

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u skladu sa Ugovorom o saradnji zaključenim između Vlade Zeničko-dobojskog kantona i Međunarodne finansijske korporacije iz Grupacije Svjetske banke (International Finance Corporation), broj: 02-28-4630/13 od 26.02.2013. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ureda Premijera, na 119. sjednici, održanoj dana 01.08.2013. godine, d o n o s i:

## **ODLUKU**

### **o uspostavi Registra administrativnih postupaka Zeničko-dobojskog kantona**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom uspostavlja se Registar administrativnih postupaka Zeničko-dobojskog kantona (u daljnjem tekstu: Registar), određuju rokovi i nosioci aktivnosti za njegovu uspostavu, osnovna načela Registra, osnivanje i organizacija tijela Kantona nadležnog za vođenje registarskih postupaka te druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

#### **Član 2.**

##### **(Značenje pojedinih izraza u Odluci)**

(1) Registar predstavlja potpunu i sveobuhvatnu evidenciju administrativnih postupaka i centralnu bazu svih podataka od značaja za pokretanje i vođenje administrativnih postupaka pred kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Zeničko-dobojskog kantona.

(2) Administrativni postupak, predstavlja postupak rješavanja predmeta, od momenta pokretanja postupka od strane pojedinaca i pravnih lica do momenta odlučivanja odnosno odgovora nadležnog kantonalnog ministarstva, odnosno drugog tijela kantonalne uprave, a u cilju sprovođenja propisa. Pojam administrativnog postupka podrazumijeva i procedure prijavljivanja za izdavanje licence, dozvole, saglasnosti, odobrenja, rješenja, autorizacije, ovlaštenja, certifikacije, obavještenja, statističko istraživanje i sl.

#### **Član 3.**

##### **(Način vođenja Registra)**

Registar se vodi u pisanom i elektronskom obliku i bit će objavljen na zvaničnoj web stranici Zeničko-dobojskog kantona, [www.zdk.ba](http://www.zdk.ba)

#### **Član 4.**

##### **(Elementi administrativnog postupka)**

Elementi administrativnog postupka obuhvataju sve potrebne informacije, dokumentaciju, rokove i obrasce kojim se stranka obraća nadležnom ministarstvu, odnosno drugom tijelu kantonalne uprave, prilikom pokretanja administrativnih postupaka, kao i druge podatke od značaja za vođenje administrativnih postupaka.

## **Član 5.**

### **(Nosioci aktivnosti i rokovi)**

(1) Uspostavu elektronskog Registra izvršit će Vlada Zeničko-dobojskog kantona u saradnji sa drugim tijelima kantonalne uprave, preuzimanjem podataka iz Odluke o usvajanju preporuka za pojednostavljenje administrativnih postupaka, broj: 01/05-15773/13 od 18.07.2013. godine.

(2) Rok za uspostavu Registra je 15.9.2013. godine, a rok za početak rada Registra je 01.10.2013. godine.

## **Član 6.**

### **(Obaveznost u primjeni)**

(1) Kantonalna ministarstva i druga tijela kantonalne uprave će, shodno pojmovnom određenju iz člana 2. Odluke, provoditi isključivo administrativne postupke koji su registrirani na način propisan ovom Odlukom i provedbenim propisima donešenim na osnovu Odluke.

(2) Prije započinjanja provedbe novih administrativnih postupaka, odnosno pojedinih elemenata registriranih postupaka, kantonalna ministarstva i druga tijela kantonalne uprave su dužni izvršiti njihovu registraciju u skladu sa ovom Odlukom i provedenim propisima kojima će se detaljnije urediti pitanja registracije, brisanja, odnosno upisa promjena podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka.

(3) Registar se uspostavlja i vodi na način koji obezbjeđuje pravnu sigurnost, zakonitost, tačnost, javnost, blagovremenost, preglednost, jednostavnost i jednoobraznost.

## **Član 7.**

### **(Tijelo nadležno za vođenje i održavanje Registra)**

(1) Vođenje i održavanje registra je u nadležnosti Regulatornog tijela Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Regulatorno tijelo).

(2) Regulatorno tijelo je odgovorno za vođenje evidencija Registra, uvođenje postupka u Registar i donošenje odluka o promjenama u Registru te održavanje i zaštitu baze podataka.

(3) Regulatorno tijelo obavlja stručne, administrativne, tehničke i druge poslove u skladu sa ovom Odlukom i provedbenim propisima kojima će se detaljnije urediti pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

(4) Regulatorno tijelo je posebno odgovorno za zakonitost, tačnost, ažurnost i dostupnost svih podataka u Registru.

## **Član 8.**

### **(Članovi Regulatornog tijela)**

(1) Regulatorno tijelo je sastavljeno od predsjedavajućeg i pet (5) članova koje imenuje Vlada Zeničko-dobojskog kantona.

## **Član 9.**

### **(Obaveze i odgovornosti ministarstava i tijela kantonalne uprave)**

Kantonalna ministarstva i druga tijela kantonalne uprave su odgovorni za blagovremeno i tačno obavješćavanje Regulatornog tijela o izmjenama propisa koji utiču na uvođenje novih, izmjene ili brisanje postojećih administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti.

## **Član 10.**

### **(Podrška u radu Registra)**

Radi stvaranja održivog sistema registriranja, obezbijedit će se kontinuirana kadrovska, tehnička, finansijska i druga podrška na nivou kantona, te će se donijeti, izmjeniti ili dopuniti svi potrebni kantonalni akti neophodni za rad Registra.

## **Član 11.**

### **(Rokovi za donošenje akata)**

(1) Vlada Zeničko-dobojskog kantona će u roku od osam (8) dana od dana donošenja ove odluke, donijeti akt o imenovanju članova Regulatornog tijela, u skladu sa potrebama Registra, te stručnim znanjima i vještinama imenovanih.

(2) Provedbene kantonalne akte kojima će se bliže urediti načela Registra, postupak registracije i brisanja administrativnih postupaka, upisa promjena podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka, nadležnost subjekata u registarskim postupcima, kao i druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra, Vlada Zeničko-dobojskog kantona će donijeti u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

## **Član 12.**

### **(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-\_\_\_\_\_/13.

Datum, 01.08.2013. godine

Z e n i c a

**PREMIJER**

*Munib Husejnagić, dipl.ing.maš.*

DOSTAVLJENO:

1x Ured premijera,

1x Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona,

1x Svim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave,

1x „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“,

1x a/a.