- obračun poreza na promet proizvoda i usluga na obrascu PPO,
- obračun poreza i doprinosa na plaću fizičkog lica koje je obavljalo samostalnu djelatnost kao osnovno zanimanje na obrascu GPO,
- obračun poreza i doprinosa na plaću radnika uposlenih kod fizičkog lica na obrascu GPR.

Obrasci iz prethodnog stava sastavni su dio ovog pravilnika.

Član 6.

Mjesečna akontacija poreza na dobit fizičkih lica prema ostvarenoj dobiti i poreza na dobit koji se plaća u paušalnom iznosu utvrđuje Porezna uprava rješenjem i plaća se u rokovima utvrđenim Zakonom.

Mjesečna osnovica za razrez akontacije poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti za obveznika koji djelatnost obavlja kao dopunsko zanimanje ne može biti niža od 1/4 prosječne mjesečne neto plaće zaposlenih u privredi Kantona prema posljednjem objavljenom podatku službe za statistiku Kantona.

Član 7.

Obveznici poreza na dobit fizičkog lica su dužni šestomjesečno, na osnovu podataka iz poslovnih knjiga sačiniti pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja na obrascu MF br. 1 A i podnijeti ga Poreznoj upravi najkasnije 15 dana po isteku polugodišta.

Uz obrazac MF br. 1 A obveznici su dužni priložiti i obrazac PPO, obrasce GPO i GPR, kao i specifikaciju ostalih troškova poslovanja prema knjizi prihoda i rashoda.

Obrazac MF br. 1 A je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 8.

Obveznici poreza na dobit fizičkih lica dužni su, pored knjiga propisanih Pravilnikom o primjeni odredaba Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga, voditi i Knjigu prihoda i rashoda, kao i Knjigu stalne imovine.

Osim poslovnih knjiga iz prethodnog stava, porezni obveznici osiguravaju podatke o svim ispostavljenim i

primljenim računima, te specifikaciju troškova po vrstama.

Knjiga prihoda i rashoda

Član 9.

Knjiga prihoda i rashoda (KPR) je evidencija o dnevnim i ukupnim poslovnim prihodima i rashodima u poreznom razdoblju.

U Knjigu prihoda i rashoda unose se opći podaci o poreznom obvezniku, i to: ime i prezime samostalnog privrednika, odnosno nosioca zajedničke djelatnosti u slučaju da više lica zajednički obavljaju djelatnost, JMBG samostalnog privrednika ili nosioca zajedničke djelatnosti, adresa prebivališta-boravišta, naziv i šifra djelatnosti, adresa radnje, broj žiro-računa kod ZPP i kod poslovne banke.

U Knjigu prihoda i rashoda unose se podaci kako slijedi:

1. Redni broj (kolona 1).
2. Datum dokumenta na osnovu kojeg se očituje prihod ili rashod - primitak ili izdatak (kolona 2).
3. Broj dokumenta ili brojevi dokumenata na osnovu kojih su izvršena knjiženja (kolona 3).
4. Opis dokumenta - isprave (računi od-do, izvodi žiro-računa, kopije potvrda iz naplatnih uređaja, zapisnici o izuzimanju i ulaganjima, obračuni i dr.) na osnovu kojih su sastavljeni dokumenti (kolona 4).
5. Iznos naplaćenih prihoda u gotovini (kolona 5).
6. Iznos naplaćenih prihoda preko žiro-računa (kolona 6).
7. Ukupni prihodi - zbir iznosa iz kolone pet+šest (kolona 7).
8. Nabavna vrijednost robe i osnovnog materijala (kolona 8).
9. Iznos plaćenog poreza na promet proizvoda i usluga (kolona 9).
10. Iznos bruto plaće poduzetnika-poslodavca (kolona 10).
11. Iznos bruto plaća zaposlenih radnika (kolona 11).
12. Iznos amortizacije stalne imovine (kolona 12).
13. Iznos ostalih rashoda - izdataka (kolona 13).
14. Zbir svih rashoda - izdataka (kolona 14).

U Knjigu prihoda i rashoda prihodi i rashodi se unose u punom iznosu iz valjanih dokumenata.

Prilikom utvrđivanja poreznih obaveza rashodi će se priznati samo do nivoa utvrđenih Zakonom i ovim pravilnikom.

Za svoje poslovanje porezni obveznik vodi jednu Knjigu prihoda i rashoda bez obzira na broj poslovnih jedinica.

Za zajedničku djelatnost vodi se jedna Knjiga prihoda i rashoda, bez obzira na broj poslovnih jedinica i supoduzetnika.

Knjiga stalne imovine

Član 10.

Knjiga stalne imovine ustrojava se na početku obavljanja samostalne djelatnosti i vodi neprekidno tokom obavljanja djelatnosti do potpunog otpisa ili

otudjenja pojedinih stvari ili prava, odnosno otudjenja ili likvidacije djelatnosti.

U Knjigu stalne imovine unose se stvari i prava (investiciona dobra) ako njihove nabavne cijene, odnosno troškovi proizvodnje premašuju 200,00 KM i ako je njihov vijek trajanja duži od godne dana.

Prava ulaze u Knjigu stalne imovine samo ako je kod njihove nabavke plaćena naknada.

Član 11.

U Knjigu stalne imovine (KSI) unose se opći podaci o poreznom obvezniku i podaci o stalnoj imovini kako slijedi:

1. Redni broj svake pojedinačno nabavljene ili uložene stvari ili prava (kolona 1).
2. Naziv stvari ili prava (kolona 2).
3. Dan, mjesec i godina nabavke ili unosa stvari ili prava i broj dokumenta (kolona 3).
4. Nabavna vrijednost ili troškovi proizvodnje stvari ili prava. Izuzetno, u slučaju kada nema vjerodostojnog dokumenta o nabavci unosi se procjenjena tržišna vrijednost. U tom slučaju potrebno je sastaviti zapisnik te navesti elemente na osnovu koji je izvršena procjena. Zapisnik o visini procjenjene tržišne vrijednosti stalnih sredstava sačinjava komisija Porezne uprave. U narednoj godini kao nabavna vrijednost stvari ili prava unosi se revalorizovana nabavna vrijednost iz prethodne godine iz kolone 7 (kolona 4).
5. Knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava koja se prenosi iz kolone 12. Knjige stalne imovine iz prethodne godine. Za stvari ili prava koja se nabavljaju tokom godine u ovu kolonu se unosi nabavna vrijednost iz kolone 4. (kolona 5).
6. Koeffcijent porasta proizvođačkih cijena industrijskih proizvoda. Mjesečne i godišnje koeffcijente porasta proizvođačkih cijena industrijskih proizvoda (u daljem tekstu: koeffcijent) objavljuje Federalni zavod za statistiku (kolona 6).
- 6.1. U godini u kojoj se ne provodi revalorizacija u kolonu 6 upisuje se jedinica (1).
7. Revalorizovana nabavna vrijednost stvari ili prava, koja se izračunava tako da se nabavna vrijednost iz kolone 4 pomnoži sa koeffcijentom iz kolone 6 (kolona 7).
8. Revalorizovana knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava, koja se izračunava tako da se knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava iz kolone 5 pomnoži sa koeffcijentom iz kolone 6 (kolona 8).
9. Stopa amortizacije stvari ili prava propisana Pravilnikom o amortizaciji (kolona 9).
10. Iznos otpisa (amortizacije) stvari ili prava, koja se izračunava tako da se revalorizovana nabavna vrijednost iz kolone 7 pomnoži sa stopom amortizacije iz kolone 9 i podijeli sa 100 (kolona 10).
- 10.1. Za stvari ili prava koja su nabavljena odnosno prodana (otudjena) tokom godine iznos amortizacije priznaje se srazmjerno broju mjeseci korištenja tih stvari ili prava, a izračunava se na slijedeći način:

(Iznos kolone 7 x stopa iz kolone 9 x broj mjeseci korištenja)

12

10.2. Mjeseci korištenja iskazuju se kao cijeli brojevi, a kao prvi mjesec korištenja uzima se mjesec koji slijedi iza mjeseca u kome je došlo do promjene.

11. Knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava na kraju kalendarske godine ili mjeseca u slučaju otudjenja, koja se izračunava tako da se od revalorizovane knjigovodstvene vrijednosti iz kolone 8 oduzme iznos amortizacije iz kolone 10 (kolona 11).

Revalorizacija knjigovodstvenih vrijednosti ne mora se provoditi ako koeffcijent porasta proizvođačkih cijena od početka do kraja poreznog perioda nije veći od 10%.

Knjiga stalne imovine sastavlja se za svaku kalendarsku godinu i zaključuje se sa stanjem na dan 31. decembra. Zaključna stanja iz kolona 7 i 11 prepisuju se po pojedinim stvarima ili pravima kao početna stanja u kolone 4 i 5 Knjige stalne imovine.

Vođenje i čuvanje poslovnih knjiga i knjigovodstvenih dokumenata

Član 12.

Poslovne knjige se vode za kalendarsku godinu po principu dnevne ažurnosti. Vođenje poslovnih knjiga regulisano je članovima od 160 do 165 Zakona.

Poslovne knjige vode se uredno, tačno i vjerodostojno. Na kraju poslovne godine knjige se zaključuju i potpisuju, te ovjeravaju pečatom poreznog obveznika.

Obrasci "Knjiga prihoda i rashoda" i "Knjiga stalne imovine" sastavni su dio ovog pravilnika.

Član 13.

Unos podataka u poslovne knjige mora se bazirati na urednim, tačnim i vjerodostojnim dokumentima.

Dokumenti iz prethodnog stava su pisani dokazi o nastalim poslovnim promjenama koje se sastavljaju povodom i u vrijeme nastanka poslovnog događaja (računi, izvodi, obračuni, zapisnici i drugo), kao i iskazi koji se na osnovu tih dokaza sastavljaju radi evidentiranja u poslovnim knjigama (temeljnice i sl.).

Dokumenti po svom sadržaju moraju biti takvi da nedvojbeno i istinito svjedoče o prihodima i rashodima u vezi sa poslovnom aktivnošću i da sadrže sve podatke potrebne za evidentiranje u poslovnim knjigama i nadzor.

Za svaku prodaju odnosno obavljenu uslugu mora se izdati račun.

Računom iz prethodnog stava smatraju se i odsječci iz naplatnih uređaja.

Računi iz prethodna dva stava moraju biti ovjereni kod Porezne uprave.

Obveznici poreza na dobit - autoprevoznici dužni su za svaku putnu relaciju voditi putni nalog koji također prije upotrebe mora biti ovjeren u Poreznoj upravi prema sjedištu poreznog obveznika.

Obveznici poreza - autoprevoznici nisu dužni ovjeravati putne naloge prije upotrebe kod Porezne uprave ukoliko je numerisana knjiga putnih naloga ovjerena od strane Porezne uprave prema sjedištu poreznog obveznika.

Računi iz stava 4 i 5 ovog člana obavezno sadrže, najmanje, podatke o izdavaču, poslovnoj jedinici ako je

promet obavijen preko poslovne jedinice, datum, broj, jediničnu cijenu i ukupan iznos računa, i izdaju se u najmanje dva primjerka od kojih se jedan uručuje kupcu, a drugi služi kao isprava za knjiženje.

Član 14.

Poslovne knjige i dokumenti na osnovu kojih se obavlja unos u poslovne knjige, čuvaju se najmanje pet godina po isteku godine na koju se odnose.

Izuzetno od prethodnog stava, dokumenti o nabavci stalne imovine čuvaju se najmanje do isteka godine koja slijedi nakon godine otpisa te imovine, a isplatne liste i druge isprave o isplata plaća zaposlenih čuvaju se trajno.

III. Porez na imovinu

Član 15.

Obveznici poreza na imovinu su fizička i pravna lica koja su vlasnici sljedeće imovine:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- putničkog automobila, osim taksi vozila,
- teretnog motornog vozila,
- motocikla,
- zgrade ili stana za odmor i rekreaciju i garaže.

Član 16.

Visinu poreza na imovinu utvrđuje općinsko vijeće, s tim da ne može biti manji od iznosa utvrđenih u članu 23 Zakona.

Porez na imovinu plaća se godišnje u paušalnom iznosu.

Porez na imovinu ne plaća se na teretna motorna vozila koja služe za obavljanje osnovne djelatnosti, bicikle sa motorom na dva ili 3 točka čija radna zapremina motora nije veća od 50 cm³ i na traktore.

Član 17.

Porez na imovinu obračunava i razrezuje Porezna uprava na temelju podataka iz porezne prijave, u rokovima propisanim Zakonom.

Obveznik poreza na imovinu - fizičko lice dužno je podnijeti poresku prijavu do 15. januara godine za koju se vrši razrez poreza na obrascu MF br. 2 A, a obveznik poreza na imovinu - pravno lice u istom roku na obrascu MF br. 2 B.

Obrasci iz prethodnog stava sastavni su dio ovog pravilnika.

Član 18.

Početak primjene odredbi Zakona koji regulišu porez na imovinu utvrdit će općinsko vijeće svojom odlukom.

Općinsko vijeće može odlukom iz prethodnog stava uvesti pojedinačne poreze utvrđene u članu 22. Zakona, a kod oporezivanja poslovnih prostorija mogu uvesti i druga oslobađanja.

IV. Porez na prihod od imovine i imovinskih prava

Član 19.

Obveznik poreza na prihod od imovine i imovinskih prava je fizičko lice koje ostvaruje prihod od izdavanja u zakup ili najam nepokretne ili pokretne stvari, ostvaruje

prihod od davanja novčanih pozajmica preduzećima ili samostalnim privrednicima i prihod ostvaren prodajom pokretne stvari.

Član 20.

Osnovica poreza na prihod od izdavanja u zakup ili najam pokretne ili nepokretne imovine je ukupan prihod ostvaren u godini za koju se vrši razrez poreza umanjen za 30% na ime troškova koji su bili nužni za ostvarenje tog prihoda, a kod iznajmljivanja soba i postelja 50% na ime troškova za ostvarenje tog prihoda.

Iznajmljivanjem soba i postelja iz prethodnog stava smatra se iznajmljivanje soba i postelja putnicima i turistima za koje je plaćena boravišna taksa.

Osnovica poreza na prihod od novčanih pozajmica datih u zajam preduzećima i samostalnim privrednicima je prihod od kamate.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se i na prihod ostvaren prodajom pokretne stvari čija nabavna vrijednost, odnosno vrijednost izrade prelazi 2000,00 KM.

Obveznici poreza na prihod od imovine i imovinskih prava dužni su Poreznoj upravi podnijeti poresku prijavu za razrez poreza na obrascu MF br. 3, u rokovima predviđenim zakonom.

Poreska prijava iz prethodnog stava ovog člana je sastavni dio ovog pravilnika.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se u jednakim mjesečnim iznosima do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 21.

