

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2019. godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja broj 02-14-6238/19 od 10.04.2019. godine, na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 4. sjednici, održanoj dana 07.05.2019. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Program poticaja zapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona putem zapošljavanja u pravnim licima, Ministarstva za boračka pitanja, kao obrađivača i čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Sredstva za provedbu Programa iz tačke I. ovog zaključka isplatiti će iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona 2019. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/19), sa razdjela 24 – Ministarstvo za boračka pitanja, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica“.

III.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo finansija svatko u okviru svojih nadležnosti.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-_____/19

Datum, 07.05.2019. godine

Z e n i c a

PREMIJER

Mirza Ganić

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za boračka pitanja,

1x Ministarstvo finansija,

1x a/a.

**PROGRAM POTICAJA ZAPOSŁJAVANJA PRIPADNIKA BRANILAČKE POPULACIJE
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA PUTEM ZAPOSŁJAVANJA U PRAVNIM LICIMA**

Zenica, april 2019.godine

SADRŽAJ

1.	DIO PRVI - UVOD.....	2
2.	DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA.....	2
	POGLAVLJE I NosioCI realizacije.....	2
	POGLAVLJE II Saradnici u provedbi.....	2
3.	DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE.....	2
	POGLAVLJE I Način ostvarenja cilja.....	3
	POGLAVLJE II Ciljne grupe.....	3
4.	DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA.....	3
	POGLAVLJE I Osiguranje sredstava.....	3
	POGLAVLJE II Iznos odobrenih sredstava po korisniku.....	3
	POGLAVLJE III Način raspodjele sredstava po gradu/općinama.....	4
5.	DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA.....	4
	POGLAVLJE I Opći kriterij za izbor korisnika.....	5
	POGLAVLJE II Potrebna dokumentacija.....	5
6.	DIO ŠESTI – OBVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA.....	6

1. DIO PRVI - UVOD

Nacrtom Programa rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2019. godinu broj: 02-34-789/19 od 11.01.2019. godine predviđeno je donošenje Programa poticaja zapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona.

Programom poticaja zapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona putem zapošljavanja u pravnim licima (u daljem tekstu Program) utvrđuju se korisnici, uvjeti i način ostvarivanja prava na poticajna sredstva za zapošljavanje branilačke populacije. Sredstva su osigurana u Budžet Zeničko-dobojskog kantona za 2019. godinu na razdjelu 24, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica“ Ministarstva za boračka pitanja (u daljem tekstu Ministarstvo).

Sredstva poticaja koristiti će se za isplatu troškova i naknada pravnim licima vezanim za zapošljavanje pripadnika branilačke populacije, a koja zadovoljavaju kriterije propisane ovim Programom, odnosno javnim pozivom.

Program je planiran za 2019. godinu.

2. DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA

POGLAVLJE I Nosioци realizacije

Nosioци realizacije Programa su: Ministarstvo za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona i gradska/općinska služba nadležna za boračko-invalidsku zaštitu (u daljem tekstu gradska/općinska služba) putem Javnog poziva.

POGLAVLJE II Saradnici u provedbi

1. Općina Breza
2. Općina Doboj Jug
3. Općina Kakanj
4. Općina Maglaj
5. Općina Olovo
6. Općina Tešanj
7. Općina Usora
8. Općina Vareš
9. Općina Visoko
10. Općina Zavidovići
11. Grad Zenica
12. Općina Žepče
13. privredni subjekti
14. nadležne službe za zapošljavanje

3. DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE

Cilj ovog Programa je smanjenje nezaposlenosti branilačke populacije s posebnim osvrtom na rješavanje pitanja egzistencije pripadnika branilačke populacije i članova njihovih porodica, te poboljšanje ukupne socio–ekonomske slike lokalnih zajednica i ZDK u cjelini.

POGLAVLJE I Način ostvarenja cilja

Odobranje novčanih sredstava pravnim licima i poslovnica pravnih lica registriranim

na području ZDK, u svrhu zapošljavanja pripadnika branilačke populacije, a po podnešenim zahtjevima pripadnika branilačke populacije.

