

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona za 2021.godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja broj 02-11-5101/21 od 12.04.2021. godine, na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 105. sjednici, održanoj dana 30.04.2021.godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Program podsticaja zapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona putem zapošljavanja u pravnim licima u 2021.godini, Ministarstva za boračka pitanja kao obrađivača, a koji čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Sredstva za provođenje Programa iz tačke I. ovog zaključka isplatiti će iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona 2021.godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/21) sa razdjela 24 – Ministarstvo za boračka pitanja, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za podsticaj zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica“.

III.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREMIJER
po ovlaštenju**

Spahija Kozlić

Broj: 02-_____ /21

Datum, 30.04.2021. godine

Zenica

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za boračka pitanja,

1x Ministarstvo finansija,

1x a/a.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA**

PROGRAM

**PODSTICAJA ZAPOŠLJAVANJA PRIPADNIKA BRANILAČKE POPULACIJE
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA PUTEZ ZAPOŠLJAVANJA U PRAVNIM LICIMA
U 2021.GODINI**

Zenica, april 2021. godine

SADRŽAJ

DIO PRVI - UVOD	2
DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA	2
<u>POGLAVLJE I. Nosioci realizacije</u>	2
<u>POGLAVLJE II. Saradnici u provedbi</u>	2
DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE	2
<u>POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja</u>	2
<u>POGLAVLJE II. Ciljne grupe</u>	3
DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA	3
<u>POGLAVLJE I. Osiguranje sredstava</u>	3
<u>POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku</u>	3
<u>POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama</u>	3
DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA	4
<u>POGLAVLJE I. Opći kriterij za izbor korisnika</u>	4
<u>POGLAVLJE II. Potrebna dokumentacija</u>	5
DIO ŠESTI – OBAVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA	5
DIO SEDMI – NADZOR NAD REALIZACIJOM PROGRAMA	6
DIO OSMI - ZAVRŠNE	
ODREDBE	6

DIO PRVI - UVOD

Programom utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2021.godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja broj: 02-11-5101/21 od 12.04.2021.godine (u daljnjem tekstu: Program utroška sredstava) predviđeno je donošenje Programa podsticaja zapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona putem zapošljavanja u pravnim licima u 2021.godini (u daljnjem tekstu Program).

Ovim Programom utvrđuju se korisnici, uvjeti i način ostvarivanja prava na podsticajna sredstva za zapošljavanje branilačke populacije. Sredstva su osigurana u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2021.godinu na razdjelu 24, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za podsticaj zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica“ Ministarstva za boračka pitanja (u daljnjem tekstu Ministarstvo).

Sredstva podsticaja koristiti će se za isplatu troškova i naknada pravnim licima vezanim za zapošljavanje pripadnika branilačke populacije, a koja zadovoljavaju kriterije propisane ovim Programom, odnosno javnim pozivom.

DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA

POGLAVLJE I. Nosioци realizacije

Nosioци realizacije Programa su: Ministarstvo i gradska/općinska služba nadležna za poslove branilačko-invalidske zaštite (u daljnjem tekstu gradska/općinska služba) putem Javnog poziva.

POGLAVLJE II. Saradnici u provedbi

1. Općina Breza
2. Općina Doboj Jug
3. Općina Kakanj
4. Općina Maglaj
5. Općina Olovo
6. Općina Tešanj
7. Općina Usora
8. Općina Vareš
9. Grad Visoko
10. Općina Zavidovići
11. Grad Zenica
12. Općina Žepče
13. privredni subjekti
14. nadležne službe za zapošljavanje

DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE

Cilj ovog Programa je smanjenje stope nezaposlenosti branilačke populacije, odnosno rješavanje pitanja egzistencije pripadnika branilačke populacije i članova njihovih porodica, te poboljšanje ukupne socio–ekonomske slike lokalnih zajednica i Kantona u cjelini.

POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja

Odobranje novčanih sredstava pravnim licima i poslovnica pravnih lica registriranim na području ZDK, u svrhu zapošljavanja pripadnika branilačke populacije, a po podnešenim zahtjevima pripadnika branilačke populacije.