Stopu poreza na prihod od imovine i imovinskih prava utvrđuje općinsko vijeće, s tim da ona ne može biti niža od 10 niži viša od 20%.

V. Porez na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja

Član 22.

Obveznik poreza na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja (u daljem tekstu: porez od autorskih prava) je fizičko lice koje ostvari prihod od autorskih prava utvrđenih u članu 35 Zakona.

Obveznik poreza od autorskih prava je i fizičko lice koje ostvari prihod od autorskih prava u inostranstvu, pod uvjetom da ima boravište na Kantonu, kao i strani državljanin koji ostvari prihod od autorskih prava na području Kantona.

Obračunati iznos poreza na prihod od autorskih prava koji državljanin BiH ostvari u inostranstvu umanjuje se za porez plaćen na taj prihod u inostranstvu, pod uvjetom da je dokumentovan.

Član 23.

U smislu Zakona o porezima Kantona, porezni obveznik ima prebivalište tamo gdje stanuje neprekidno najmanje 183 dana. Neprekidno razdoblje od 183 dana se ne mora odnositi samo na jednu kalendarsku godinu, već može obuhvatiti i dvije kalendarske godine.

Ako porezni obveznik ima istovremeno prebivalište u inostranstvu i u zemlji smatra se domaćim poreznim obveznikom.

Porezni obveznik ima boravište tamo gdje boravi u okolnostima koje ukazuju na to da se na tom mjestu ili na tom području ne zadržava samo privremeno.

Boravištem se smatra boravak u razdoblju od najmanje 183 dana. Razdoblje od najmanje 183 dana može obuhvatiti i dvije kalendarske godine.

Boravište ne mora biti vezano za jedno mjesto, ali se mora nalaziti na teritoriji Kantona.

Član 24.

Osnovicu poreza od autorskih prava čini prihod ostvaren po osnovu autorskih prava umanjen za troškove utvrđene u članovima 38, 39 i 40 Zakona.

Član 25.

Porez od autorskih prava plaća se po stopi od 15%, a obračunava ga i uplaćuje isplata prihoda u momentu isplate prihoda prema mjestu prebivališta poreznog obveznika, na temelju ovjere i razreza nadležne ispostave Porezne uprave.

VI. Porez na naslijeđe i poklon

Član 26.

Obveznik poreza na naslijeđe i poklon je fizičko lice koje na teritoriji Kantona naslijedi ili primi na poklon imovinu, pravo uživanja ili korištenja nekretnina, dlobom primi više imovine nego što mu pripada po njegovom suvlasničkom pravu, a podložno je plaćanju poreza na naslijeđe i poklon.

Porezu na naslijeđe i poklon podliježe zemljište, zgrade i ostala nepokretna imovina, kao i pravo uživanja odnosno korištenja na toj nepokretnosti koje fizičko lice stiče na teritoriji Kantona na osnovu Zakona o nasljeđivanju, odnosno ugovora o poklonu među živima ili za slučaj smrti.

Plaćanju poreza na naslijeđe i poklon podliježe i pokretna stvar čija vrijednost prelazi 2.000,00 KM.

Porez na naslijeđe i poklon ne plaćaju fizička lica i institucije navedene u članu 52 Zakona, kao i na imovinu navedenu u članu 53 Zakona.

Član 27.

Osnovica poreza na naslijeđe i poklon je prometna vrijednost naslijedene ili na poklon primljene imovine u času nastanka porezne obaveze po odbitku dugova i troškova koji terete imovinu na koju se plaća porez.

Ako se naslijeđe i poklon sastoji iz imovine na koju se plaća porez na naslijeđe i poklon i imovine na koju se ovaj porez ne plaća, od vrijednosti imovine koja podliježe porezu odbija se srazmjerni dio dugova i troškova koji otpadaju na tu imovinu.

Osnovica poreza na naslijeđe i poklon iz stava 1 ovog člana može se umanjiti za iznos sredstava koja nasljednik uloži u imovinu koja je predmet nasljeđa prije nastanka porezne obaveze. Dokazivanje iznosa uloženi sredstava pada na teret obveznika.

Član 28.

Obveznici poreza na naslijeđe i poklon, prema odredbama Zakona, dužni su podnijeti poreznu prijavu za razrez poreza u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora, odnosno od dana prijema rješenja o nasljeđivanju, a plaća se u roku od 90 dana od dana donošenja rješenja o razrezu poreza.

VII. Porez na prihod od poljoprivrede

Član 29.

Članom 175 Zakona utvrđeno je da će se odredbe Zakona kojim se reguliše porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti primjenjivati od 01.01.2003. godine, te navedeni porez nije predmet obrade ovog pravilnika.

VIII. Porez na dobitke od igara na sreću

Član 30.

Porez na dobitke od igara na sreću plaća svako fizičko lice koje ostvari pojedinačni dobitak, u novčanom ili materijalnom obliku, u iznosu većem od 100 KM.

Porez na dobitke od igara na sreću obračunava i obustavlja priredivač igara na sreću pri svakoj isplati dobitka i plaća ga 15-og i zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec prema sjedištu obveznika.

IX. Porez na ukupan prihod fizičkog lica

Član 31.

Obveznik poreza na ukupan prihod fizičkog lica je:

- fizičko lice koje ima prebivalište na Kantonu, a koje u toku jedne kalendarske godine ostvari ukupan neto prihod iz jednog ili više izvora preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza,

- fizičko lice koje ostvari prihod u predstavništvima i organizacijama u inostranstvu, kao i radnik upućen u inostranstvo na stručno usavršavanje,

- fizičko lice - strani državljanin koji radom u Kantonu ostvari prihod preko trostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

Član 32.

Osnovica za obračun poreza na ukupan prihod je ukupan iznos svih plaća i primanja koje obveznik u toku godine primi, umanjen za poreze koji se plaćaju po ovom Zakonu, kao i druge poreze, doprinose i druga izdvajanja koja se plaćaju na plaću. Pored navedenog, ukupan čist prihod koji ostvari strani državljanin umanjiti će se za 30% na ime izdataka za penziono, invalidsko i zdravstveno osiguranje i izdataka u vezi sa troškovima boravka u Bosni i Hercegovini.

Osnovica za obračun poreza na ukupan prihod fizičkog lica će se umanjiti za olakšice definisane u članu 79 i 80 Zakona.

Umanjenje porezne osnovice vrši porezna uprava na zahtjev obveznika. Zahtjev za umanjjenje obveznik je dužan podnijeti uz prijavu za razrez poreza.

Prijava za razrez poreza na ukupan prihod podnosi se nadležnoj Poreznoj upravi do 31. januara po isteku

godine za koju se vrši razrez na obrascu MF br. 8., koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Obračun i razrez poreza vrši Porezna uprava.

Član 33.

Stope poreza na ukupan prihod mogu biti proporcionalne i progresivne.

Proporcionalna stopa ne može biti veća od 20%, a progresivne se mogu kretati od 10% do 40%.

Poreske stope, kao i porezne osnovice kod progresivnog oporezivanja ukupnog prihoda fizičkog lica utvrdit će općinska vijeća u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Zakona.

X. Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića

Član 34.

Obveznik poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića (u daljem tekstu: porez na potrošnju pića) je pravno lice i samostalni privrednik koji pruža ugostiteljske usluge.

Član 35.

Pod alkoholnim pićima u smislu Zakona o porezima Kantona smatraju se pića koja sadrže više od 2% alkohola i piva, a koja se stavljaju u promet u bocama ili u drugoj ambalaži pod nazivom alkoholna pića.

Pivom iz prethodnog stava smatra se i bezalkoholno pivo.

Pod bezalkoholnim pićima u smislu ovog Zakona smatraju se: osvježavajuća bezalkoholna pića od voćnog soka, soka od voćne baze, soka od povrća, biljnih ekstrakata, žitarica ili sirutke, umjetna osvježavajuća bezalkoholna pića i niskoenergetska osvježavajuća bezalkoholna pića, sirupi i praškovi namijenjeni za spravljanje bezalkoholnih pića, prirodne mineralne gazirane i negazirane vode, prirodni negazirani sokovi bez dodatka šećera i konzervansa, napici od kahve i čaja.

U smislu ovog Zakona voda za piće se ne smatra bezalkoholnim pićem.

Član 36.

Osnovica za obračun poreza na potrošnju pića jeste maloprodajna cijena pića koja u sebi ne sadrži porez na promet usluga.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od:

- 10% za alkoholna pića
- 5% za bezalkoholna pića

Član 37.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su Poreznoj upravi podnijeti mjesečnu poreznu prijavu o obračunatom i plaćenom porezu do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su, pored mjesečne, podnijeti i godišnju poreznu prijavu o obračunatom i plaćenom porezu i to samostalni privrednici do 31. januara, a pravna lica do 28. februara tekuće godine za prethodnu godinu.

Mjesečna i godišnja prijava o obračunatom i plaćenom porezu iz stava 1 i 2 ovog člana podnosi se na obrascu PPU, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 38.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su voditi i Knjigu nabavke i utroška alkoholnih i bezalkoholnih pića (KNP).

U Knjigu nabavke i utroška alkoholnih i bezalkoholnih pića poreski obveznici upisuju sve nabavljene i prodane količine pića.

U Knjigu nabavke i utroška pića unose se sljedeći podaci:

1. u kolonu 1. upisuje se redni broj svake pojedinačne nabavke pića,
2. u kolonu 2. upisuje se datum knjiženja,
3. u kolonu 3. upisuje se broj dokumenta na osnovu kojeg je provedeno knjiženje,
4. u kolonu 4. se upisuje opis knjiženja,
5. u kolonama od 5 do 15 se upisuju količine nabavljenog i prodanog pića u litrima po vrstama pića, a za kahvu u kilogramima. Ako su pojedine vrste pića nabavljene u posudama manjim od litre, nabavljena količina se preračunava u litre. Čaj nabavljen u šliter vrećicama vodi se po komadima.
6. U kolonama 16. i 17. unosi se prodajna vrijednost alkoholnog i bezalkoholnog pića, a u kolonu 18. ukupna prodajna vrijednost alkoholnog i bezalkoholnog pića.

U Knjigu nabavke i utroška alkoholnog i bezalkoholnog pića upisivanje se vrši svakodnevno, najkasnije do početka narednog radnog dana.

Knjiga iz prethodnog stava vodi se po prodajnim mjestima i sastavni je dio ovog pravilnika.

XI. Prijelazne i završne odredbe

Član 39.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju se primjenjivati na području Kantona prethodni provedbeni propisi Zakona o porezima građana - prečišćeni tekst ("Službeni list SR BiH", broj 18/89).

Poslovne knjige vode se u skladu sa odredbama ovog pravilnika od 1. januara 2000. godine.

Izuzetno od prethodnog stava, ukoliko su obveznici izvršili otvaranje poslovnih knjiga sa 01.01.2000.g. u knjigama propisanim provedbenim propisima Zakona o porezima građana, izvršit će preknjižavanje u nove knjige sa danom stupanja na snagu ovog pravilnika.

Porez na potrošnju pića primjenjuje se od 01.02.2000.god.

Član 40.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

MINISTAR

Fevzija Babić, s. r.

OBRAZAC: PPO

(ime i prezime obveznika) _____
(broj djelovodnika) _____

(matični broj obveznika) _____

(naziv i sjedište radnje) _____
(kanton - općina) _____OBRAČUN POREZA NA PROMET PROIZVODA
I USLUGA ZA PERIOD _____ G.

Red. broj	VRSTA POREZA	Osnovica za obračun poreza na promet	Poreska stopa %	Obračunati iznos poreza na promet	Uplaćeni iznos poreza na promet za period	Razlike po obračunu + - (5-6)	Uplaćene razlike po obračunu	Iznos plaćenih zatezanih kamata
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	POREZ NA PROMET PROIZVODA							
1	Tarifni broj 1.							
2	Tarifni broj 2.							
3	Tarifni broj 3.							
4	Tarifni broj 4.							
5	Porez na promet na proizvedena i prodana bezalkoholna pića							
6	Porez na promet na proizvedenu i prodanu prženu kavu							
7	Porez na promet na proizvedeni i prodani alkohol i alkoholna pića							
8	Porez na promet na robu bez porijekla							
	UKUPNO POREZ NA PROMET (1 do 8)							
B	POREZ NA PROMET USLUGA							
9	Usluge maloprodaje							
	Ugostiteljske usluge							
11	Ostale usluge							
	UKUPNO POREZ NA PROMET USLUGA (9 do 11)							
	SVEGA: POREZ NA PROMET (A + B)							

Mjesto i datum _____

Potpis obveznika poreza _____

**ŠESTOMJESEČNI PREGLED
UKUPNO NAPLAĆENIH PRIHODA I TROŠKOVA POSLOVANJA ZA _____ GODINU**

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime Ime jednog roditelja	JMBG
Mjesto stalnog boravka, Ulica i broj	Broj žiro-računa obveznika - KM – račun - devizni račun
Naziv i adresa radnje	Otvoren kod
Djelatnost - osnovno zanimanje - dopunsko zanimanje - Period obavljanja djelatnosti od _____ do _____ g.	Broj djelovodnika
Broj uposlenih radnika	Poslovne knjige za _____ g. vodilo je

II. PODACI O ŠESTOMJESEČNOM POSLOVANJU

1.	Ukupno naplaćeni prihod (a+b)	
	a) u gotovini	
	b) preko računa	
2.	Troškovi poslovanja (a+b+c+d+e+f+g)	
	a) nabavna vrijednost prodane robe, odnosno utrošenog osnovnog, pomoćnog i pogonskog materijala	
	b) plaćeni porez na promet proizvoda	
	c) plaćeni porez na promet usluga	
	d) bruto plaća obveznika	
	e) bruto plaća zaposlenih radnika	
	f) bruto plaća novouposlenih radnika	
	g) ostali troškovi poslovanja prema specifikaciji	
3.	Dobit (1-2)	
4.	Poreske olakšice	
5.	Osnovica za razrez poreza na dobit (3-4)	

NAPOMENA:

1. Ukupno fakturisana realizacija sa 30.06. _____ g. _____ KM
2. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala na zalihima po popisu na dan 30.06. _____ g. _____ KM
3. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala u nenaplaćenju realizaciji _____ KM

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci dati u prijavi tačni.

Kao dokaz za ostvarivanje prava na olakšice prilažem:

1. po osnovu početka obavljanja djelatnosti
2. za izvršena ulaganja u nabavku stalnih sredstava i adaptaciju poslovnog prostora
3. po osnovu popune novootvorenih radnih mjesta prema važećim propisima
4. po ostalim osnovama iz zakona

_____ god.

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

NAPOMENE:

Šestomjesečni pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja podnosi se nadležnoj Poreznoj upravi najkasnije 15 dana po isteku polugodišta. Ukoliko porezni obveznik u toku godine počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poresku prijavu prije početka obavljanja djelatnosti. Za nepodnošenje šestomjesečnog pregleda ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1.000 KM.