POGLAVLJE II Ciljne grupe

1. Dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja.
2. Ratni vojni invalidi.
3. Demobilizirani branioci, koji su u Oružanim snagama RBiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine osim lica koja su u OS pristupili kao maloljetni ili neposredno po punoljetstvu, a sa minimalno 12 mjeseci provedenih u OS RBiH.
4. Djeca poginulih branilaca do 35 godina života, djeca umrlih RVI i djeca umrlih nosilaca najvećih ratnih priznanja, do navršene 30 godina života.
5. Udovice poginulih branilaca, korisnice porodične invalidnine.
6. Udovice ratnih vojnih invalida koji su Oružanim snagama RBiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti.
7. Djeca umrlih demobiliziranih branilaca koji su Oružanim snagama RBiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine koja su sa istim živjela u zajedničkom domaćinstvu ili ga je isti izdržavao najmanje posljednju godinu dana prije smrti, do navršenih 30 godina života.
8. Udovice umrlih demobiliziranih branilaca koji su Oružanim snagama RBiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti.
9. U posebnim slučajevima ministar Ministarstva može uključiti u ovaj Program i demobiliziranog branioca, koji je u Oružanim snagama RBiH proveo manje od 24 mjeseca, ali ne manje od 18 mjeseci u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine.

10. DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA

POGLAVLJE I Osiguranje sredstava

Ministarstvo sufinansira projekat u iznosu od 500.000,00 KM na osnovu člana 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona za 2019. godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja broj: 02-14-6238/19 od 10.04.2019. godine, a u skladu sa dinamikom priliva budžetskih sredstava i brojem opravdanih zahtjeva, a o čemu odluku donosi ministar Ministarstva.

POGLAVLJE II Iznos odobrenih sredstava po korisniku

Za privredne subjekte visina sredstava na ime zapošljavanja osobe iz poglavlja II, dio treći ovog Programa iznosi:

- za osobu sa NK, KV, SSS, VŠS, 7.200,00 KM po jednom novozaposlenom radniku;
- za osobu sa VSS 8.400,00 KM po jednom novozaposlenom radniku.

Zapošljavanje po ovom Programu ne može trajati manje od 24 mjeseca, osim u posebnim slučajevima, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

POGLAVLJE III Način raspodjele sredstava po gradu/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva usvojenim Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-14-6238/19 od 10.04.2019. godine; u skladu sa procentualnim učešćem pripadnika branilačke populacije na teritoriji općine u odnosu na ukupan broj pripadnika branilačke populacije na teritoriji Kantona. Raspodjela sredstava određena je i brojem zahtjeva pripadnika branilačke populacije određene općine, ekonomskom razvijenošću općine, te ostalim društveno-socijalnim elementima.

Općina	Iznos KM
Breza	18.100,00
Doboj Jug	19.550,00
Kakanj	38.850,00
Maglaj	42.700,00
Olovo	20.150,00
Tešanj	60.650,00
Usora	9.750,00
Vareš	17.650,00
Visoko	51.300,00
Zavidovići	59.600,00
Zenica	117.950,00
Žepče	43.750,00
Ukupno:	500.000,00

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednoj općini, sredstva namijenjena toj općini mogu se koristiti za finansiranje Projekata zapošljavanja i samozapošljavanja u drugim općinama/gradu.

11. DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

U cilju realizacije te efikasnijeg provođenja Programa Ministar Ministarstva donosi Instrukciju koja se dostavlja gradskoj/općinskoj službi.

Aplikanti su dužni predati prijavni obrazac (koji propisuje Ministar) uz potrebnu dokumentaciju gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinska komisija, u sastavu od najmanje tri člana, koju imenuje načelnik/gradonačelnik dužna je:

1. po prijemu Instrukcije Ministarstva raspisati javni poziv za podnošenje zahtjeva za namjene poticaja zapošljavanja;
2. pregledati prijave i izvršiti provjeru da li je dostavljena sva dokumentacija koja je javnim pozivom tražena (**nepotpune prijave se neće uzimati u razmatranje**);
3. aplikante čiji je zahtjev ocjenjen neurednim, neblagovremenim i/ili nepotpunim gradska/općinska služba će obavijestiti o istome.
4. pozvati aplikante koji imaju urednu dokumentaciju da preuzmu Ugovor o zaposlenju (Ministarstvo – općina/grad - poslodavac – pripadnik branilačke populacije);
5. nakon dostave ovjerenog ugovora od strane poslodavca i aplikanta, uz dokumente pribavljene od poslodavca formirati konačnu listu uspješnih kandidata;
6. Konačnu listu objaviti na oglasnoj ploči grada/općine;
7. Konačnu listu uz kompletirane zahtjeve prosljediti Ministarstvu na daljnje postupanje.