POGLAVLJE II. Ciljne grupe

1. Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja,
2. Ratni vojni invalid,
3. Demobilizirani branilac, koji je u Oružanim snagama proveo najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine, osim lica koja su u OS pristupili kao maloljetni ili neposredno po punoljetstvu, a sa minimalno 12 mjeseci provedenih u OS,
4. Dijete šehida/poginulog branioca do 35 godina života, dijete umrlog RVI i dijete umrlog nosioca najvećeg ratnog priznanja, do navršene 30 godine života,
5. Udovica šehida/poginulog branioca, korisnica porodične invalidnine,
6. Udovica ratnog vojnog invalida koji je u Oružanim snagama proveo najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti,
7. Dijete umrlog demobiliziranog branioca koji je u Oružanim snagama proveo najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine i koje je sa istim živio u zajedničkom domaćinstvu ili ga je isti izdržavao najmanje posljednju godinu dana prije smrti, do navršenih 30 godina života,
8. Udovica umrlog demobiliziranog branioca koji je u Oružanim snagama proveo najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti.
9. U posebnim slučajevima ministar Ministarstva može uključiti u ovaj Program i demobiliziranog branioca, koji je u Oružanim snagama proveo manje od 24 mjeseca, ali ne manje od 18 mjeseci u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine.

DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA

POGLAVLJE I. Osiguranje sredstava

Ministarstvo sufinansira projekat u iznosu od 200.000,00 KM na osnovu člana 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava, a u skladu sa dinamikom priliva budžetskih sredstava i brojem opravdanih zahtjeva, a o čemu odluku donosi ministar Ministarstva.

POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku

Za privredne subjekte visina sredstava na ime zapošljavanja osobe iz poglavlja II., dio treći ovog Programa iznosi:

- 7.200,00 KM po jednom novozaposlenom radniku, za lice sa NK, KV, SSS, VŠS;
- 8.400,00 KM po jednom novozaposlenom radniku, za lice sa VSS.

Zapošljavanje po ovom Programu ne može trajati manje od 24 mjeseca, osim u posebnim slučajevima, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju u skladu sa Programom utroška sredstava u skladu sa procentualnim učešćem pripadnika branilačke populacije na teritoriji općine/grada u odnosu na ukupan broj pripadnika branilačke populacije na teritoriji Kantona. Raspodjela sredstava određena je i brojem zahtjeva pripadnika branilačke populacije određene općine, ekonomskom razvijenošću grada/općine, te ostalim ekonomsko-socijalnim elementima.

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednom gradu/općini, sredstva namjenjena tom gradu/općini mogu se koristiti za finansiranje projekata zapošljavanja i samozapošljavanja u

drugim gradovima/općinama.

DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

U cilju realizacije te efikasnijeg provođenja Programa Ministar Ministarstva donosi Instrukciju koja se dostavlja gradskoj/općinskoj službi.

Aplikanti su dužni predati prijavni obrazac (koji propisuje Ministar) uz potrebnu dokumentaciju gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinska komisija, u sastavu od najmanje tri člana, koju imenuje gradonačelnik/načelnik dužna je:

1. po prijemu Instrukcije Ministarstva raspisati javni poziv za podnošenje zahtjeva za namjene podsticaja zapošljavanja;
2. pregledati prijave i izvršiti provjeru da li je dostavljena sva dokumentacija koja je javnim pozivom tražena (**nepotpune prijave se neće uzimati u razmatranje**);
3. aplikante čiji je zahtjev ocjenjen neurednim, neblagovremenim i/ili nepotpunim gradska/općinska služba će obavijestiti o istome;
4. pozvati aplikante koji imaju urednu dokumentaciju da preuzmu ugovor o zapošljavanju (Ministarstvo - grad/općina - poslodavac - pripadnik branilačke populacije);
5. nakon dostave ovjerenog ugovora od strane poslodavca i aplikanta, uz dokumente pribavljene od poslodavca formirati konačnu listu uspješnih kandidata;
6. Konačnu listu objaviti na oglasnoj ploči općine/grada;
7. Konačnu listu uz kompletirane zahtjeve proslijediti Ministarstvu na daljnje postupanje.

Ministarstvo će posebnim rješenjem ministra Ministarstva formirati komisiju za provođenje ovog postupka, u sastavu od najmanje 3 člana. Zadaci Komisije su sljedeći:

1. Prilikom obrade predmeta Komisija može tražiti dodatne dokaze.
2. U slučaju da Komisija ocjeni zahtjev neutemeljenim, izvršiti će se povrat predmeta nadležnoj gradskoj/općinskoj službi, koja će obavijestiti aplikanta o odbijanju zahtjeva.
3. Kandidati čiji je zahtjev odbijen imaju pravo prigovora u roku od osam dana od prijema istog i isti se Ministarstvu podnosi putem gradske/općinske službe.
4. Na prijedlog Komisije Odluku o odobravanju sredstava za zapošljavanje donosi ministar Ministarstva.
5. Odluka o odobravanju sredstava podrazumijeva isplatu sredstava za navedenu namjenu počev od dana prijave radnika nadležnoj poreskoj upravi.