**SPECIFIKACIJA
OSTALIH TROŠKOVA POSLOVANJA PREMA
KNJIZI PRIHODA I RASHODA
ZA PERIOD _____ godine**

	Iznos u KM
- Plaćeni porez na plaću obveznika i uposlenih radnika	_____
- Doprinos za socijalno osiguranje na teret poslodavca na plaće obveznika i uposlenih radnika	_____
- Plaćeni porez na potrošnju pića	_____
- Plaćeni poseban porez (akcize) na proizvedene i prodane visokotarifne proizvode	_____
- Amortizacija stalnih sredstava	_____
- Otpis sitnog inventara i auto guma	_____
- Zakupniha poslovnog prostora	_____
- Troškovi održavanja i čišćenja poslovnog prostora	_____
- Troškovi osiguranja	_____
- Troškovi reklame i propagande	_____
- Troškovi prijevoza robe i materijala	_____
- Putne dnevnice i putni troškovi	_____
- Topli obrok i prijevoz radnika i obveznika	_____
- Režijski troškovi (el. energija, voda, plin i dr.)	_____
- Troškovi telefona i ostali PTT troškovi	_____
- Nabavka poslovnih knjiga i kancelarijskog materijala	_____
- Troškovi vođenja poslovnih knjiga	_____
- Plaćene komunalne takse (na firmu i sl.)	_____
- Plaćeni doprinosi komori	_____
-	_____
-	_____
-	_____

Ukupno ostali troškovi poslovanja za period _____ g. _____

Izjavljujem da su svi troškovi poslovanja navedeni u Specifikaciji dokumentirani i knjiženi u knjizi prihoda i rashoda.

Potpis obveznika poreza

Poreski obveznik _____

Ime i prezime

Obrazac: GPO

naziv i sjedište radnje

O B R A Č U N
POREZA I DOPRINOSA NA PLAĆE FIZIČKOG LICA KOJE JE OBAVLJALO
SAMOSTALNU _____ DJELATNOST KAO OSNOVNO ZANIMANJE
U PERIODU OD _____ DO _____ GODINE NA PODRUČJU
OPĆINE _____

A) POREZ NA PLAĆU

Osnovica - neto plaća _____ KM
 Porez na plaću _____ KM

B) DOPRINOSI IZ PLAĆA OSIGURANIKA

Osnovica _____ bruto plaća _____ KM
 - PIO _____ KM
 - Zdravstveno osiguranje _____ KM
 - Osiguranje od nezaposlenosti _____ KM
 Ukupno doprinosi: _____ KM

C) DOPRINOSI NA PLAĆU

Osnovica _____ bruto plaća _____ KM
 - PIO _____ KM
 - Zdravstveno osiguranje _____ KM
 - Osiguranje od nezaposlenosti _____ KM
 Ukupno doprinosi na plaću: _____ KM

u KM

Opis	Neto plaća	Doprinosi iz plaće	Bruto plaća (2+3)	Porez na plaću	Doprinosi na plaću
1	2	3	4	5	6
Obračunato					
Uplaćeno					
Razlika					
Kamata					
Za uplatu					

_____ godine

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

I sborinq isijq.

poresnik poreza

Poreski obveznik _____

Obrazac: GPR

Ime i prezime _____

naziv i sjedište radnje _____

OBRAČUN
POREZA I DOPRINOSA NA PLAĆE RADNIKA UPOSLENIH KOD FIZIČKOG LICA
U PERIODU OD _____ DO _____ GODINE KOJE JE OBAVLJALO
SAMOSTALNU _____ DJELATNOST NA PODRUČJU
OPĆINE _____

Radnik _____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
	Ukupno neto plaća:	_____	KM

A) POREZ NA PLAĆU

Osnovica - neto plaća	_____	KM
Porez na plaću	_____	KM

B) DOPRINOSI NA PLAĆU

Osnovica	bruto	_____	KM
- PIO		_____	KM
- Zdravstveno osiguranje		_____	KM
- Osiguranje od nezaposlenosti		_____	KM
	Ukupno doprinosi:	_____	KM

C) DOPRINOSI NA PLAĆU

Osnovica	bruto	_____	KM
- PIO		_____	KM
- Zdravstveno osiguranje		_____	KM
- Osiguranje od nezaposlenosti		_____	KM
	Ukupno doprinosi na plaću:	_____	KM

u KM

Opis	Neto plaća	Doprinosi iz plaće	Bruto plaća (2+3)	Porez na plaću	Doprinosi na plaću
1	2	3	4	5	6
Obračunato					
Uplaćeno					
Razlika					
Kamata					
Za uplatu					

_____ godine

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

PRIJAVA
za razrez poreza na dobit fizičkih lica za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime Ime jednog roditelja	JMBG
Mjesto stalnog boravka, Ulica i broj	Broj žiro-računa obveznika - KM - račun - devizni račun
Naziv i adresa radnje	Otvoren kod
Djelatnost - osnovno zanimanje - dopunsko zanimanje - Period obavljanja djelatnosti od _____ do _____ g.	Broj djelovodnika
Broj uposlenih radnika	Poslovne knjige za _____ g. vodilo je

II. PODACI ZA RAZREZ POREZA

1.	Ukupno naplaćeni prihod (a+b)	
	a) u gotovini	
	b) preko računa	
2.	Troškovi poslovanja (a+b+c+d+e+f+g)	
	a) nabavna vrijednost prodane robe, odnosno utrošenog osnovnog, pomoćnog i pogonskog materijala	
	b) plaćeni porez na promet proizvoda	
	c) plaćeni porez na promet usluga	
	d) bruto plaća obveznika	
	e) bruto plaća zaposlenih radnika	
	f) bruto plaća novouposlenih radnika	
	g) ostali troškovi poslovanja prema specifikaciji	
3.	Dobit (1-2)	
4.	Poreske olakšice	
5.	Osnovica za razrez poreza na dobit (3-4)	

NAPOMENA:

1. Ukupno fakturisana realizacija sa 31. 12. _____ g. _____ KM
2. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala na zalihima po popisu na dan 31. 12. _____ g. _____ KM
3. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala u nenaplaćenju realizaciji _____ KM

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci dati u prijavi tačni.

Kao dokaz za ostvarivanje prava na olakšice prilažem:

- po osnovu početka obavljanja djelatnosti
- za izvršena ulaganja u nabavku stalnih sredstava i adaptaciju poslovnog prostora
- po osnovu popune novootvorenih radnih mjesta prema važećim propisima
- po ostalim osnovama iz zakona

_____ god.
Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

NAPOMENA:

Prijava za razrez na dobit fizičkih lica podnosi se nadležnoj Poreznoj upravi do 31. januara po isteku godne za koju se vrši utvrđivanje proeza. Ukoliko obveznik u toku godine počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije početka obavljanja djelatnosti. Za nepodnošenje porezne prijave za razrez poreza na dobit fizičkih lica nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netačnih podataka u poreznoj prijavi propisana je novčana kazna u visini do 100 do 1.000 KM.

Obrazac MF br. 2 A

PRIJAVA
za razrez poreza na imovinu fizičkih lica za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Naziv i sjedište banke gdje je otvoren račun
Mjesto privremenog boravka, ulica i broj	
Naziv i sjedište firme u kojoj ste zaposleni	

II. PODACI O IMOVINI

Red. broj	Naziv imovine	Mjesto, ulica i broj gdje se imovina nalazi	Broj jedinica	Površina u m ²
1.	Stambeni prostor			
2.	Poslovni prostor			
3.	Zgrada ili stan za odmor i rekreaciju			
4.	Garaže			
5.	Putnički automobil a) do 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti b) preko 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti			
6.	Teretna motorna vozila - do 3 t - od 3 do 8 t - preko 8 t			
7.	Motocikl preko 50 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - preko 2 god. starosti			

NAPOMENA OBVEZNIKA:

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi tačni.

U _____ 200__ godine

Potpis poreskog obveznika

NAPOMENE:

Obveznik poreza na imovinu je fizičko lice koje je vlasnik slijedeće imovine:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora (osim proizvodnog prostora),
3. zgrade ili stana za odmor i rekreaciju,
4. garaže,
5. putničkog motornog vozila,
6. teretnog motornog vozila koji ne služi za obavljanje osnovne djelatnosti,
7. motocikla preko 50 cm³ r.z.m.

Ako je imovina u vlasništvu više lica, svako od njih je obveznik poreza srazmjerno dijelu vlasništva, odnosno korisništva.

Prijava za razrez poreza na imovinu fizičkih lica podnosi se do 15. januara tekuće godine za koju se vrši razrez poreza.

Obveznici poreza na imovinu koji su jednom podnijeli prijavu za razrez poreza na imovinu nisu dužni podnositi godišnje prijave u slučaju da nije bilo promjena u stanju imovine.

Ako je porezni obveznik u toku godline stekao imovinu na koju se plaća porez na imovinu, dužan je o tome podnijeti prijavu Poreznoj upravi u roku od 15 dana od dana sticanja te imovine.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na imovinu fizičkih lica nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netačnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1000 KM, odnosno od 50 do 500 KM.

PRIJAVA
za razrez poreza na imovinu pravnih lica za 200__ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Naziv poreskog obveznika	
Sjedište poreskog obveznika, ulica i broj	
Broj žiro-računa	
Broj djelovodnika	

II. PODACI O IMOVINI

Red. broj	Naziv imovine	Mjesto, ulica i broj gdje se imovina nalazi	Broj jedinica	Površina u m ²
1.	Stambeni prostor			
2.	Poslovni prostor			
3.	Zgrada ili stan za odmor i rekreaciju			
4.	Garaže			
5.	Putnički automobil a) do 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti b) preko 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti			
6.	Teretna motorna vozila - do 3 t - od 3 do 8 t - preko 8 t			
7.	Motocikl preko 50 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - preko 2 god. starosti			

NAPOMENA OBVEZNIKA:

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi tačni.

U _____ 200__ godine

Potpis poreskog obveznika

NAPOMENE:

Obveznik poreza na imovinu je pravno lice koje je vlasnik sljedeće imovine:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora (osim proizvodnog prostora),
3. zgrade ili stana za odmor i rekreaciju,
4. garaže,
5. putničkog motornog vozila,
6. teretnog motornog vozila koji ne služi za obavljanje osnovne djelatnosti,
7. motocikla preko 50 cm³ r.z.m.

Ako je imovina u vlasništvu više lica, svako od njih je obveznik poreza srazmjerno dijelu vlasništva, odnosno korišćenja.

Prijava za razrez poreza na imovinu pravnih lica podnosi se do 15. januara tekuće godine za koju se vrši razrez poreza.

Obveznici poreza na imovinu koji su jedinom podnijeli prijavu za razrez poreza na imovinu nisu dužni podnositi godišnje prijave u slučaju da nije bilo promjena u stanju imovine.

Ako je poresni obveznik u toku godine stekao imovinu na koju se plaća porez na imovinu, dužan je o tome podnijeti prijavu Poreznoj upravi u roku od 15 dana od dana sticanja te imovine.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na imovinu pravnih lica nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netačnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna za pravno lice u visini od 1.000 do 5.000 KM, a za odgovorno lice u pravnom licu od 100 do 1.000 KM.

Obrazac MF br. 3

PRIJAVA
za razrez poreza na prihod od imovine i imovinskih prava za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Otvoren kod
Naziv firme i djelatnost	Broj djelovodnika
Mjesto obavljanja djelatnosti, ulica i broj	

II. PODACI ZA RAZREZ POREZA

Red. broj	Naplaćeni prihodi	u gotovini	preko računa	Ukupno
1.	Prihodi od izdavanja u zakup nepokretne imovine			
2.	Prihodi od iznajmljivanja soba i postelja			
3.	Prihodi od izdavanja u zakup pokretne imovine			
4.	Prihodi od datih novčanih			
5.	Prihodi ostvareni od prodaje pokretne imovine			
6.	Ostali prihodi od imovine i imovinskih prava			
A	SVEUKUPNO NAPLAĆENI PRIHODI (1+2+3+4+5+6)			_____
B	TROŠKOVI KOJI SU BILI NUŽNI ZA OSTVARENJE PRIHODA (a+b)		UKUPNO	_____
	a)			_____
	b)			_____
C	OSNOVICA ZA RAZREZ POREZA (A - B)			_____

NAPOMENA:

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi tačni.

U _____ 200__ godine

Potpis obveznika poreza

NAPOMENE:

Obveznik poreza na prihod od imovine i imovinskih prava (u daljem tekstu: porez od imovine) je fizičko lice koje ostvaruje prihod od izdavanja u zakup ili najam nepokretne ili pokretne stvari ili prihod od druge imovine i imovinskih prava.

Porez na prihod od imovine plaća se i na prihod ostvaren prodajom pokretnih stvari čija nabavna vrijednost, odnosno vrijednost izrade prelazi 2.000 KM, bez obzira da li je stvar prodana u nepromijenjenom ili promijenjenom stanju.

Obveznik poreza na prihod od imovine je dužan poreznu prijavu podnijeti do 31. januara po isteku godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznik poreza na prihod od imovine koji u toku godine počne da obavlja djelatnost ili stiče prihod od imovine dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije sticanja prihoda od imovine.

Obveznik poreza na prihod od imovine koji ostvari prihod prodajom pokretne stvari dužan je podnijeti poreznu prijavu u roku od 15 dana od dana izvršene prodaje.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na prihod od imovine nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netačnih podataka u poreznoj prijavi propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1000 KM.

Obrazac MF br. 8

PRIJAVA
za razrez poreza na ukupan prihod od fizičkog lica za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Naziv i sjedište banke gdje je otvoren račun
Mjesto privremenog boravka, ulica i broj	
Naziv i sjedište firme u kojoj ste zaposleni	

II. PODACI O OSTVARENIM PRIHODIMA

1.	PRIHODI IZ RADNOG ODNOSA (osnovna i dodatna primanja na koja se plaća porez na plaću)			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PLAĆA
2.	PRIHOD IZVAN RADNOG ODNOSA			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PRIHOD
3.	PRIHOD OD DIVIDENDI			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PRIHOD
4.	PRIHOD OD IMOVINE			NETO PRIHOD _____
5.	PRIHOD OD AUTORSKIH PRAVA, PATENATA, I TEHNIČKIH UNAPREĐENJA NETO PRIHOD (BRUTO-TROŠKOVI)			_____
6.	PRIHODI OD NASLJEDA I POKLONA			NETO PRIHOD _____
7.	OSTALI PRIHODI			NETO PRIHOD _____
	II. UKUPAN PRIHOD (1+2+3+4+5+6+7)			_____

III. NEOPOREZIVI PRIHOD I OLAKŠICE

A. NEOPOREZIVI MINIMUM ZA OBVEZNIKA					
B. OLAKŠICE ZA IZDRŽAVANJE ČLANOVA PORODICE					
Red. broj	Prezime i ime	Godina rođenja	Srodstvo sa obveznikom	Iznos ostvarenog ličnog prihoda	NAPOMENA
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
C. OLAKŠICE IZ ČLANA 80. ZAKONA					
III. UKUPNO NEOPOREZIVI PRIHOD I OLAKŠICE (A+B)					
IV. OPOREZIVI PRIHOD (II-III)					
V. STOPA POREZA					
VI. IZNOS POREZA (IV x V)					

NAPOMENA OBVEZNIKA: _____

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi tačni.