Ministarstvo će formirati komisiju, posebnim rješenjem ministra Ministarstva, za provođenje ovog postupka, u sastavu od najmanje 3 člana.

1. Prilikom obrade predmeta kantonalna Komisija može tražiti dodatne dokaze.
2. U slučaju da Kantonalna komisija ocjeni zahtjev neutemeljenim, izvršiti će se povrat predmeta nadležnoj gradskoj/općinskoj službi. Nadležna gradska/općinska služba nakon povrata takvog predmeta obavijestiti će aplikanta o odbijanju zahtjeva.
3. Na prijedlog Kantonalne komisije odluku za korištenje i odobravanje sredstava za zapošljavanje donosi ministar Ministarstva.

Isplate sredstava poslodavcima vršiti će se putem Gradske/općinske službe, u najviše dvadesetičetiri mjesečne rate. Sredstva će se nakon zaključenja Ugovora o zaposlenju iz ovog člana transferirati općinama u tri rate ili u cjelokupnom iznosu.

POGLAVLJE I Opći kriterij za izbor korisnika

Opći kriteriji za odobravanje bespovratnih sredstava na ime zapošljavanja osoba iz poglavlja II, dio treći ovog Programa su:

a) za fizičke osobe:

- da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba kod službe za zapošljavanje ZDK;
- da zahtjev za sufinansiranje zaposlenja ne podnose radi zasnivanja radnog odnosa u prethodnom pravnom licu zaposlenja; izuzev ako je radni odnos u predmetnom pravnom licu prestao protekom više od 12 mjeseci;
- prebivalište na teritoriji ZDK u trajanju od najmanje 24 mjeseca prije podnošenja zahtjeva, osim povratnika u RS;
- izmirene poreske obveze.

b) za pravne osobe:

- uredna registracija privrednog društva;
- ispunjenosti obaveza u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza; penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja;
- uredno izmirenje obaveza po prethodnim projektima zapošljavanja (dokaz pribavlja Ministarstvo)

POGLAVLJE II Potrebna dokumentacija

Dokumenti koje dostavljaju podnosioci zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava na ime zapošljavanja su:

a) za fizičke osobe:

- zahtjev za bespovratna novčana sredstva;
- uvjerenje (rješenje) o statusu pripadnika branilačke populacije;
- ovjerena kopija lične karte;
- prijava prebivališta/boravišta (CIPS);
- uvjerenje o kretanju;
- uvjerenje sa evidencije nezaposlenih;
- obrazac JS 3650 (Informacija o uplaćenim doprinosima) izdat od nadležne Poreske uprave;
- uvjerenje nadležne Poreske uprave o nepostojanju poreskih obveza.

Nakon pregleda prijave od strane gradske/općinske Komisije, podnositelj zahtjeva preuzima neovjeren Ugovor o zaposlenju koji je dužan nakon ovjere od strane poslodavca dostaviti gradskoj/općinskoj službi, uz sljedeću dokumentaciju o poslodavcu:

b) potrebna dokumentacija za pravne osobe:

- dokaz o ispunjenosti obveza u vezi sa plaćanjem penzionog, invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja;
- dokaz o ispunjenosti obaveza u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima.

12. DIO ŠESTI – OBAVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon zaprimanja Ugovora o zaposlenju potpisanog od strane Ministarstva poslodavac je dužan Ministarstvu dostaviti kopiju prijave na obavezna osiguranja (JS3100), te kopiju Ugovora o radu sklopljenog sa podnosiocem zahtjeva.

Obveza poslodavca je da zaposlenu osobu po Programu zadrži u radnom odnosu najmanje 2 (dvije) godine.

Podnosioc zahtjeva dužan je uredno izvršavati obaveze iz potpisanog Ugovora o radu.

Broj: 02-_____/19
Datum, 07.05.2019. godine
Z e n i c a

PREMIJER

Mirza Ganić