Isplate sredstava poslodavcima vršiti će se putem gradske/općinske službe, u najviše 24 mjesečne rate. Sredstva će se nakon zaključenja Ugovora o zapošljavanju iz ovog člana transferirati gradu/općini u tri rate ili u cjelokupnom iznosu.

POGLAVLJE I. Opći kriterij za izbor korisnika

Opći kriteriji za odobravanje bespovratnih sredstava na ime zapošljavanja osoba iz Poglavlja II., Dio treći ovog Programa su:

a) za fizičke osobe:

- da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba kod Službe za zapošljavanje ZDK;
- da zahtjev za sufinansiranje zaposlenja ne podnose radi zasnivanja radnog odnosa u prethodnom pravnom licu zaposlenja; izuzev ako je radni odnos u predmetnom pravnom licu prestao protekom više od 3 mjeseca;

- prebivalište na teritoriji ZDK u trajanju od najmanje 24 mjeseca prije podnošenja zahtjeva, (za lica koja su mijenjala prebivalište najmanje 12 mjeseci prije podnošenja zahtjeva, ukoliko su imali prebivalište na području kantona u trajanju od 24 mjeseca prije promjene mjesta prebivališta), osim povratnika u RS;
- izmirene porezne obaveze.

b) za pravne osobe:

- uredna registracija privrednog društva;
- ispunjenosti obaveza u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza; penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja.

POGLAVLJE II. Potrebna dokumentacija

Dokumenti koje dostavljaju podnosioci zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava na ime zapošljavanja su:

a) za fizičke osobe:

- zahtjev za bespovratna novčana sredstva;
- uvjerenje (rješenje) o statusu pripadnika branilačke populacije;
- prijava prebivališta/boravišta (CIPS);
- uvjerenje o kretanju;
- uvjerenje sa evidencije nezaposlenih;
- obrazac JS 3650 (Informacija o uplaćenim doprinosima) izdat od nadležne Poreske uprave;
- uvjerenje nadležne Poreske uprave o nepostojanju poreskih obveza.

Nakon pregleda prijave od strane gradske/općinske komisije, podnositelj zahtjeva preuzima neovjeren Ugovor o zapošljavanju koji je dužan nakon ovjere od strane poslodavca dostaviti gradskoj/općinskoj službi, uz sljedeću dokumentaciju o poslodavcu:

b) potrebna dokumentacija za pravne osobe:

- dokaz o ispunjenosti obaveza u vezi sa plaćanjem penzionog, invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja;
- dokaz o ispunjenosti obaveza u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima.

DIO ŠESTI – OBAVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon zaprimanja Ugovora o zapošljavanju potpisanog od strane Ministarstva poslodavac je dužan Ministarstvu dostaviti kopiju prijave na obavezna osiguranja (JS3100), te kopiju ugovora o radu sklopljenog sa podnosiocem zahtjeva.

Obaveza poslodavca je da osobu zaposlenu po Programu zadrži u radnom odnosu najmanje dvije godine.

Podnositelj zahtjeva dužan je uredno izvršavati obaveze iz potpisanog ugovora o radu.

DIO SEDMI-NADZOR NAD REALIZACIJOM PROGRAMA ZAPOŠLJAVANJA

Ministarstvo vrši nadzor nad realizacijom ovog Programa zapošljavanja u bilo koje vrijeme trajanja postupka.

Ministarstvo i gradske/općinske službe su dužne voditi evidencije o dodjeljenim podsticajnim

sredstvima na obrascu koji propisuje Ministar Ministarstva.

DIO OSMI – ZAVRŠNE ODREDBE

Program podsticaja zapošljavanja Ministarstva ne isključuje mogućnost korištenja sredstava programa za podsticaj zapošljavanja drugih organa koji provode programe za ove namjene.

Sve imenice koje se odnose na branioce i članove njihovih porodica upotrebljene u ovom Programu u muškom/ ženskom rodu, odnose se na oba spola.

**PREMIJER
po ovlaštenju**

Spahija Kozlić

Broj: 02-_____ /21

Datum, 30.04.2021. godine

Zenica

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za boračka pitanja,

1x Ministarstvo finansija,

1x a/a.