U _____ 200__ godine

Potpis poreskog obveznika

Upute o popunjavanju poreske prijave (MF br. 8) za razrez poreza na ukupan prihod fizičkog lica

Poreska prijava za razrez poreza na ukupan prihod fizičkog lica podnosi se nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema sjedištu poreznog obveznika do 31. januara po isteku godine za koju se vrši utvrđivanje poreza.

Za nepodnošenje poreske prijave u propisanom roku i prikazivanje netačnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna u visini od 50 do 500 KM.

I. PODACI O POREZNOJ OBVEZNIKU

U ovom dijelu poreske prijave poreski obveznik unosi svoje lične podatke (ime i prezime, ime jednog roditelja, mjesto stalnog boravka, ulica i broj, mjesto privremenog boravka, ulica i broj, naziv i sjedište firme

u kojoj je obveznik uposlen, broj računa, naziv i sjedište banke gdje je račun otvoren).

II. PODACI O OSTVARENIM PRIHODIMA**1. Prihodi iz radnog odnosa**

Pod prihodima iz radnog odnosa podrazumijevaju se lična-osobna primanja po osnovu redovnog radnog odnosa na koja se plaćaju doprinosi za socijalno osiguranje i porez na plaću, kao i primanja koja nemaju karakter plaće, kao što su dnevnice za službena putovanja, topli obrok, regres i sl. a koja se isplaćuju iznad propisano dozvoljenih iznosa, kao i druga primanja ostvarena iz radnog odnosa na koja su plaćeni propisani porezi i doprinosi.

U poresku prijavu se posebno unose navedeni podaci za primanja od svakog poslodavca ponaosob, u kome je obveznik u toku godine bio uposlen sa svim podacima koji odgovaraju zahtjevima navedenim u poreskoj prijavi.

2. Prihodi izvan radnog odnosa

U ovom dijelu poreske prijave obveznik poreza unosi podatke o ostvarenim prihodima koje je ostvario u toku godine od poslodavaca sa kojima nije u stalnom radnom odnosu kao što su primanja: po osnovu privremenih i povremenih poslova, ugovora o djelu, primanja po osnovu naknada u upravnim i nadzornim odborima, primanja profesionalnih sportista, naknada po osnovu bavljenja sportom, naknada u raznim komisijama, naknada poslanicima, naknadu sudijama porotnicima i drugim sudijama, arbitrima i vještacima.

3. Prihodi od dividendi

U ovom dijelu poreske prijave poreski obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima koji potiču iz ostvarene dobiti preduzeća, društva i radnji. U poresnu prijavu se posebno unose podaci za prihod ostvaren od svakog preduzeća, društva ili radnje.

4. Prihodi od imovine

U ovom dijelu poreske prijave poresni obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima koje obveznik ostvari od izdavanja u zakup nepokretne ili pokretne imovine sa svim podacima koji su navedeni u poreskoj prijavi. Neto prihod jednak je bruto prihodu umanjen za propisane troškove održavanja i plaćenom porezu na prihod od imovine.

5. Prihodi od autorskih prava, patenata i unapređenja

U ovom dijelu poreske prijave obveznik unosi podatke o ostvarenim neto prihodima po osnovu autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja. Neto prihod jednak je bruto prihodu umanjenom za propisane troškove i plaćen porez na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja.

6. Prihodi od naslijeđa i poklona

U ovom dijelu poreske prijave obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima od naslijeđa i poklona a na koja se plaća porez na naslijeđa i poklon.

7. Ostali prihodi

Pod ostalim prihodima poresni obveznik će prikazati sve druge ostvarene prihode koji podliježu plaćanju poreza na ukupan prihod, koji nisu obuhvaćeni tačkama od 1 do 6.

III. NEOPOREZIVI PRIHODI I OLAKŠICE

1. Neoporezivi minimum za obveznika

Neoporezivi minimum je prosječna četverostruka godišnja plaća ostvarena u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

2. Olakšice za izdržavanje članova porodice

Obvezniku poreza na ukupan prihod umanjuje se osnovica poreza za svakog izdržavanog člana porodice u visini od 30% prosječne godišnje plaće zaposlenih u privredi Kantona.

Izdržanim članom smatra se bračni drug, maloljetna djeca, usvojena djeca, djeca na redovnom školovanju do 27 godina života, djeca koja su završila školovanje a nisu zaposlena, kao i lica nesposobna za privredivanje koje je obveznik poreza ili njegov bračni drug dužan po zakonu da izdržava.

Ako u porodici ima dva ili više obveznika poreza na ukupan prihod fizičkog lica osnovica iz stava 1. smanjuje se za iznos olakšice onom obvezniku koji je ostvario veći ukupan prihod.

Ako lica iz stava 1. imaju druge vlastite prihode obvezniku poreza na ukupan prihod od iznosa ukupnog smanjenja osnovice odbit će se godišnji iznos tih prihoda.

3. Olakšice iz člana 80. Zakona

Od osnovice poreza na ukupan prihod odbit će se i iznos koji je obveznik poreza dao u godini za koju se vrši razrez poreza:

- na ime poklona Državi BiH, Federaciji BiH, Kantonu, općinama, zdravstvenim ustanovama, humanitarnim organizacijama, naučnim, kulturnim i vjerskim ustanovama,
- za izgradnju objekata komunalne infrastrukture,
- za podizanje i adaptaciju grobalja i vjerskih objekata,
- fondovima za stipendiranje učenika i studenata,
- na ime školovanja, specijalizacije i usavršavanje talenata,
- na ime donatorskih doprinosa za finansiranje međunarodnih sportskih takmičenja na kojima učestvuju sportisti BiH,
- na ime kupovine hartija od vrijednosti koje emituje Država BiH, Federacija BiH, Kanton i općina,
- na ime troškova odbrane doktorske disertacije i magistarskog rada,
- na ime troškova za svaki neotkupljeni patent i tehničko unapređenje u godini za koju su patentirani,
- za plaćanje alimentacije po odluci suda.

Smanjenje osnovice po prethodnom stavu vršit će se samo na zahtjev obveznika poreza i na osnovu dokaza koje je obveznik poreza dužan podnijeti uz prijavu za razrez poreza.

1. Neoporezivi minimum za obveznika

Obveznik poreza na ukupan prihod fizičkog lica (u daljem tekstu: porez na ukupan prihod) je lice koje ima prebivalište na Kantonu, a koje u toku jedne kalendarske godine ostvari ukupan neto prihoda iz jednog ili više izvora preko četverostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

Osnovica za obračun poreza iz prethodnog stava je iznos ostvaren preko četverostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

Prosječna godišnja neto plaća u smislu prethodnog stava jednaka je prosječnoj mjesečnoj neto plaći ostvarenoj u privredi Kantona uvećanoj dvanaest puta.

Obveznik poreza na ukupan prihod je i fizičko lice koje ostvari plaću u predstavništvima ili organizacijama u inostranstvu, kao i radnik upućen u inostranstvo radi stručnog usavršavanja.

Obveznik poreza na ukupan prihod je i strani državljanin koji radom u Kantonu ostvari neto prihod iz jednog ili više izvora preko trostrukog iznosa iz stava 1. ovog člana.

OBRAZAC KNF

Naziv poreskog obveznika _____
 Sjedište poreskog obveznika _____
 Ulica i broj _____
 Broj žiro-računa _____
 Broj djelovodnika _____

KNJIGA NABAVKE I UTROŠKA ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA

Red broj	Datum knjiženja	Broj dokumenta	Opis knjiženja	Vrsta alkoholnog pića										Vrsta bezalkoholnog pića			Ukupno prodajna vrijednost			
				Vino		Pivo		Rakija		Konjak		Vinjak		Ostala alkoh. pića		Caj		Prirodni sokovi i voda	Mineralna pića	Ostala bezalkoh. pića
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15						
				Litara										kg			Litara			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
x	x	x	Prenesena zalha iz prethodnog dana																	
x	x	x	Ukupno zaduženje prodajnog mjesla																	
x	x	x	Ukupno utrošeno/prodato																	
			krajem dana																	

Foreski obveznik _____
 Lice odgovorno za vođenje knjiga _____

OBRAZAC PPU

P R I J A V A
o obračunatom i plaćenom porezu na
potrošnju pića za period _____

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Naziv poreskog obveznika	
Sjedište poreskog obveznika Ulica i broj	
Broj žiro-računa	
Broj djelovodnika	

II. PODACI O OBRAČUNATOM I PLAĆENOM POREZU NA POTROŠNJU PIĆA

VRSTA PIĆA	PORESKA OSNOVNICA	PORESKA STOPA	OBRAČUNATI POREZ	PLAĆENI POREZ
Alkoholna pića i pivo				
Bezalkoholna pića, Kava i čaj				
Prirodni voćni sok (tar.br.4. Tarife ppp)				

M.P.

Datum, _____

Potpis poreskog obveznika
ili odgovorne osobe

NAPOMENE:

Obveznik poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića je pravno lice i samostalni privrednik koji pruža ugostiteljske usluge.

Pod alkoholnim pićem u smislu Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona smatraju se pića koja sadrže više od 2% alkohola i piva, a koja se stavljaju u promet u bocama ili drugoj ambalaži pod nazivom alkoholna pića.

Pod pivom u smislu ovog Zakona smatraju se i bezalkoholna piva.

Pod bezalkoholnim pićima u smislu Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona smatraju se osvježavajuća bezalkoholna pića od voćnog soka, soka od voćne baze, soka od povrća, biljnih ekstrakata, žitarica ili slatke, umjetna osvježavajuća bezalkoholna pića i niskoenergetska osvježavajuća bezalkoholna pića, sirupi i praškovi namijenjeni za spravljanje bezalkoholnih pića, prirodne mineralne gazirane i negazirane vode, prirodni negazirani sokovi bez dodatka šećera i konzervansa, napici od kafe i čaja.

Mjesečna prijava o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića podnosi se Poreznoj upravi prema sjedištu poreznog obveznika do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Godišnja prijava o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića porezni obveznik - fizičko lice podnosi do 31. januara, a pravna lica do 28. februara tekuće godine za prethodnu godinu.

Za nepodnošenje mjesečne i godišnje prijave o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića propisana je novčana kazna za fizička lica od 100,00 do 1.000,00 KM, za pravno lice od 1.000,00 do 5.000,00 KM, kao i odgovorno lice u radnji 50,00 do 500,00 KM i odgovorno lice u pravnom licu od 100,00 do 1.000,00 KM.

40

Temeljem članka 172. Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 24/99), ministar financija Zeničko-dobojskog kantona donosi

P R A V I L N I K**o primjeni odredaba Zakona o porezima
Zeničko-dobojskog kantona****I. Uvodna odredba****Članak 1.**

Ovim pravilnikom se bliže određuje primjena odredbi Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Zakon).

II. Porez na dobit fizičkih osoba**Članak 2.**

Obveznik poreza na dobit fizičkih osoba je:

- samostalni gospodarstvenik, tj. fizička osoba koja na temelju odobrenja za rad, u vidu osnovnog ili dopunskog zanimanja obavlja gospodarsku ili profesionalnu djelatnost iz članka 4. i 5. Zakona u zemlji ili inozemstvu,
- fizička osoba - profesionalni sportaš, sportski djelatnik kad ostvari prihode po temelju transfera i nagrada na natjecanjima u zemlji ili inozemstvu,
- fizička osoba koja obavlja gospodarske djelatnosti, kao što su: uzgajanje živine, zečeva, pčela, svilenih buba, riba i riđe mlad, cvijeća, sadnica i sl., zatim preko svojih potreba: proizvodnja jaja, gljiva, skupljanje bilja i šumskih plodova, zatim povremeno iskorištavanje zemljišta u druge svrhe izvan poljoprivrede kao što je vadenje pijeska, šljunka, kamena, pečenje cigle, crijeva i dr,
- fizička osoba - strani državljanin koji obavlja navedene djelatnosti na teritoriji Kantona.

Članak 3.

Porez na dobit plaća se: prema ostvarenoj dobiti, u postotku od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda ili u paušalnom iznosu.

Općinska vijeća će svojim propisom utvrditi koji porezni obveznici porez na dobit fizičkih osoba plaćaju u paušalnom iznosu, kao i osnovicu za razrez porez na dobit fizičkih osoba u paušalnom iznosu.

Porez na dobit u paušalnom iznosu ne mogu plaćati porezni obveznici koji obavljaju trgovinsku i ugostiteljsku djelatnost.

Porez na dobit u postotku od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda plaća fizičko lice - sportaš i sportski djelatnik koji ostvari prihod po temelju transfera i nagrada ostvarenih na domaćem ili inozemnom natjecanju, a osnovica za obračun poreza je svaki pojedinačno ostvareni bruto prihod.

Članak 4.

Osnovicu poreza na dobit fizičkih osoba koje porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti čini razlika između

ukupnih prihoda i ukupnih troškova poslovanja utvrđenih u godini za koju se obavlja razrez poreza.

Prihodi od obavljanja samostalne djelatnosti jesu svi prihodi izraženi u novcu, stvarima, materijalnim pravima, učinjenim uslugama i drugi prihodi koje je porezni obveznik stekao obavljajući samostalnu djelatnost u tjeku poreznog perioda.

Prihodima se smatraju samo naplaćeni prihodi u bilo kom obliku.

Troškovi su svi izdaci poreznog obveznika tijekom poreznog perioda koji su nastali u cilju stjecanja, očuvanja i osiguranja prihoda, a definirani u članku 10. i 11. Zakona.

U troškove se priznaju samo oni troškovi koji su vezani za ostvarenje prihoda.

Izdaci poreznog obveznika koji nisu nužni za ostvarenje prihoda se ne priznaju u troškove.

Izdaci po temelju naknade za zakup prostora i stalne imovine priznaju se u troškove poslovanja poreznog obveznika samo ukoliko za to postoje valjani ugovori o zakupu koji moraju biti evidentirani u Poreznoj upravi.

U troškove se priznaju samo redovne kamate koje su plaćene kao naknada za korištenje zajmova.

Otplate zajmova i kredita se ne priznaju kao trošak.

Pri utvrđivanju poreza kao trošak se ne priznaju porez na naslijeđe i poklon i drugi vlastiti porezi, novčane kazne i slični izdaci koji imaju kazneni karakter, te zatezne kamate.

Članak 5.

Obveznici poreza na dobit fizičke osobe, osim obveznika koji porez plaćaju u postotku, dužni su Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu za razrez poreza do 31. siječnja po isteku godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznik poreza na dobit iz prethodnog stavka koji u tjeku godne počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije početka obavljanja djelatnosti.

Prijava za razrez poreza na dobit fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka podnosi se Poreznoj upravi na obrascu MF br. 1 B. Uz poreznu prijavu podnosi se i:

- specifikacija ostalih troškova poslovanja prema knjizi prihoda i rashoda,
- obračun poreza na promet proizvoda i usluga na obrascu PPO,
- obračun poreza i doprinosa na plaću fizičke osobe koja je obavljala samostalnu djelatnost kao osnovno zanimanje na obrascu GPO,
- obračun poreza i doprinosa na plaću djelatnika uposlenih kod fizičke osobe na obrascu GPR.

Obrasci iz prethodnog stavka sastavni su dio ovog pravilnika.

Članak 6.

Mjesečna akontacija poreza na dobit fizičkih osoba prema ostvarenoj dobiti i poreza na dobit koji se plaća u paušalnom iznosu utvrđuje Porezna uprava rješenjem i plaća se u rokovima utvrđenim Zakonom.

Mjesečna osnovica za razrez akontacije poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti za obveznika koji djelatnost

obavlja kao dopunsko zanimanje ne može biti niža od 1/4 prosječne mjesečne neto plaće zaposlenih u gospodarstvu Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Službe za statistiku Kantona.

Članak 7.

Obveznici poreza na dobit fizičke osobe su dužni šestomjesečno, na temelju podataka iz poslovnih knjiga sačiniti pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja na obrascu MF br. 1 A i podnijeti ga Poreznoj upravi najkasnije 15 dana po isteku polugodišta.

Uz obrazac MF br. 1 A obveznici su dužni priložiti i obrazac PPO, obrasce GPO i GPR, kao i specifikaciju ostalih troškova poslovanja prema knjizi prihoda i rashoda.

Obrazac MF br. 1 A je sastavni dio ovog pravilnika.

Članak 8.

Obveznici poreza na dobit fizičkih osoba dužni su, pored knjiga propisanih Pravilnikom o primjeni odredaba Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga, voditi i Knjigu prihoda i rashoda, kao i Knjigu stalne imovine.

Osim poslovnih knjiga iz prethodnog stavka, porezni obveznici osiguravaju podatke o svim ispostavljenim i primljenim računima, te specifikaciju troškova po vrstama.

Knjiga prihoda i rashoda

Članak 9.

Knjiga prihoda i rashoda (KPR) je evidencija o dnevnim i ukupnim poslovnim prihodima i rashodima u poreznom razdoblju.

U Knjigu prihoda i rashoda unose se opći podaci o poreznom obvezniku, i to: ime i prezime samostalnog privrednika, odnosno nosioca zajedničke djelatnosti u slučaju da više lica zajednički obavljaju djelatnost, JMBG samostalnog privrednika ili nosioca zajedničke djelatnosti, adresa prebivališta-boravišta, naziv i šifra djelatnosti, adresa radnje, broj žiro-računa kod ZPP i kod poslovne banke.

U Knjigu prihoda i rashoda unose se podaci kako slijedi:

1. Redni broj (kolona 1).
2. Datum dokumenta na osnovu kojeg se očituje prihod ili rashod - primitak ili izdatak (kolona 2).
3. Broj dokumenta ili brojevi dokumenata na osnovu kojih su izvršena knjiženja (kolona 3).
4. Opis dokumenta - isprave (računi od-do, izvodi žiro-računa, kopije potvrda iz naplatnih uređaja, zapisnici o izuzimanju i ulaganjima, obračuni i dr.) na osnovu kojih su sastavljeni dokumenti (kolona 4).
5. Iznos naplaćenih prihoda u gotovini (kolona 5).
6. Iznos naplaćenih prihoda preko žiro-računa (kolona 6).
7. Ukupni prihodi - zbir iznosa iz kolone pet+šest (kolona 7).
8. Nabavna vrijednost robe i osnovnog materijala (kolona 8).
9. Iznos plaćenog poreza na promet proizvoda i usluga (kolona 9).

10. Iznos bruto plaće poduzetnika-poslodavca (kolona 10).

11. Iznos bruto plaća zaposlenih radnika (kolona 11).

12. Iznos amortizacije stalne imovine (kolona 12).

13. Iznos ostalih rashoda - izdataka (kolona 13).

14. Zbir svih rashoda - izdataka (kolona 14).

U Knjigu prihoda i rashoda prihodi i rashodi se unose u punom iznosu iz valjanih dokumenata.

Prilikom utvrđivanja poreznih obaveza rashodi će se priznati samo do nivoa utvrđenih Zakonom i ovim pravilnikom.

Za svoje poslovanje porezni obveznik vodi jednu Knjigu prihoda i rashoda bez obzira na broj poslovnih jedinica.

Za zajedničku djelatnost vodi se jedna Knjiga prihoda i rashoda, bez obzira na broj poslovnih jedinica i supoduzetnika.

Knjiga stalne imovine

Članak 10.

Knjiga stalne imovine ustrojava se na početku obavljanja samostalne djelatnosti i vodi neprekidno tokom obavljanja djelatnosti do potpunog otpisa ili otuđenja pojedinih stvari ili prava, odnosno otuđenja ili likvidacije djelatnosti.

U Knjigu stalne imovine unose se stvari i prava (investiciona dobra) ako njihove nabavne cijene, odnosno troškovi proizvodnje premašuju 200,00 KM i ako je njihov vijek trajanja duži od godine dana.

Prava ulaze u Knjigu stalne imovine samo ako je kod njihove nabavke plaćena naknada.

Članak 11.

U Knjigu stalne imovine (KSI) unose se opći podaci o poreznom obvezniku i podaci o stalnoj imovini kako slijedi:

1. Redni broj svake pojedinačno nabavljene ili uložene stvari ili prava (kolona 1).
2. Naziv stvari ili prava (kolona 2).
3. Dan, mjesec i godina nabavke ili unosa stvari ili prava i broj dokumenta (kolona 3).
4. Nabavna vrijednost ili troškovi proizvodnje stvari ili prava. Izuzetno, u slučaju kada nema vjerodostojnog dokumenta o nabavci unosi se procjenjena tržišna vrijednost. U tom slučaju potrebno je sastaviti zapisnik te navesti elemente na osnovu koji je izvršena procjena. Zapisnik o visini procjenjene tržišne vrijednosti stalnih sredstava sačinjava komisija Porezne uprave. U narednoj godini kao nabavna vrijednost stvari ili prava unosi se revalorizovana nabavna vrijednost iz prethodne godine iz kolone 7 (kolona 4).
5. Knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava koja se prenosi iz kolone 12. Knjige stalne imovine iz prethodne godine. Za stvari ili prava koja se nabavljaju tokom godine u ovu kolonu se unosi nabavna vrijednost iz kolone 4. (kolona 5).
6. Koeffcijent porasta proizvođačkih cijena industrijskih proizvoda. Mjesečne i godišnje koeffcijente po-

rasta proizvođačkih cijena industrijskih proizvoda (u daljem tekstu: koeficijent) objavljuje Federalni zavod za statistiku (kolona 6).

6.1. U godini u kojoj se ne provodi revalorizacija u kolonu 6 upisuje se jedinica (1).

7. Revalorizovana nabavna vrijednost stvari ili prava, koja se izračunava tako da se nabavna vrijednost iz kolone 4 pomnoži sa koeficijentom iz kolone 6 (kolona 7)

8. Revalorizovana knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava, koja se izračunava tako da se knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava iz kolone 5 pomnoži sa koeficijentom iz kolone 6 (kolona 8).

9. Stopa amortizacije stvari ili prava propisana Pravilnikom o amortizaciji (kolona 9).

10. Iznos otpisa (amortizacije) stvari ili prava, koja se izračunava tako da se revalorizovana nabavna vrijednost iz kolone 7 pomnoži sa stopom amortizacije iz kolone 9 i podijeli sa 100 (kolona 10)

10.1. Za stvari ili prava koja su nabavljena odnosno prodana (otudena) tokom godine iznos amortizacije priznaje se srazmjerno broju mjeseci korištenja tih stvari ili prava, a izračunava se na sljedeći način:

$$\frac{\text{(Iznos kolone 7 x stopa iz kolone 9 x broj mjeseci korištenja)}}{12}$$

10.2. Mjeseci korištenja iskazuju se kao cijeli brojevi, a kao prvi mjesec korištenja uzima se mjesec koji slijedi iz mjeseca u kome je došlo do promjene.

11. Knjigovodstvena vrijednost stvari ili prava na kraju kalendarske godine ili mjeseca u slučaju otudjenja, koja se izračunava tako da se od revalorizovane knjigovodstvene vrijednosti iz kolone 8 oduzme iznos amortizacije iz kolone 10 (kolona 11).

Revalorizacija knjigovodstvenih vrijednosti ne mora se provoditi ako koeficijent porasta proizvođačkih cijena od početka do kraja poreznog perioda nije veći od 10%.

Knjiga stalne imovine sastavlja se za svaku kalendarsku godinu i zaključuje se sa stanjem na dan 31. prosinac. Zaključna stanja iz kolona 7 i 11 prepisuju se po pojedinim stvarima ili pravima kao početna stanja u kolone 4 i 5 Knjige stalne imovine.

Vođenje i čuvanje poslovnih knjiga i knjigovodstvenih dokumenata

Članak 12.

Poslovne knjige se vode za kalendarsku godinu po principu dnevne ažurnosti. Vođenje poslovnih knjiga regulirano je člancima od 160 do 165 Zakona.

Poslovne knjige vode se uredno, točno i vjerodostojno. Na kraju poslovne godine knjige se zaključuju i potpisuju, te ovjeravaju pečatom poreznog obveznika.

Obrasci "Knjiga prihoda i rashoda" i "Knjiga stalne imovine" sastavni su dio ovog pravilnika.

Članak 13.

Unos podataka u poslovne knjige mora se bazirati na urednim, točnim i vjerodostojnim dokumentima.

Dokumenti iz prethodnog stavka su pisani dokazi o nastalim poslovnim promjenama koje se sastavljaju povodom i u vrijeme nastanka poslovnog događaja (računi, izvodi, obračuni, zapisnici i drugo), kao i iskazi koji se na temelju tih dokaza sastavljaju radi evidentiranja u poslovnim knjigama (temeljnice i sl.).

Dokumenti po svom sadržaju moraju biti takvi da nedvojbeno i istinito svjedoče o prihodima i rashodima u svezi sa poslovnom aktivnošću i da sadrže sve podatke potrebne za evidentiranje u poslovnim knjigama i nadzor.

Za svaku prodaju odnosno obavljenu uslugu mora se izdati račun.

Računom iz prethodnog stavka smatraju se i odsjeći iz naplatnih uređaja.

Računi iz prethodna dva stavka moraju biti ovjereni kod Porezne uprave.

Obveznici poreza na dobit - autoprijevoznici dužni su za svaku putnu relaciju voditi putni nalog koji također prije uporabe mora biti ovjeren u Poreznoj upravi prema sjedištu poreznog obveznika. Obveznici poreza - autoprijevoznici nisu dužni ovjeravati putne naloge prije uporabe kod Porezne uprave ukoliko je numerisana knjiga putnih naloga ovjerena od strane Porezne uprave prema sjedištu poreznog obveznika.

Računi iz stava 4 i 5 ovog članka obavezatno sadrže, najmanje, podatke o izdavaču, poslovnoj jedinici ako je promet obavljen preko poslovne jedinice, datum, broj, jediničnu cijenu i ukupan iznos računa, i izdaju se u najmanje dva primjerka od kojih se jedan uručuje kupcu, a drugi služi kao isprava za knjiženje.

Članak 14.

Poslovne knjige i dokumenti na temelju kojih se obavlja unos u poslovne knjige, čuvaju se najmanje pet godina po isteku godine na koju se odnose.

Iznimno od prethodnog stavka, dokumenti o nabavci stalne imovine čuvaju se najmanje do isteka godine koja slijedi nakon godne otpisa te imovine, a isplatne liste i druge isprave o isplatama plaća zaposlenih čuvaju se trajno.

III. Porez na imovinu

Članak 15.

Obveznici poreza na imovinu su fizičke i pravne osobe koje su vlasnici sljedeće imovine:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- putničkog automobila, osim taksi vozila,
- teretnog motornog vozila,
- motocikla,
- zgrade ili stana za odmor i rekreaciju i garaže.

Članak 16.

Visinu poreza na imovinu utvrđuje općinsko vijeće, s tim da ne može biti manji od iznosa utvrđenih u članku 23 Zakona.

Porez na imovinu plaća se godišnje u paušalnom iznosu.

Porez na imovinu ne plaća se na teretna motorna vozila koja služe za obavljanje osnovne djelatnosti, bicikle sa motorom na dva ili 3 točka čija radna zapremina motora nije veća od 50 cm³ i na traktore.

Članak 17.

Porez na imovinu obračunava i razrezuje Porezna uprava na temelju podataka iz porezne prijave, u rokovima propisanim Zakonom.

Obveznik poreza na imovinu - fizička osoba dužna je podnijeti poresku prijavu do 15. Siječnja godine za koju se obavlja razrez poreza na obrascu MF br. 2 A, a obveznik poreza na imovinu - pravna osoba u istom roku na obrascu MF br. 2 B.

Obrasci iz prethodnog stavka sastavni su dio ovog pravilnika.

Članak 18.

Početak primjene odredbi Zakona koji reguliraju porez na imovinu utvrdit će općinsko vijeće svojom odlukom.

Općinsko vijeće može odlukom iz prethodnog stavka uvesti pojedinačne poreze utvrđene u članku 22. Zakona, a kod oporezivanja poslovnih prostorija mogu uvesti i druga oslobađanja.

IV. Porez na prihod od imovine i imovinskih prava

Članak 19.

Obveznik poreza na prihod od imovine i imovinskih prava je fizička osoba koja ostvaruje prihod od izdavanja u zakup ili najam nepokretne ili pokretne stvari, ostvaruje prihod od davanja novčanih pozajmica poduzećima ili samostalnim gospodarstvenicima i prihod ostvaren prodajom pokretne stvari.

Članak 20.

Osnovica poreza na prihod od izdavanja u zakup ili najam pokretne ili nepokretne imovine je ukupan prihod ostvaren u godini za koju se obavlja razrez poreza umanjen za 30% na ime troškova koji su bili nužni za ostvarenje tog prihoda, a kod iznajmljivanja soba i postelja 50% na ime troškova za ostvarenje tog prihoda.

Iznajmljivanjem soba i postelja iz prethodnog stavka smatra se iznajmljivanje soba i postelja putnicima i turistima za koje je plaćena boravišna pristojba.

Osnovica poreza na prihod od novčanih pozajmica datih u zajam poduzećima i samostalnim gospodarstvenicima je prihod od kamate.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se i na prihod ostvaren prodajom pokretne stvari čija nabavna vrijednost, odnosno vrijednost izrade prelazi 2.000,00 KM.

Obveznici poreza na prihod od imovine i imovinskih prava dužni su Poreznoj upravi podnijeti poresku prijavu za razrez poreza na obrascu MF br. 3, u rokovima predviđenim zakonom.

Poreska prijava iz prethodnog stavka ovog članka je sastavni dio ovog pravilnika.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se u jednakim mjesečnim iznosima do 15 -og u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 21.

Stopu poreza na prihod od imovine i imovinskih prava utvrđuje općinsko vijeće, s tim da ona ne može biti niža od 10 niti viša od 20%.

V. Porez na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja

Članak 22.

Obveznik poreza na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja (u daljem tekstu: porez od autorskih prava) je fizička osoba koja ostvari prihod od autorskih prava utvrđenih u članku 35 Zakona.

Obveznik poreza od autorskih prava je i fizička osoba koja ostvari prihod od autorskih prava u inozemstvu, pod uvjetom da ima boravište na Kantonu, kao i strani državljanin koji ostvari prihod od autorskih prava na području Kantona.

Obračunati iznos poreza na prihod od autorskih prava koji državljanin BiH ostvari u inozemstvu umanjuje se za porez plaćen na taj prihod u inozemstvu, pod uvjetom da je dokumentovan.

Članak 23.

U smislu Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona, porezni obveznik ima prebivalište tamo gdje stanuje neprekidno najmanje 183 dana. Neprekidno razdoblje od 183 dana se ne mora odnositi samo na jednu kalendarsku godinu, već može obuhvatiti i dvije kalendarske godine.

Ako porezni obveznik ima istodobno prebivalište u inozemstvu i u zemlji smatra se domaćim poreznim obveznikom.

Porezni obveznik ima boravište tamo gdje boravi u okolnostima koje ukazuju na to da se na tom mjestu ili na tom području ne zadržava samo privremeno.

Boravištem se smatra boravak u razdoblju od najmanje 183 dana. Razdoblje od najmanje 183 dana može obuhvatiti i dvije kalendarske godine.

Boravište ne mora biti vezano za jedno mjesto, ali se mora nalaziti na teritoriji Kantona.

Članak 24.

Osnovicu poreza od autorskih prava čini prihod ostvaren po temelju autorskih prava umanjen za troškove utvrđene u člancima 38, 39 i 40 Zakona.

Članak 25.

Porez od autorskih prava plaća se po stopi od 15%, a obračunava ga i uplaćuje isplatišlac prihoda u momentu isplate prihoda prema mjestu prebivališta poreznog obveznika, na temelju ovjere i razreza nadležne ispostave Porezne uprave.

VI. Porez na naslijeđe i poklon

Članak 26.

Obveznik poreza na naslijeđe i poklon je fizička osoba koja na teritoriji Kantona naslijeđi ili primi na poklon

Imovinu, pravo uživanja ili korištenja nekretnina, diobom primi više imovine nego što mu pripada po njegovom suvlasničkom pravu, a podložno je plaćanju poreza na naslijeđe i poklon.

Porezu na naslijeđe i poklon podliježe zemljište, zgrade i ostala nepokretna imovina, kao i pravo uživanja odnosno korištenja na toj nepokretnosti koje fizička osoba stiče na teritoriji Kantona na temelju Zakona o nasljedivanju, odnosno ugovora o poklonu među živima ili za slučaj smrti.

Plaćanju poreza na naslijeđe i poklon podliježe i pokretna stvar čija vrijednost prelazi 2.000,00 KM.

Porez na naslijeđe i poklon ne plaćaju fizičke osobe i institucije navedene u članku 52 Zakona, kao i na imovinu navedenu u članku 53 Zakona.

Članak 27.

Osnovica poreza na naslijeđe i poklon je prometna vrijednost naslijeđene ili na poklon primljene imovine u času nastanka porezne obveze po odbitku dugova i troškova koji terete imovinu na koju se plaća porez.

Ako se naslijeđe i poklon sastoji iz imovine na koju se plaća porez na naslijeđe i poklon i imovine na koju se ovaj porez ne plaća, od vrijednosti imovine koja podliježe porezu odbija se srazmjerni dio dugova i troškova koji otpadaju na tu imovinu.

Osnovica poreza na naslijeđe i poklon iz stavka 1 ovog članka može se umanjiti za iznos sredstava koja nasljednik uložil u imovinu koja je predmet naslijeđa prije nastanka porezne obveze. Dokazivanje iznosa uloženi sredstava pada na teret obveznika.

Članak 28.

Obveznici poreza na naslijeđe i poklon, prema odredbama Zakona, dužni su podnijeti poreznu prijavu za razrez poreza u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora, odnosno od dana prijama rješenja o nasljedivanju, a plaća se u roku od 90 dana od dana donošenja rješenja o razrezu poreza.

VII. Porez na prihod od poljoprivrede

Članak 29.

Člankom 175 Zakona utvrđeno je da će se odredbe Zakona kojim se regulira porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti primjenjivati od 01.01.2003. godine, te navedeni porez nije predmet obrade ovog pravilnika.

VIII. Porez na dobitke od igara na sreću

Članak 30.

Porez na dobitke od igara na sreću plaća svaka fizička osoba koja ostvari pojedinačni dobitak, u novčanom ili materijalnom obliku, u iznosu većem od 100 KM.

Porez na dobitke od igara na sreću obračunava i obustavlja priređivač igara na sreću pri svakoj isplati dobitka i plaća ga 15-og i zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec prema sjedištu obveznika.

IX. Porez na ukupan prihod fizičke osobe

Članak 31.

Obveznik poreza na ukupan prihod fizičke osobe je:

- fizička osoba koja ima prebivalište na Kantonu, a koja u tijeku jedne kalendarske godine ostvari ukupan neto prihod iz jednog ili više izvora preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u gospodarstvu Kantona u godini za koju se obavlja razrez poreza,

- fizička osoba koja ostvari prihod u predstavništvima i organizacijama u inozemstvu, kao i djelatnik upućen u inozemstvo na stručno usavršavanje,

- fizička osoba - strani državljanin koji radom u Kantonu ostvari prihod preko trostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u gospodarstvu Kantona u godini za koju se obavlja razrez poreza.

Članak 32.

Osnovica za obračun poreza na ukupan prihod je ukupan iznos svih plaća i primanja koje obveznik u tijeku godine primi, umanjen za poreze koji se plaćaju po ovom Zakonu, kao i druge poreze, doprinose i druga izdavanja koja se plaćaju na plaću. Pored navedenog, ukupan čist prihod koji ostvari strani državljanin umanjit će se za 30% na ime izdataka za mirovinsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i izdataka u svezi sa troškovima boravka u Bosni i Hercegovini.

Osnovica za obračun poreza na ukupan prihod fizičke osobe će se umanjiti za olakšice definirane u članku 79 i 80 Zakona.

Umanjenje porezne osnovice obavlja porezna uprava na zahtjev obveznika. Zahtjev za umanjenje obveznik je dužan podnijeti uz prijavu za razrez poreza.

Prijava za razrez poreza na ukupan prihod podnosi se nadležnoj poreznoj upravi do 31. siječnja po isteku godine za koju se obavlja razrez na obrascu MF br. 8., koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Obračun i razrez poreza obavlja Porezna uprava.

Članak 33.

Stope poreza na ukupan prihod mogu biti proporcionalne i progresivne.

Proporcionalna stopa ne može biti veća od 20%, a progresivne se mogu kretati od 10% do 40%.

Poreske stope, kao i porezne osnovice kod progresivnog oporezivanja ukupnog prihoda fizičke osobe utvrdit će općinska vijeća u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Zakona.

X. Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića

Članak 34.

Obveznik poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića (u daljem tekstu: porez na potrošnju pića) je pravna osoba i samostalni gospodarstvenik koji pruža ugostiteljske usluge.

Članak 35.

Pod alkoholnim pićima u smislu Zakona o porezima Kantona smatraju se pića koja sadrže više od 2% alko-

hola i piva, a koja se stavljaju u promet u bocama ili u drugoj ambalaži pod nazivom alkoholna pića.

Pivom iz prethodnog stavka smatra se i bezalkoholno plivo.

Pod bezalkoholnim pićima u smislu ovog Zakona smatraju se: osvježavajuća bezalkoholna pića od voćnog soka, soka od voćne baze, soka od povrća, biljnih ekstrakata, žitarica ili slutke, umjetna osvježavajuća bezalkoholna pića i niskoenergetska osvježavajuća bezalkoholna pića, sirupi i praškovi namijenjeni za spravljanje bezalkoholnih pića, prirodne mineralne gazirane i negazirane vode, prirodni negazirani sokovi bez dodatka šećera i konzervansa, napici od kave i čaja.

U smislu ovog Zakona vođa za piće se ne smatra bezalkoholnim pićem.

Članak 36.

Osnovica za obračun poreza na potrošnju pića jeste maloprodajna cijena pića koja u sebi ne sadrži porez na promet usluga.

Porez na potrošnju pića se po stopi od:

- 10% za alkoholna pića
- 5% za bezalkoholna pića.

Članak 37.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su poreznoj upravi podnijeti mjesečnu poreznu prijavu o obračunatom i plaćenom porezu do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su, pored mjesečne, podnijeti i godišnju Poreznu prijavu o obračunatom i plaćenom porezu i to samostalno gospodarstvenici do 31. siječnja, a pravne osobe do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Mjesečna i godišnja prijava o obračunatom i plaćenom porezu iz stavka 1 i 2 ovog članka podnosi se na obrascu PPU, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Članak 38.

Obveznici poreza na potrošnju pića dužni su voditi i Knjigu nabavke i utroška alkoholnih i bezalkoholnih pića (KNP).

U Knjigu nabavke i utroška alkoholnih i bezalkoholnih pića poreski obveznici upisuju sve nabavljene i prodane količine pića.

U Knjigu nabavke i utroška pića unose se slijedeći podaci:

1. u kolonu 1. upisuje se redni broj svake pojedinačne nabavke pića,

2. u kolonu 2. upisuje se datum knjiženja,

3. u kolonu 3. upisuje se broj dokumenta na temelju kojeg je provedeno knjiženje,

4. u kolonu 4. se upisuje opis knjiženja,

5. u kolonama od 5 do 15 se upisuju količine nabavljenog i prodanog pića u litrima po vrstama pića, a za kavu u kilogramima. Ako su pojedine vrste pića nabavljene u posudama manjim od litre, nabavljena količina se preračunava u litre. Čaj nabavljen u filter vrećicama vodi se po komadima.

6. U kolonama 16. i 17. unosi se prodajna vrijednost alkoholnog i bezalkoholnog pića, a u kolonu 18. ukupna prodajna vrijednost alkoholnog i bezalkoholnog pića.

U Knjigu nabavke i utroška alkoholnog i bezalkoholnog pića upisivanje se obavlja svakodnevno, najkasnije do početka narednog radnog dana.

Knjiga iz prethodnog stavka vodi se po prodajnim mjestima i sastavni je dio ovog pravilnika.

XI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju se primjenjivati na području Kantona prateći provedbeni propisi Zakona o porezima građana - prečišćeni tekst ("Službeni list SR BiH", broj 18/89).

Poslovne knjige vode se sukladno odredbama ovog pravilnika od 1. siječnja 2000. godine.

Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su obveznici obavili otvaranje poslovnih knjiga sa 01.01.2000.g. u knjigama propisanim provedbenim propisima Zakona o porezima građana, obavit će preknjižavanje u nove knjige sa danom stupanja na snagu ovog pravilnika.

Porez na potrošnju pića primjenjuje se od 01.02.2000.god.

Članak 40.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

MINISTAR

Fevzija Babić, s.r

OBRAZAC: PPO

(broj djelovodnika)

(ime i prezime obveznika)

(matični broj obveznika)

(naziv i sjedište radnje)

(kanton - općina)

**OBRAČUN POREZA NA PROMET PROIZVODA
I USLUGA ZA PERIOD G.**

Red. broj	VRSTA POREZA	Osnovica za obračun poreza na promet	Poreska stopa %	Obračunati iznos poreza na promet	Uplaćeni iznos poreza na promet za period	Razlike po obračunu + - (5-6)	Uplaćene razlike po obračunu	Iznos plaćenih zateznih kamata
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	POREZ NA PROMET PROIZVODA							
1	Tarifni broj 1.							
2	Tarifni broj 2.							
3	Tarifni broj 3.							
4	Tarifni broj 4.							
5	Porez na promet na proizvedena i prodana bezalkoholna pića							
6	Porez na promet na proizvedenu i prodanu prženu kavu							
7	Porez na promet na proizvedeni i prodani alkohol i alkoholna pića							
8	Porez na promet na robu bez porijekla							
	UKUPNO POREZ NA PROMET (1 do 8)							
B	POREZ NA PROMET USLUGA							
9	Usluge maloprodaje							
	Ugostiteljske usluge							
11	Ostale usluge							
	UKUPNO POREZ NA PROMET USLUGA (9 do 11)							
	SVEGA: POREZ NA PROMET (A + B)							

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

ŠESTOMJESEČNI PREGLED
UKUPNO NAPLAĆENIH PRIHODA I TROŠKOVA POSLOVANJA ZA _____ GODINU

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime Ime jednog roditelja	JMBG
Mjesto stalnog boravka, Ulica i broj	Broj žiro-računa obveznika - KM - račun - devizni račun
Naziv i adresa radnje	Otvoren kod
Djelatnost - osnovno zanimanje - dopunsko zanimanje - Period obavljanja djelatnosti od _____ do _____ g.	Broj djelovodnika
Broj uposlenih radnika	Poslovne knjige za _____ g. vodio je

II. PODACI O ŠESTOMJESEČNOM POSLOVANJU

1.	Ukupno naplaćeni prihod (a+b)	
	a) u gotovini	
	b) preko računa	
2.	Troškovi poslovanja (a+b+c+d+e+f+g)	
	a) nabavna vrijednost prodate robe, odnosno utrošenog osnovnog, pomoćnog i pogonskog materijala	
	b) plaćeni porez na promet proizvoda	
	c) plaćeni porez na promet usluga	
	d) bruto plaća obveznika	
	e) bruto plaća zaposlenih djelatnika	
	f) bruto plaća novouposlenih djelatnika	
g) ostali troškovi poslovanja prema specifikaciji		
3.	Dobit (1-2)	
4.	Poreske olakšice	
5.	Osnovica za razrez poreza na dobit (3-4)	

NAPOMENA:

1. Ukupno fakturisana realizacija sa 30.06. _____ g. _____ KM
2. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala na zalihima po popisu na dan 30.06. _____ g. _____ KM
3. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala u nenaplaćenju realizaciji _____ KM

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci dati u prijavi tačni.

Kao dokaz za ostvarivanje prava na olakšice prilažem:

- po osnovu početka obavljanja djelatnosti
- za izvršena ulaganja u nabavku stalnih sredstava i adaptaciju poslovnog prostora
- po osnovu popune novootvorenih radnih mjesta prema važećim propisima
- po ostalim osnovama iz zakona

_____ god.

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

NAPOMENE:

Šestomjesečni pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja podnosi se nadležnoj Poreznoj upravi najkasnije 15 dana po isteku polugodišta. Ukoliko porezni obveznik u tijeku godine počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poresku prijavu prije početka obavljanja djelatnosti. Za nepodnošenje šestomjesečnog pregleda ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1.000 KM.

**SPECIFIKACIJA
OSTALIH TROŠKOVA POSLOVANJA PREMA
KNJIZI PRIHODA I RASHODA
ZA PERIOD _____ godine**

	Iznos u KM
- Plaćeni porez na plaću obveznika i uposlenih djelatnika	_____
- Doprinos za socijalno osiguranje na teret poslodavca na plaće obveznika i uposlenih djelatnika	_____
- Plaćeni porez na potrošnju plća	_____
- Plaćeni poseban porez (akcize) na proizvedene i prodane visokotarifne proizvode	_____
- Amortizacija stalnih sredstava	_____
- Otpis sitnog inventara i auto guma	_____
- Zakupnina poslovnog prostora	_____
- Troškovi održavanja i čišćenja poslovnog prostora	_____
- Troškovi osiguranja	_____
- Troškovi reklame i promidžbe	_____
- Troškovi prijevoza robe i materijala	_____
- Putne dnevnice i putni troškovi	_____
- Topli obrok i prijevoz djelatnika i obveznika	_____
- Režijski troškovi (el. energija, voda, plin i dr.)	_____
- Troškovi telefona i ostali PTT troškovi	_____
- Nabavka poslovnih knjiga i uredskog materijala	_____
- Troškovi vođenja poslovnih knjiga	_____
- Plaćene komunalne pristojbe (na firmu i sl.)	_____
- Plaćeni doprinosi komori	_____
-	_____
-	_____
-	_____
Ukupno ostali troškovi poslovanja za period _____ g. _____	

Izjavljujem da su svi troškovi poslovanja navedeni u Specifikaciji dokumentirani i knjženi u knjizi prihoda i rashoda.

Potpis obveznika poreza

Poreski obveznik _____

Obrazac: GPO

Ime i prezime

naziv i sjedište radnje

O B R A Č U N
POREZA I DOPRINOSA NA PLAĆE FIZIČKE OSOBE KOJA JE OBAVLJALA
SAMOSTALNU _____ DJELATNOST KAO OSNOVNO ZANIMANJE
U PERIODU OD _____ DO _____ GODINE NA PODRUČJU
OPĆINE _____

A) POREZ NA PLAĆU

Osnovica - neto plaća _____ KM
 Porez na plaću _____ KM

B) DOPRINOSI IZ PLAĆA OSIGURANIKA

Osnovica _____ bruto plaća _____ KM
 - PIO _____ KM
 - Zdravstveno osiguranje _____ KM
 - Osiguranje od nezaposlenosti _____ KM
 Ukupno doprinosi: _____ KM

C) DOPRINOSI NA PLAĆU

Osnovica _____ bruto plaća _____ KM
 - PIO _____ KM
 - Zdravstveno osiguranje _____ KM
 - Osiguranje od nezaposlenosti _____ KM
 Ukupno doprinosi na plaću: _____ KM

u KM

Opis	Neto plaća	Doprinosi iz plaće	Bruto plaća (2+3)	Porez na plaću	Doprinosi na plaću
1	2	3	4	5	6
Obračunato					
Uplaćeno					
Razlika					
Kamata					
Za uplatu					

_____ godine
 Mjesto i datum

 Potpis obveznika poreza

Poreski obveznik _____

Obrazac: GPR

Ime i prezime

naziv i sjedište radnje

O B R A Č U N**POREZA I DOPRINOSA NA PLAĆE DJELATNIKA UPOSLENIH KOD FIZIČKE OSOBE
U PERIODU OD _____ DO _____ GODINE KOJE JE OBAVLJALO
SAMOSTALNU _____ DJELATNOST NA PODRUČJU
OPĆINE _____**

Djelatnik	_____	_____	_____
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
_____	neto plaća	_____	KM
	Ukupno neto plaća:	_____	KM

A) POREZ NA PLAĆU

Osnovica - neto plaća	_____	KM
Porez na plaću	_____	KM

B) DOPRINOSI IZ PLAĆA

Osnovica	bruto	_____	KM
- PIO		_____	KM
- Zdravstveno osiguranje		_____	KM
- Osiguranje od nezaposlenosti		_____	KM
	Ukupno doprinosi:	_____	KM

C) DOPRINOSI NA PLAĆU

Osnovica	bruto	_____	KM
- PIO		_____	KM
- Zdravstveno osiguranje		_____	KM
- Osiguranje od nezaposlenosti		_____	KM
	Ukupno doprinosi na plaću:	_____	KM

u KM

Opis	Neto plaća	Doprinosi iz plaće	Bruto plaća (2+3)	Porez na plaću	Doprinosi na plaću
1	2	3	4	5	6
Obračunato					
Uplaćeno					
Razlika					
Kamata					
Za uplatu					

_____ godine

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

Obrazac MF br. 1 B

PRIJAVA
za razrez poreza na dobit fizičkih lica za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime Ime jednog roditelja	JMBG
Mjesto stalnog boravka, Ulica i broj	Broj žiro-računa obveznika - KM – račun - devizni račun
Naziv i adresa radnje	Otvoren kod
Djelatnost - osnovno zanimanje - dopunsko zanimanje - Period obavljanja djelatnosti od _____ do _____ g.	Broj djelovodnika
Broj uposlenih djelatnika	Poslovne knjige za _____ g. vodio je

II. PODACI ZA RAZREZ POREZA

1.	Ukupno naplaćeni prihod (a+b)	
	a) u gotovini	
	b) preko računa	
2.	Troškovi poslovanja (a+b+c+d+e+f+g)	
	a) nabavna vrijednost prodate robe, odnosno utrošenog osnovnog, pomoćnog i pogonskog materijala	
	b) plaćeni porez na promet proizvoda	
	c) plaćeni porez na promet usluga	
	d) bruto plaća obveznika	
	e) bruto plaća zaposlenih djelatnika	
	f) bruto plaća novouposlenih djelatnika	
	g) ostali troškovi poslovanja prema specifikaciji	
3.	Dobit (1-2)	
4.	Poreske olakšice	
5.	Osnovica za razrez poreza na dobit (3-4)	

NAPOMENA:

1. Ukupno fakturisana realizacija sa 31. 12. _____ g. _____ KM
2. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala na zalihima po popisu na dan 31. 12. _____ g. _____ KM
3. Nabavna vrijednost robe, odnosno materijala u nenaplaćenoj realizaciji _____ KM

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci dati u prijavi tačni.

Kao dokaz za ostvarivanje prava na olakšice prilažem:

- po osnovu početka obavljanja djelatnosti
- za izvršena ulaganja u nabavku stalnih sredstava i adaptaciju poslovnog prostora
- po osnovu popune novootvorenih radnih mjesta prema važećim propisima
- po ostalim osnovama iz zakona

_____ god.

Mjesto i datum

Potpis obveznika poreza

NAPOMENA:

Prijava za razrez poreza na dobit fizičkih osoba podnosi se nadležnoj Poreznoj upravi do 31. siječnja a po isteku godine za koju se obavlja utvrđivanje proeza. Ukoliko obveznik u tijeku godine počne da obavlja djelatnost dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije početka obavljanja djelatnosti. Za nepodnošenje porezne prijave za razrez poreza na dobit fizičkih osoba nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netočnih podataka u poreznoj prijavi propisana je novčana kazna u visini do 100 do 1.000 KM.

Obrazac MF br. 2 A

PRIJAVA
za razrez poreza na imovinu fizičkih lica za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Naziv i sjedište banke gdje je otvoren račun
Mjesto privremenog boravka, ulica i broj	
Naziv i sjedište firme u kojoj ste zaposleni	

II. PODACI O IMOVINI

Red. broj	Naziv imovine	Mjesto, ulica i broj gdje se imovina nalazi	Broj jedinica	Površina u m ²
1.	Stambeni prostor			
2.	Poslovni prostor			
3.	Zgrada ili stan za odmor i rekreaciju			
4.	Garaže			
5.	Putnički automobil a) do 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti b) preko 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti			
6.	Teretna motorna vozila - do 3 t - od 3 do 8 t - preko 8 t			
7.	Motocikl preko 50 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - preko 2 god. starosti			

NAPOMENA OBVEZNIKA:

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi točni.

U _____ 200_ godine

Potpis poreskog obveznika

NAPOMENE:

Obveznik poreza na imovinu je fizička osoba koja je vlasnik sljedeće imovine:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora (osim proizvodnog prostora),
3. zgrade ili stana za odmor i rekreaciju,
4. garaže,
5. putničkog motornog vozila,
6. teretnog motornog vozila koji ne služi za obavljanje osnovne djelatnosti,
7. motocikla preko 50 cm³ r.z.m.

Ako je imovina u vlasništvu više osoba, svaka od njih je obveznik poreza srazmjerno dijelu vlasništva, odnosno korisništva.

Prijava za razrez poreza na imovinu fizičkih osoba podnosi se do 15. siječnja tekuće godine za koju se obavlja razrez poreza.

Obveznici poreza na imovinu koji su jednom podnijeli prijavu za razrez poreza na imovinu nisu dužni podnositi godišnje prijave u slučaju da nije bilo promjena u stanju imovine.

Ako je porezni obveznik u tijeku godine stekao imovinu na koju se plaća porez na imovinu, dužan je o tome podnijeti prijavu Poreznoj upravi u roku od 15 dana od dana stjecanja te imovine.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na imovinu fizičkih osoba nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netočnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1000 KM, odnosno od 50 do 500 KM.

Obrazac MF br. 2 B

PRIJAVA
za razrez poreza na imovinu pravnih lica za 200__ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Naziv poreskog obveznika	
Sjedište poreskog obveznika, ulica i broj	
Broj žiro-računa	
Broj djelovodnika	

II. PODACI O IMOVINI

Red. broj	Naziv imovine	Mjesto, ulica i broj gdje se imovina nalazi	Broj jedinica	Površina u m ²
1.	Stambeni prostor			
2.	Poslovni prostor			
3.	Zgrada ili stan za odmor i rekreaciju			
4.	Garaže			
5.	Putnički automobil a) do 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti b) preko 1600 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - od 2 do 5 god. starosti - od 5 do 10 god. starosti - preko 10 god. starosti			
6.	Teretna motorna vozila - do 3 t - od 3 do 8 t - preko 8 t			
7.	Motocikl preko 50 cm ³ r.z.m. - do 2 god. starosti - preko 2 god. starosti			

NAPOMENA OBVEZNIKA:

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi točni.

U _____ 200__ godine

Potpis poreskog obveznika

NAPOMENE:

Obveznik poreza na imovinu je pravna osoba koja je vlasnik slijedeće imovine:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora (osim proizvodnog prostora),
3. zgrade ili stana za odmor i rekreaciju,
4. garaže,
5. putničkog motornog vozila,
6. teretnog motornog vozila koji ne služi za obavljanje osnovne djelatnosti,
7. motocikla preko 50 cm³ r.z.m.

Ako je imovina u vlasništvu više osoba, svako od njih je obveznik poreza srazmjerno dijelu vlasništva, odnosno korisništva.

Prijava za razrez poreza na imovinu pravnih osoba podnosi se do 15. siječnja tekuće godine za koju se obavlja razrez poreza.

Obveznici poreza na imovinu koji su jednom podnijeli prijavu za razrez poreza na imovinu nisu dužni podnijeti godišnje prijave u slučaju da nije bilo promjena u stanju imovine.

Ako je porezni obveznik u tijeku godine stekao imovinu na koju se plaća porez na imovinu, dužan je o tome podnijeti prijavu Poreznoj upravi u roku od 15 dana od dana stjecanja te imovine.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na imovinu pravnih osoba nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netočnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna za pravne osobe u visini od 1.000 do 5.000 KM, a za odgovornu osobu u pravnoj osobi od 100 do 1.000 KM.

Obrazac MF br. 3

PRIJAVA
za razrez poreza na prihod od imovine i imovinskih prava za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Otvoren kod
Naziv firme i djelatnost	Broj djelovodnika
Mjesto obavljanja djelatnosti, ulica i broj	

II. PODACI ZA RAZREZ POREZA

Red. broj	Naplaćeni prihodi	u gotovini	preko računa	Ukupno
1.	Prihodi od izdavanja u zakup nepokretne imovine			
2.	Prihodi od iznajmljivanja soba i postelja			
3.	Prihodi od izdavanja u zakup pokretne imovine			
4.	Prihodi od datih novčanih pozajmica			
5.	Prihodi ostvareni od prodaje pokretne imovine			
6.	Ostali prihodi od imovine i imovinskih prava			
A	SVEUKUPNO NAPLAĆENI PRIHODI (1+2+3+4+5+6)			_____
B	TROŠKOVI KOJI SU BILI NUŽNI ZA OSTVARENJE PRIHODA (a+b)		UKUPNO	_____
	a)			_____
	b)			_____
C	OSNOVICA ZA RAZREZ POREZA (A - B)			_____

NAPOMENA: _____

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi točni.

U _____ 200__ godine

Potpis obveznika poreza

NAPOMENE:

Obveznik poreza na prihod od imovine i imovinskih prava (u daljem tekstu: porez od imovine) je fizička osoba koja ostvaruje prihod od izdavanja u zakup ili najam nepokretne ili pokretne stvari ili prihod od druge imovine i imovinskih prava.

Porez na prihod od imovine plaća se i na prihod ostvaren prodajom pokretnih stvari čija nabavna vrijednost, odnosno vrijednost izrade prelazi 2.000 KM, bez obzira da li je stvar prodana u nepromijenjenom ili promijenjenom stanju.

Obveznik poreza na prihod od imovine je dužan poreznu prijavu podnijeti do 31. siječnja po isteku godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznik poreza na prihod od imovine koji u tijeku godine počne da obavlja djelatnost ili stječe prihod od imovine dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije stjecanja prihoda od imovine.

Obveznik poreza na prihod od imovine koji ostvari prihod prodajom pokretne stvari dužan je podnijeti poreznu prijavu u roku od 15 dana od dana izvršene prodaje.

Za nepodnošenje poreske prijave za razrez poreza na prihod od imovine nadležnoj Poreznoj upravi u propisanom roku i prikazivanje netočnih podataka u poreznoj prijavi propisana je novčana kazna u visini od 100 do 1000 KM.

Obrazac MF br. 8

PRIJAVA
za razrez poreza na ukupan prihod od fizičke osobe za _____ godinu

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Ime i prezime	JMBG
Ime jednog roditelja	Broj računa obveznika
Mjesto stalnog boravka, ulica i broj	Naziv i sjedište banke gdje je otvoren račun
Mjesto privremenog boravka, ulica i broj	
Naziv i sjedište firme u kojoj ste zaposleni	

II. PODACI O OSTVARENIM PRIHODIMA

1.	PRIHODI IZ RADNOG ODNOSA (osnovna i dodatna primanja na koja se plaća porez na plaću)			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PLAĆA
2.	PRIHOD IZVAN RADNOG ODNOSA			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PRIHOD
3.	PRIHOD OD DIVIDENDI			
	Naziv isplatioca	Sjedište	Ulica i broj	NETO PRIHOD
4.	PRIHOD OD IMOVINE			NETO PRIHOD _____
5.	PRIHOD OD AUTORSKIH PRAVA, PATENATA, I TEHNIČKIH UNAPREĐENJA NETO PRIHOD (BRUTO-TROŠKOVI)			_____
6.	PRIHODI OD NASLJEĐA I POKLONA			NETO PRIHOD _____
7.	OSTALI PRIHODI			NETO PRIHOD _____
	II. UKUPAN PRIHOD (1+2+3+4+5+6+7)			_____

III. NEOPOREZIVI PRIHOD I OLAKŠICE

A. NEOPOREZIVI MINIMUM ZA OBVEZNIKA					
B. OLAKŠICE ZA IZDRŽAVANJE ČLANOVA PORODICE					
Red. broj	Prezime i ime	Godina rođenja	Srodstvo sa obveznikom	Iznos ostvarenog osobnog prihoda	NAPOMENA
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
C. OLAKŠICE IZ ČLANA 80. ZAKONA					
III. UKUPNO NEOPOREZIVI PRIHOD I OLAKŠICE (A+B)					
IV. OPOREZIVI PRIHOD (II-III)					
V. STOPA POREZA					
VI. IZNOS POREZA (IV x V)					

NAPOMENA OBVEZNIKA: _____

Izjavljujem pod punom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj prijavi tačni.

U _____ 200__ godine

Potpis poreskog obveznika

Napuci o popunjavanju poreske prijave (MF br. 8) za razrez poreza na ukupan prihod fizičke osobe

Poreska prijava za razrez poreza na ukupan prihod fizičke osobe podnosi se nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema sjedištu poreznog obveznika do 31. siječnja po isteku godine za koju se vrši utvrđivanje poreza.

Za nepodnošenje poreske prijave u propisanom roku i prikazivanje netočnih podataka u prijavi propisana je novčana kazna u visini od 50 do 500 KM.

I. PODACI O POREZNOJ OBVEZNIKU

U ovom dijelu poreske prijave poreski obveznik unosi svoje osobne podatke (ime i prezime, ime jednog roditelja, mjesto stalnog boravka, ulica i broj, mjesto privremenog boravka, ulica i broj, naziv i sjedište firme u

kojoj je obveznik uposlen, broj računa, naziv i sjedište banke gdje je račun otvoren).

II. PODACI O OSTVARENIM PRIHODIMA**1. Prihodi iz radnog odnosa**

Pod prihodima iz radnog odnosa podrazumijevaju se lična-osobna primanja po temelju redovnog radnog odnosa na koja se plaćaju doprinosi za socijalno osiguranje i porez na plaću, kao i primanja koja nemaju karakter plaće, kao što su dnevnice za službena putovanja, topli obrok, regres i sl. a koja se isplaćuju iznad propisano dozvoljenih iznosa, kao i druga primanja ostvarena iz radnog odnosa na koja su plaćeni propisani porezi i doprinosi.

U poresku prijavu se posebno unose navedeni podaci za primanja od svakog poslodavca ponaosob, u kome je obveznik u tjeku godine bio uposlen sa svim podacima koji odgovaraju zahtjevima navedenim u poreskoj prijavi.

2. Prihodi izvan radnog odnosa

U ovom dijelu poreske prijave obveznik poreza unosi podatke o ostvarenim prihodima koje je ostvario u tijeku godine od poslodavaca sa kojima nije u stalnom radnom odnosu kao što su primanja: po temelju privremenih i povremenih poslova, ugovora o djelu, primanja po temelju naknada u upravnim i nadzornim odborima, primanja profesionalnih športaša, naknada po osnovu bavljenja športom, naknada u raznim komisijama, naknada poslanicima, naknadu sucima porotnicima i drugim sucima, arbitrima i vještacima.

3. Prihodi od dividendi

U ovom dijelu porezne uprave poreski obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima koji potječu iz ostvarene dobiti poduzeća, društva i radnji. U poreznu prijavu se posebno unose podaci za prihod ostvaren od svakog poduzeća, društva ili radnje.

4. Prihodi od imovine

U ovom dijelu poreske prijave poresni obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima koje obveznik ostvari od izdavanja u zakup nepokretne ili pokretne imovine sa svim podacima koji su navedeni u poreskoj prijavi. Neto prihod jednak je bruto prihodu umanjen za propisane troškove održavanja i plaćenom porezu na prihod od imovine.

5. Prihodi od autorskih prava, патената i unapređenja

U ovom dijelu porezne prijave obveznik unosi podatke o ostvarenim neto prihodima po temelju autorskih prava, патената i tehničkih unapređenja. Neto prihod jednak je bruto prihodu umanjenom za propisane troškove i plaćen porez na prihod od autorskih prava, патената i tehničkih unapređenja.

6. Prihodi od naslijeđa i poklona

U ovom dijelu porezne prijave obveznik unosi podatke o ostvarenim prihodima od naslijeđa i poklona a na koja se plaća porez na naslijeđa i poklon.

7. Ostali prihodi

Pod ostalim prihodima poresni obveznik će prikazati sve druge ostvarene prihode koji podliježu plaćanju poreza na ukupan prihod, koji nisu obuhvaćeni točkama od 1 do 6.

III. NEOPOREZIVI PRIHODI I OLAKŠICE

1. Neoporezivi minimum za obveznika

Neoporezivi minimum je prosječna četvorostruka godišnja plaća ostvarena u privredi Kantona u godini za koju se obavlja razrez poreza.

2. Olakšice za izdržavanje članova obitelji

Obvezniku poreza na ukupan prihod umanjuje se osnovica poreza za svakog izdržavanog člana obitelji u visini od 30% prosječne godišnje plaće zaposlenih u gospodarstvu Kantona.

Izdržanim članom smatra se bračni drug, malodobna djeca, usvojena djeca, djeca na redovnom školovanju do 27 godina života, djeca koja su završila školovanje a nisu zaposlena, kao i osobe nesposobne za privređivanje koje je obveznik poreza ili njegov bračni drug dužan po zakonu da izdržava.

Ako u obitelji ima dva ili više obveznika poreza na ukupan prihod fizičke osobe osnovica iz stavka 1. smanjuje se za iznos olakšice onom obvezniku koji je ostvario veći ukupan prihod.

Ako osobe iz stavka 1. imaju druge vlastite prihode obvezniku poreza na ukupan prihod od iznosa ukupnog smanjenja osnovice odbit će se godišnji iznos tih prihoda.

3. Olakšice iz članka 80. Zakona

Od osnovice poreza na ukupan prihod odbit će se i iznos koji je obveznik poreza dao u godini za koju se obavlja razrez poreza:

- na ime poklona Državi BiH, Federaciji BiH, Kantonu, općinama, zdravstvenim ustanovama, humanitarnim organizacijama, znanstvenim, kulturnim i vjerskim ustanovama,
- za izgradnju objekata komunalne infrastrukture,
- za podizanje i adaptaciju groblja i vjerskih objekata,
- fondovima za stipendiranje učenika i studenata,
- na ime školovanja, specijalizacije i usavršavanje talenata,
- na ime donatorskih doprinosa za financiranje međunarodnih sportskih natjecanja na kojima učestvuju sportaši BiH,
- na ime kupovine hartija od vrijednosti koje emituje Država BiH, Federacija BiH, Kanton i općina,
- na ime troškova odbrane doktorske disertacije i magistarskog rada,
- na ime troškova za svaki neotkupljeni patent i tehničko unapređenje u godini za koju su patentirani,
- za plaćanje alimentacije po odluci suda.

Smanjenje osnovice po prethodnom stavku obavlja se samo na zahtjev obveznika poreza i na temelju dokaza koje je obveznik poreza dužan podnijeti uz prijavu za razrez poreza.

1. Neoporezivi minimum za obveznika

Obveznik poreza na ukupan prihod fizičke osobe (u daljem tekstu: porez na ukupan prihod) je osoba koja ima prebivalište na Kantonu, a koje u tijeku jedne kalendarske godine ostvari ukupan neto prihoda iz jednog ili više izvora preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u gospodarstvu Kantona u godini za koju se obavlja razrez poreza.

Osnovica za obračun poreza iz prethodnog stava je iznos ostvaren preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u gospodarstvu Kantona u godini za koju se obavlja razrez poreza.

Prosječna godišnja neto plaća u smislu prethodnog stavka jednaka je prosječnoj mjesečnoj neto plaći ostvarenoj u gospodarstvu Kantona uvećanoj dvanaest puta.

Obveznik poreza na ukupan prihod je i fizička osoba koja ostvari plaću u predstavništvima ili organizacijama u inozemstvu, kao i djelatnik upućen u inozemstvo radi stručnog usavršavanja.

Obveznik poreza na ukupan prihod je i strani državljanin koji radom u Kantonu ostvari neto prihod iz jednog ili više izvora preko trostrukog iznosa iz stavka 1. ovog članka.

OBRAZAC KNP

Naziv poreskog obveznika _____
 Sjedište poreskog obveznika _____
 Ulica i broj _____
 Broj žiro-računa _____
 Broj djelovodnika _____

KNJIGA NABAVKE I UTROŠKA ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA

Red. broj	Datum knjiženja	Broj dokumenta	Opis knjiženja	Vrsta alkoholnog pića						Vrsta bezalkoholnog pića				Ukupno prodajna vrijednost bezalkoh. pića	Ukupno prodajna vrijednost		
				Vino	Pivo	Rakija	Konjak	Vnjak	Ostala alkoh. pića	Čaj	Kava	Mincralna				Ostala bezalkoh. pića	
												sokovi	i soda voda				Litara
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
x	x	x	Prenesena zaloha iz prethodnog dana														
x	x	x	Ukupno zaduženje prodajnog mjesta														
x	x	x	Ukupno utrošeno/prodato														
			krajem dana														

Poreski obveznik _____

Lice odgovorno za vodenje knjiga _____

OBRAZAC PPU

PRIJAVA
o obračunatom i plaćenom porezu na
potrošnju pića za period _____

I. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Naziv poreskog obveznika	
Sjedište poreskog obveznika Ulica i broj	
Broj žiro-računa	
Broj djelovođnika	

II. PODACI O OBRAČUNATOM I PLAĆENOM POREZU NA POTROŠNJU PIĆA

VRSTA PIĆA	PORESKA OSNOVNICA	PORESKA STOPA	OBRAČUNATI POREZ	PLAĆENI POREZ
Alkoholna pića i pivo				
Bezalkoholna pića, Kava i čaj				
Prírodni voćni sok (tar.br.4. Tarife ppp)				

M.P.

Datum, _____

Potpis poreskog obveznika
ili odgovorne osobe

NAPOMENE:

Obveznik poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića je pravna osoba i samostalni gospodarstvenik koji pruža ugostiteljske usluge.

Pod alkoholnim pićem u smislu Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona smatraju se pića koja sadrže više od 2% alkohola i piva, a koja se stavljaju u promet u bocama ili drugoj ambalaži pod nazivom alkoholna pića.

Pod pivom u smislu ovog Zakona smatraju se i bezalkoholna piva.

Pod bezalkoholnim pićima u smislu Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona smatraju se osvježavajuća bezalkoholna pića od voćnog soka, soka od voćne baze, soka od povrća, biljnih ekstrakata, žitarica ili sirutke, umjetna osvježavajuća bezalkoholna pića i niskoenergetska osvježavajuća bezalkoholna pića, sirupi i praškovi namijenjeni za spravljanje bezalkoholnih pića, prirodne mineralne gazirane i negazirane vode, prirodni negazirani sokovi bez dodatka šećera i konzervansa, napici od kave i čaja.

Mjesečna prijava o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića podnosi se Poreznoj upravi prema sjedištu poreznog obveznika do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Godišnja prijava o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića porezni obveznik - fizička osoba podnosi do 31. siječnja, a pravne osobe do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Za nepodnošenje mjesečne i godišnje prijave o obračunatom i plaćenom porezu na potrošnju pića propisana je novčana kazna za fizičke osobe od 100,00 do 1.000,00 KM, za pravnu osobu od 1.000,00 do 5.000,00 KM, kao i odgovorna osoba u radnji osobi od 50,00 do 500,00 KM i odgovorna osoba u pravnoj osobi od 100,00 do 1.000,00 KM.

SADRŽAJ

36. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala (bosanski jezik)	87	38. Odluka o finansijskoj pomoći KŠC "Sveti Pavao" u Zenici (hrvatski jezik)	88
36. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju liste poduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala (hrvatski jezik)	87	39. Rješenje (bosanski jezik)	88
37. Odluka o odgadanju plaćanja po osnovu javnih prihoda preduzeća "DMP" Zenica (bosanski jezik)	87	39. Rješenje (hrvatski jezik)	89
37. Odluka o odgadanju plaćanja po temelju javnih prihoda poduzeća "DMP" Zenica (hrvatski jezik)	88	40. Pravilnik o primjeni odredaba Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	89
38. Odluka o finansijskoj pomoći KŠC "Sveti Pavao" u Zenici (bosanski jezik)	88	40. Pravilnik o primjeni odredaba Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	111
		41. Pravilnik o štampanju i rukovanju taksenim markama (bosanski jezik)	133
		41. Pravilnik o tiskanju i rukovanju biljezima (hrvatski jezik)	133